

**CONCOURS : RH-AE-028(25) et RH-AE-029(25) – POSTES SYNDIQUÉ – AEFO**  
**AVIS INTERNE/EXTERNE**  
**CONSEILLÈRE/CONSEILLER PÉDAGOGIQUE EN ÉDUCATION AUTOCHTONE ET EN ÉDUCATION**  
**ENVIRONNEMENTALE (2 postes)**

**Poste :** Conseillère/conseiller pédagogique en éducation autochtone et en éducation environnementale

**Date d'entrée en fonction :** Dès que possible

**Lieu de travail :** Sur le territoire du Conseil, lieu de travail à déterminer

**Pourcentage d'affectation :** 1,0 ETP

**Taux horaire :** Selon la convention collective des membres de l'AEFO

**Responsabilités :**

- Prendre en considération les besoins et les expériences des élèves autochtones dans les initiatives du conseil scolaire et des écoles;
- Augmenter les possibilités pour les élèves autochtones de s'exprimer, de s'engager et de participer à des activités;
- Analyser des données pour soutenir le rendement des élèves;
- Organiser les activités culturelles et pédagogiques pour les élèves;
- Cibler et perfectionner les stratégies qui soutiennent directement et indirectement le rendement et le bien-être des élèves autochtones;
- Assurer un suivi auprès des élèves ayant participé aux initiatives pour évaluer leur progrès scolaire et personnel;
- Assurer le respect des protocoles autochtones lors de l'accueil et des activités;
- Accroître les opportunités de collaboration avec les familles autochtones et les communautés autochtones;
- Participer à des rencontres pédagogiques ou de planification au sein des écoles et du Conseil et dans le cadre de l'éducation autochtone et de l'éducation environnementale;
- Participer aux rencontres du comité en éducation autochtone et du comité de l'environnement;
- Établir et renforcer les liens avec les partenaires autochtones en allant à la rencontre de ceux-ci;
- Faire des lectures professionnelles afin de mieux répondre aux besoins des élèves et du personnel enseignant;
- Participer à des séances de formations régionales et provinciales;
- Participer au développement et à la mise en œuvre du plan d'action pour l'éducation autochtone;
- Appuyer la mise en œuvre de la politique d'éducation environnementale à l'échelle du conseil;
- Participer au développement et à la mise en œuvre des programmes d'éducation environnementale et des pratiques de gestion écologiques;
- Suivre les demandes de budget liées aux activités en éducation autochtone;
- Partager les stratégies figurant dans les ressources du Ministère et dans les recherches afin d'aider le personnel enseignant en rehaussant la qualité du travail des élèves et qui incluront la pensée critique et créatrice, et la mise en pratique des savoirs dans de nouveaux contextes;
- Développer et préparer du matériel pédagogique pour appuyer le personnel enseignant et pour les élèves afin d'accroître les connaissances de l'ensemble des élèves et du personnel enseignant sur les histoires, les perspectives et les contributions des Premières Nations, des Métis et des Inuits;
- Revoir et poursuivre les démarches de l'auto-identification;
- Mettre en place des stratégies pour favoriser l'auto-identification des élèves autochtones;
- Accomplir toutes autres tâches assignées.

**Qualifications et exigences :**

- Détenir une carte de qualification en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario;
- Avoir de l'expérience accrue dans l'enseignement;
- Excellentes connaissances des programmes-cadres de l'Ontario;
- Connaissance du cadre des politiques de l'Ontario en éducation des Premières Nations, des Métis et des Inuits;
- Connaissance des organismes et communautés autochtones régionaux;
- Connaissance des organismes écologiques;
- Connaissance des organismes francophones de la province;
- Démontrer une habileté à intégrer des éléments de la culture autochtone aux initiatives systémiques;
- Démontrer une excellente connaissance des cultures et des perspectives autochtones;
- Démontrer une bonne connaissance de la politique d'aménagement linguistique (PAL);
- Démontrer une bonne connaissance de la politique d'éducation environnementale pour les écoles de l'Ontario;
- Excellente connaissance des guides d'enseignement efficace;
- Bonne connaissance des stratégies de littératie;
- Démontrer une bonne capacité organisationnelle;
- Aptitudes interpersonnelles avancées;
- Faire preuve de leadership;
- Faire preuve d'initiative et de débrouillardise;
- Faire preuve d'ouverture et de flexibilité devant des situations imprévues;
- Bonne maîtrise du français oral et écrit;
- Bonne capacité à travailler en équipe;
- Excellentes habiletés en communication;
- Être en mesure d'utiliser la technologie dans son travail.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae et une copie de la carte de qualification en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario avant **12 h le 22 mai 2025** à l'attention de :

Monsieur Eric Despatie  
Directeur des ressources humaines  
296, rue Van Horne  
Sudbury (Ontario) P3B 1H9  
Tél. : (705) 671-1533

Veillez placer votre demande en ligne par l'entremise du site Web du Conseil.

Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

**Francine Vaillancourt**, présidente

**Alain Gélinas**, directeur de l'éducation par intérim

En vertu du règlement 521/01 tel qu'amendé par le Règlement 322/03 et de la ligne de conduite du Conseil scolaire du Grand Nord, tout membre du personnel doit fournir un relevé de ses antécédents criminels avant d'entrer en fonction. Si on vous invite à poursuivre les étapes du processus de sélection, veuillez nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptations particulières. Les renseignements communiqués seront traités avec respect et confidentialité.

Le Conseil scolaire du Grand Nord encourage l'égalité d'accès à l'emploi.