

CONCOURS : RH-AE-120(26) – POSTE SYNDIQUÉ – AEFO
AVIS INTERNE/EXTERNE
ENSEIGNANTE/ENSEIGNANT SYSTÉMIQUE EN MATHÉMATIQUES À TERME

Poste : La personne choisie relèvera de la leader responsable du dossier des mathématiques pour le Conseil

Date d'entrée en fonction : Dès que possible jusqu'à avis contraire

Lieu de travail : Dans la région de Sudbury avec déplacement dans les écoles du Conseil

Pourcentage d'affectation : 1,0 ETP

Taux horaire : A1 - Entre 54 269 \$ et 90 765 \$

Responsabilités :

- Appuyer et collaborer avec les enseignantes et les enseignants au niveau de l'utilisation efficace des stratégies d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation préconisées par le ministère de l'Éducation, entre autres par le modelage;
- Appliquer le modèle de coplanification, coenseignement et coapprentissage en mathématiques;
- Travailler directement avec les élèves pour rehausser leur rendement;
- Appuyer la mise en œuvre du plan d'amélioration de l'école en offrant du soutien auprès des enseignantes et des enseignants;
- Offrir du soutien auprès des enseignantes et des enseignants avec l'utilisation des outils de pistage, enquêtes, des tâches Conseil, du profil de classe et du plan d'interventions ainsi qu'avec l'évaluation de l'OQRE
- Évaluer des échantillons de travaux d'élèves en fonction des attentes du curriculum, des résultats d'apprentissage et des critères d'évaluation;
- Participer à la notation des diverses tâches du Conseil;
- Appuyer les enseignantes et les enseignants avec l'analyse des données et des travaux des élèves afin de cibler des stratégies d'enseignement et d'apprentissage permettant d'améliorer le rendement des élèves;
- Recueillir des échantillons de travaux d'élèves à des fins d'analyse;
- Cibler et appliquer des interventions avec les élèves en répondant à leurs besoins particuliers;
- Participer à des rencontres pédagogiques et/ou de planification au sein des écoles et du Conseil;
- Partager les stratégies figurant dans les ressources du Ministère et dans les recherches afin d'aider le personnel enseignant en rehaussant la qualité du travail des élèves et qui incluront la pensée critique et créatrice, et la mise en pratique des savoirs dans de nouveaux contextes;
- Développer et préparer du matériel pédagogique pour appuyer le personnel enseignant et pour les élèves;
- Planifier et maintenir un horaire journalier de ses activités;
- Faire des lectures professionnelles afin d'appuyer le personnel enseignant;
- Participer avec les titulaires de classe aux réseaux, aux CAP et aux enquêtes afin d'assurer la mise en commun de l'apprentissage au sein de l'école;
- Participer aux séances de formations régionales de partage;
- Avoir une bonne connaissance de l'intégration de la technologie dans l'apprentissage des élèves;
- Accomplir toutes autres tâches assignées.

Qualifications et exigences :

- Détenir une carte de qualification en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario;
- Posséder d'excellentes connaissances des pratiques à haut rendement et des stratégies précoces en mathématiques;
- Excellente connaissance des programmes-cadres de Mathématiques du document « *Faire croître le succès* » ;
- Excellente connaissance des stratégies en mathématiques et d'évaluation préconisées par le ministère de l'Éducation;

- Bonne connaissance des principes pédagogiques liés entre autres à la gestion de la salle de classe, à la différenciation pédagogique et à l'évaluation au service de, en tant que et de l'apprentissage;
- Aptitudes interpersonnelles avancées;
- Avoir des qualifications additionnelles en mathématiques serait un atout;
- Intéressé à compléter des cours de qualifications additionnelles en mathématiques serait un atout;
- Bonne maîtrise du français oral et écrit;
- Bonne capacité à travailler en équipe;
- Excellentes habiletés en communication;
- Capacité à se déplacer sur l'ensemble du territoire du Conseil.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae et une copie de la carte de qualification en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario **avant 12 h le 19 octobre 2026** à l'attention de :

Monsieur Eric Despatie
Directeur des ressources humaines
296, rue Van Horne
Sudbury (Ontario) P3B 1H9
Tél. : (705) 671-1533

Veillez placer votre demande en ligne par l'entremise du site Web du Conseil.

Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Francine Vaillancourt, présidente

Carl Dussault, directeur de l'éducation

En vertu du règlement 521/01 tel qu'amendé par le Règlement 322/03 et de la ligne de conduite du Conseil scolaire du Grand Nord, tout membre du personnel doit fournir un relevé de ses antécédents criminels avant d'entrer en fonction. Si on vous invite à poursuivre les étapes du processus de sélection, veuillez nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptations particulières. Les renseignements communiqués seront traités avec respect et confidentialité.

Le Conseil scolaire du Grand Nord encourage l'égalité d'accès à l'emploi.

Conformément à la Loi sur les normes d'emploi, le Conseil scolaire du Grand Nord affiche à titre indicatif l'échelle salariale de la catégorie A1, soit de 54 269 \$ à 90 765 \$. La grille salariale de l'AEFO comporte quatre catégories (A1 à A4), mais A1 est utilisée aux fins d'affichage. Le salaire offert sera confirmé selon les critères applicables de la convention collective et l'évaluation du COEQ.