

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

**ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE
TENUE PAR VIDÉOCONFÉRENCE**

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE**

SUDBURY

LE MERCREDI 21 OCTOBRE 2015

À 19 h

ORDRE DU JOUR

<i>Prière de communiquer avec le secrétaire du Conseil avant la réunion si vous désirez soulever une question d'ordre d'information.</i>
--

- A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES *Présidence
- B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR *Présidence
- C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT *Présidence
 - 1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil
(*Annexe C.1.i.*)
(*Annexe C.1.ii.*)
- D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER
- E. DÉLÉGATION
 - Présentation – Mme Ranger (Réunion régulière – le 26 septembre 2015)
(*Annexe E.*)
- F. QUESTIONS NOUVELLES
 - 1. ÉDUCATION
 - a) Reconnaissance des employés du Conseil
 - b) Dossiers pédagogiques -- Profil de santé mentale
 - Présentation
 - c) Sorties éducatives (*Annexe F.1.c., le cas échéant*)
 - d) Plan opérationnel (*Annexe F.1.d.*)
 - e) Suivis pédagogiques :
 - Heure du début des classes (palier secondaire)
 - Papillons monarques
 - f) Comités d'admission

F. QUESTIONS NOUVELLES (suite)

2. AFFAIRES

*A.Gélinas

3. INSTALLATIONS

*A.Gélinas

a) Permis d'utilisation des locaux – É.s. l'Orée des Bois

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

- a. Système d'éducation de langue française en Ontario
(Annexe G.1.i.a.i.)
(Annexe G.1.i.a.ii.)

ii) FNCSE

➤ Congrès

iii) RAPPORT – ÉLÈVES-CONSEILLERS

(Annexe G.1.iii.a.)

(Annexe G.1.iii.b.)

iv) RAPPORT DES COMITÉS

➤ Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté --
Rencontre du 14 septembre 2015 (Annexe G.1.iv)

➤ Comité d'éducation

➤ Comité de participation des parents ➤ Le 5 novembre 2015

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION

vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR
OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES (Annexe H.1.)

2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

- Les 4 et 5 décembre 2015 : Sudbury ➤ Réunion organisationnelle
➤ Réunion régulière

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

OJ-R-10 OCTOBRE 2015

\\bureau4\foyer\$fenton\Documents\!Réunions Électroniques\2015\10_21_2015_Rég_oct\OJ 10_OCT_ 2015 rég.doc

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE**

SUDBURY

LE SAMEDI 26 SEPTEMBRE 2015

À 10 h 10

MEMBRES PRÉSENTS :

Jean-Marc Aubin, président
Robert Boileau
Josée Bouchard
François Boudreau
Mélanie Courty
Lynn Despatie
Anne-Marie Gelineault, vice-présidente
Claude Giroux, vice-président
Raymond Labrecque
Suzanne Nolin
Louise Primeau

Savannah Buhr, élève-conseillère

**MEMBRES DE
L'ADMINISTRATION:**

Barbara Breault, surintendante
Marc Gauthier, directeur de l'éducation
Alain Gélinas, surintendant des affaires
Lynn Fenton, secrétaire-archiviste

ABSENTS:

Donald Pitre
Austin Pinard, élève-conseiller

Carole Audet, directrice des ressources humaines
Carole Dubé, directrice des communications et agente de
liaison

AUTRE:

Mme Sacha Ranger, parent – É.p. de la Découverte

A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES

Néant.

B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposition 15-R242 – Lynn Despatie et François Boudreau

Que l'ordre du jour de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario tenue à Sudbury **le samedi 26 septembre 2015** soit approuvé.

ADOPTÉE

C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT

1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil

Proposition 15-R243 – Anne-Marie Gélinault et Raymond Labrecque

Que le procès-verbal de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu par vidéoconférence **le mercredi 26 août 2015** soit approuvé.

ADOPTÉE

D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER

Néant.

E. DÉLÉGATION

Mme Sacha Ranger, parent de deux enfants qui fréquentent l'école publique de la Découverte, a fait une présentation auprès des conseillers scolaires sur le transport de ses enfants. Elle a soulevé des préoccupations touchant les multiples risques pour la sécurité de ses enfants et a demandé aux conseillers d'envisager la possibilité d'étendre les frontières de la zone de fréquentation ou d'ajouter un arrêt d'autobus.

Les conseillers scolaires ont discuté du dossier et ont accepté, à l'unanimité, d'accommoder la demande de Mme Ranger en raison des multiples dangers. M. Gélinas communiquera avec le Consortium et Madame Breault ou M. Gélinas communiquera avec Mme Ranger en vue de l'aviser de la décision prise par le Conseil d'ajouter un arrêt d'autobus.

M. Boudreau a demandé que l'on réitère, auprès de Mme Ranger, que la décision prise par le Conseil l'an dernier d'accommoder un parent en ce qui touche le transport était fondée sur des questions de sécurité et que ce parent n'avait pas été privilégié parce qu'elle était employée du Conseil.

M. Labrecque a demandé des précisions quant au rôle de la conseillère scolaire ou du conseiller scolaire lorsqu'elle (il) reçoit des appels touchant le transport.

M. Gauthier a conseillé de suivre les règles établies au préalable. On suggère que les parents communiquent d'abord avec le Consortium qui a élaboré des politiques et procédures relatives au transport. Si, après avoir suivi toutes les étapes prescrites, les parents sont toujours insatisfaits, ils sont invités à communiquer avec le Conseil.

F. QUESTIONS NOUVELLES

1. ÉDUCATION

- a) Reconnaissance des employés du Conseil
- b) Dossiers pédagogiques
- c) Sorties éducatives
- d) Comités d'admission

Proposition 15-R244 – Louise Primeau et François Boudreau

Que le Conseil entérine la décision prise par le Comité d'admission d'admettre les élèves identifiés lors de l'assemblée tenue à huis clos à l'une de ses écoles.

ADOPTÉE

2. AFFAIRES

3. INSTALLATIONS

- a) Permis d'utilisation des locaux – É.s. Macdonald-Cartier

Proposition 15-R245 – François Boudreau et Mélanie Courty

Que le Conseil approuve d'accorder un permis d'utilisation de l'É.s. Macdonald-Cartier à Marie Ntaganda pour une activité du Chemin de la lumière (construction d'une école au Rwanda) ayant lieu le samedi 7 novembre 2015.

ADOPTÉE

Le Conseil contribue à cette initiative en permettant à Mme Ntaganda d'utiliser le gymnase de l'É.s. Macdonald-Cartier gratuitement et en lui fournissant du matériel pour ses activités de prélèvement de fonds.

M. Giroux a demandé s'il était possible de préparer un rapport à cet effet. M. Gauthier lui a expliqué qu'on pourrait toujours demandé à Mme Ntaganda de faire une présentation au Conseil portant sur son projet.

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

Néant.

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

Les négociations provinciales se poursuivent.

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

1. ii) FNCSF

- Nomination de 2 (deux) délégués – 25^e assemblée générale annuelle
 - Du 29 au 31 octobre 2015 – Terre Neuve

Mmes Bouchard, Gelineault et Primeau ont manifesté leur intérêt. On a distribué les ballots de vote afin que les conseillers scolaires puissent choisir deux déléguées.

Proposition 15-R246 – Claude Giroux et Louise Primeau
Que M. Jean-Marc Aubin, président du Conseil, Mme Josée Bouchard et Mme Anne-Marie Gelineault soient les trois membres désignés ayant droit de vote lors de la 25^e assemblée générale annuelle de la FNCSF ayant lieu du 29 au 31 octobre 2015 à Terre-Neuve.

ADOPTÉE

iii) RAPPORT – ÉLÈVES-CONSEILLERS

iv) RAPPORT DES COMITÉS

- Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté – le lundi 14 septembre 2015 (Compte rendu de la réunion ➤ À consulter l'ordre du jour de la réunion ayant lieu le 21 octobre 2015.
 - Mme Josée Bouchard remplacera M. Claude Giroux lors de la réunion prévue pour le 16 novembre 2015.
- Comité d'éducation
- Comité de participation des parents
 - M. Gauthier a déjà commencé à faire les suivis.

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION

M. Gauthier a fait état des activités suivantes :

- Cinéfest – Le pré-gala, le film gala parrainé par le Conseil (Ville-Marie) et le gala
- Levée du drapeau à l'école publique Jeanne-Sauvé le 25 septembre, célébrée avec les élèves du Conseil.
- French Fest ➤ Grande fête dans la rue célébrant 400 ans de présence française en Ontario et le 40^e anniversaire du drapeau franco-ontarien
- Animation culturelle 2.0 sur Facebook
- Levée du drapeau franco-ontarien dans plusieurs municipalités
 - Moment historique à Sault-Ste-Marie
 - Première levée du drapeau franco-ontarien à Sault-Ste-Marie
- Très bonne rentrée scolaire 2015

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION (suite)

Mme Anne-Marie Gelineault a fait remarquer que 407 drapeaux franco-ontariens ont été hissés lors de la levée de drapeau.

M. Jean-Marc Aubin a pris la parole et s'est penché sur la question des négociations provinciales. Il a signalé que trois ententes de principe avaient été conclues à la Table provinciale : AEFO (Association des enseignantes et enseignants franco-ontariens), OSSTF/FEESO (Ontario Secondary School Teachers' Federation), OECTA (Ontario English Catholic Teachers' Association).

ETFO (Elementary Teachers' Federation of Ontario) n'a pas encore conclu d'entente.

Les pourparlers SCFP et FEESO se poursuivent à l'échelle provinciale.

Dès que les ententes de principe concluent à l'échelle provinciale auront été ratifiées, les conseils scolaires négocieront à l'échelle locale avec les représentants locaux des syndicats représentant leurs employés.

L'équipe patronale du Conseil sera composée de Mme Barbara Breault, Mme Carole Audet et M. Alain Gélinas.

vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR
OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

Proposition 15-R247 – Raymond Labrecque et Robert Boileau

Que le Conseil accorde un congé d'absence à M. Donald Pitre et à M. Austin Pinard pour la réunion régulière ayant lieu le samedi 26 septembre 2015.

ADOPTÉE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES

2. CORRESPONDANCE

➤ Lettre de Mme Linda Williamson, directrice des communications du Bureau de l'Ombudsman de l'Ontario

➤ Dépliant du Bureau de l'Ombudsman de l'Ontario

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Le 21 octobre 2015 : Vidéoconférence

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposition 15-R248 – Claude Giroux et Lynn Despatie
Que nous levions la séance à 11 h 15.

ADOPTÉE

Jean-Marc Aubin, président

Marc Gauthier, directeur de l'éducation et secrétaire

PV-R-26 SEPTEMBRE 2015

\\bureau4\foyer\$\fenton\Documents\!Réunions Électroniques\2015\10_21_2015_Rég_oct\C.1.i._26_SEPT_2015_rég.doc

Salle du Conseil : 1.705.671.1533 (p.2295) ou
1.800.465.5993 (p.2295)
Vidéo Franco-Nord : 1.866.544.2044
Cellulaire Alain Gélinas : 705.698.2372

C.1.ii.

PV-XTRA-RÉG-30 SEPTEMBRE 2015

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE « EXTRAORDINAIRE » RÉGULIÈRE DU
CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO**

TENUE

PAR

AUDIOCONFÉRENCE

DANS LA SALLE DU CONSEIL

**296, RUE VAN HORNE
SUDBURY**

LE MERCREDI 30 SEPTEMBRE 2015

À

18 h

MEMBRES PRÉSENTS :

Jean-Marc Aubin, président (s'est retiré de la table politique)
Robert Boileau
Mélanie Courty (audio)
Anne-Marie Gelineault, vice-présidente (audio)
Claude Giroux, vice-président (audio)
Raymond Labrecque (audio)
Suzanne Nolin (audio)
Donald Pitre (audio)

**MEMBRES DE
L'ADMINISTRATION:**

Barbara Breault, surintendante
Marc Gauthier, directeur de l'éducation
Alain Gélinas, surintendant des affaires

ABSENTS:

Josée Bouchard
François Boudreau
Lynn Despatie
Louise Primeau

Savannah Buhr, élève-conseillère
Austin Pinard, élève-conseiller

Carole Audet, directrice des ressources humaines
Carole Dubé, directrice des communications et agente de liaison
Lynn Fenton, secrétaire-archiviste

CONSEIL SCOLAIRE DU DISTRICT DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

O.J. – Assemblée « extraordinaire » régulière

Le mercredi 30 septembre 2015 – AUDIOCONFÉRENCE

A. DÉCLARATIONS PRÉLIMINAIRES PORTANT SUR LES
QUESTIONS PÉCUNIAIRES

M. Jean-Marc Aubin, président, n'est pas retourné à la table politique en raison d'un conflit d'intérêts déclaré au préalable.

B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposition 15-R249 – Claude Giroux et Mélanie Courty

Que l'ordre du jour de l'assemblée « extraordinaire » régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario tenue *par audioconférence le mercredi 30 septembre 2015* soit approuvé.

ADOPTÉE

C. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER

Proposition 15-R250 – Anne-Marie Gélineault et Robert Boileau

Que la décision prise lors de la réunion « extraordinaire » tenue à huis clos le mercredi 30 septembre 2015 soit entérinée par le Conseil.

ADOPTÉE

D. LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposition 15-R251 – Robert Boileau et Claude Giroux

Que nous levions la séance à 18 h 05.

ADOPTÉE

Jean-Marc Aubin, président

Marc Gauthier, directeur de l'éducation et secrétaire

Good morning... I'm Sacha Ranger – and I'm here today in a last-ditch effort to have a school bus boundary issue looked at again.

A couple of years ago - when I inquired about the boundaries... I was told they were “set.” That meant my son and daughter who go to la Decouverte in Val Caron – could only get bussed as far as the school side of the bailey bridge on Kalmo Road. I accepted that – made other arrangements - and didn't push the issue any further.

But... last year I heard of a mom down the road - at the corner, where Kalmo turns into Bodson - who also requested a boundary change – for “her” kids who go to the same school. That change was granted.

I HEARD the argument was that the house is the last house on the street - so should be included.

I could argue that MY home is actually the residence that's in the very middle of my kids' school and the one they would need to go to for busing. From driveway to driveway – my home is “exactly” 5 kilometres from both la Decouverte and Foyer Jeunesse.

I brought this argument to the Consortium – which directed me to the school board and Alain Gelinas... who denied my request. I spoke with Barbera Breault there as well – then wrote a letter to trustee Jean-Marc Aubin - who moved my request forward... and that led to my current situation.

Mr. Gelinas called me in June to say the board was willing to allow my kids (ages 12 and 8) to be dropped off at that location on Kalmo Rd... the new boundary line. This month I'm able to meet them there and walk them home - but they will be on their own come October when my work shift changes.

My concern here – is not imaginary lines – it is the safety of my children. If you're not familiar with this stretch of road – please go walk it... it's dangerous. Just last year police clocked a driver going 120 km

in that 60 zone. There's no sidewalk, barely a shoulder in the summer, and NONE in the winter... add poor road conditions and this is a recipe for disaster.

According to the Consortium – this is what IT considers HAZARDS:

- No sidewalks

- Wildlife

- Traffic speed

- No cross walks

- No crossing guard

Between this current stop and my home – we are dealing with every single one of those.

At this assigned stop, the bus drops off on a huge corner... my kids NEED to cross – but it's just not safe to do so there... again, you have to see this area to understand why I'm so fearful.

Adam Ranger – of the “Let's Remember Adam” campaign - was my husband's cousin – so we are all too familiar with the dangers of getting off the bus on hills and corners.

My kids are the last on the bus... they're getting dropped off where they have no one to meet them – and no one was required to meet them, by the way. They have to walk 600 metres home alone... and cross the street. On days when my son has other events like Track and Field – my 8-year-old will be solo – and she's terrified.

All this – and the bus drives right past my house.

I could understand if I was asking for a “route change” – but I'm not. I'm just asking to be “included” on a route that already exists. A

school bus passes my door – and I’ve been told it will NOT stop to drop off my kids. This is absolutely absurd to me.

I understand that rules are rules - but they have been bent in the past – and exceptions have been made.

If a boundary is a boundary – why are ANY exceptions made? And if you agree to change one – then why not another? Is there a quota on how many times you can change a boundary?

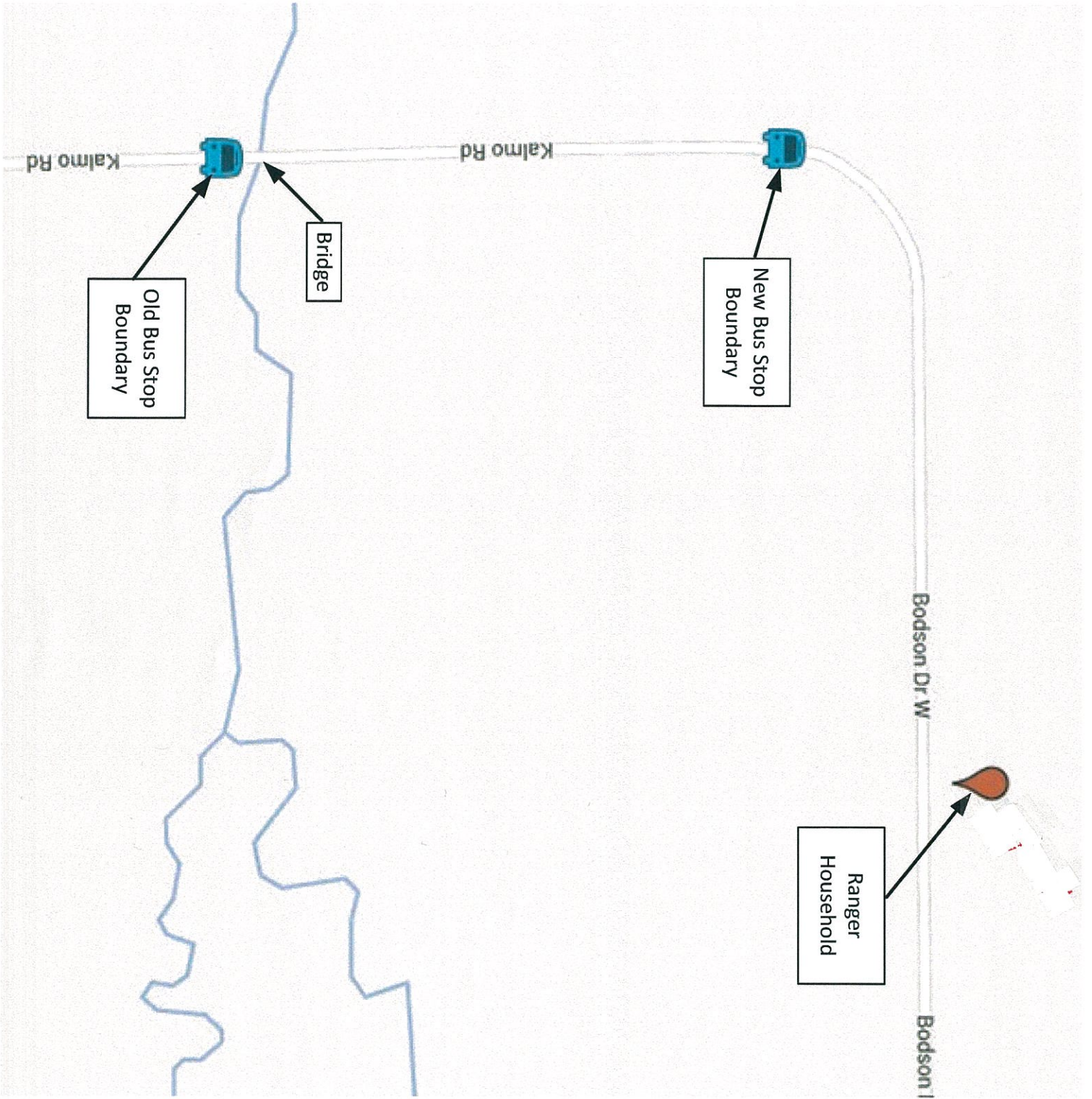
Now, I’ve been reminded that Place des Jeunes is an option – which has been my solution to date... but my son is a mature 12, and that’s not a fit for him anymore. And for the record, “after-school” care for two kids for a MONTH runs about \$640 dollars... \$960 if they go in the morning as well.

The only OTHER option – is changing schools... and I think it sad that kids with nine years at a school they love – would be forced to leave their teachers and friends to move to a different one... all over 600 metres.

I just want to mention too – that currently there is NO bus for my grade 3 daughter – leaving Foyer Jeunesse in the PM – that goes my way. So, a new drop-off would need to be CREATED - and with no place to turn in the area - it would mean a whole other bus route all the way around Kalmo and down Main... a huge loop.

I’ve been working hard, for a long time now – to get this board as concerned as I am – about this situation. I’m hoping you can see the need to either extend this boundary – or add a stop to this route – before someone gets seriously hurt – or worse. Because at that point – it’s too LATE to agree with me.

Thank you for your time.



Sorties éducatives, culturelles et sportives - octobre 2015

A. Périlleuses :

École	Date de la sortie	Lieu	Nombre d'élèves / niveau scolaire	Coût	Nom du responsable	Mode de transport	Activité
É. p. de la Découverte	22 octobre	Lac Laurentien	20 élèves 5 ^e année	8 \$ / élève Coût total : 160 \$	Responsable : Natalie Breton-Dépatie Accompagnateurs : Parents	Autobus scolaire	La survie en nature et les exercices d'orientation sur le terrain
É. p. de la Découverte	22 octobre	Lac Laurentien	21 élèves 6 ^e année	8 \$ / élève Coût total : 168 \$	Responsables : Ginette Bibeau Alain Richard Accompagnateur :	Autobus scolaire	La survie en nature et les exercices d'orientation sur le terrain
É. Cap sur l'Avenir	13 novembre	ARC Climbing	20 élèves 9 ^e – 12 ^e année	20 \$ / élève Coût total : 400 \$	Responsable : Jean-François Lévesque Accompagnateurs : Anne Amyotte et autres enseignants selon le nombre d'élèves qui participent	Taxi ou voiture privée (parents ou personnel enseignant)	L'escalade
É. s. de la Rivière-des-Français	19 novembre	ARC Climbing	29 élèves 7 ^e et 8 ^e années 11 ^e et 12 ^e années	16 \$ / élève Coût total : 464 \$	Responsable : Michelle Pelletier Accompagnateurs : Éric Quenneville Enseignante 7 ^e /8 ^e	Autobus scolaire	L'escalade
É. s. de la Rivière-des-Français	7 janvier 2016	M.U.S.H.E.R.S Dog Sled Tours (Warren)	8 élèves 11 ^e et 12 ^e années	Nous saurons le coût à la fin octobre	Responsables : Michelle Pelletier Accompagnateur :	Voiture privée (parents ou personnel enseignant)	Traineaux à chiens

École	Date de la sortie	Lieu	Nombre d'élèves / niveau scolaire	Coût	Nom du responsable	Mode de transport	Activité
É. s. de la Rivière-des-Français	12 janvier 2016	Université Laurentienne	10 élèves 7 ^e et 8 ^e années 11 ^e et 12 ^e années	Aucun coût	Responsable : Michelle Pelletier Accompagnateurs : Éric Quenneville Enseignante 7 ^e /8 ^e	Autobus scolaire	Le ski de fond
É. s. de la Rivière-des-Français	20 janvier 2016	Pente de ski Laurentienne (North Bay)	8 élèves 11 ^e et 12 ^e années	36 \$ / élève Coût total : 285 \$	Responsable : Michelle Pelletier Accompagnateur :	Autobus scolaire	Le ski alpin
É. s. de la Rivière-des-Français	26 janvier 2016	Lac à la truite (Noëlville)	8 élèves 11 ^e et 12 ^e années	Aucun coût	Responsable : Michelle Pelletier Accompagnateur :	Voiture privée (parents ou personnel enseignant)	La pêche sur la glace
É. p. Jean-Éthier-Blais	fin février 2016 (date exacte à déterminer selon la disponibilité et la météo)	Adanac	129 élèves 4 ^e – 6 ^e année	33,50 \$ / élève Coût total : 4 321, 50 \$	Responsable : Chantal Duncan Accompagnatrices : Sabryna Burton, Carrie Pellerin, Chantal Lalonde, Francine Gagnon, Natalie Mallette, Marisa Tessier, Lynne Fournier-Benoit	Autobus scolaire	Le ski alpin et la planche à neige
École Cap sur l'Avenir	mai 2016 (date exacte à déterminer)	Onaping Falls	12 élèves 10 ^e – 12 ^e année	Coût du transport uniquement : 150 \$	Responsable : Yves Legault Accompagnateurs : Anne Amyotte et autre enseignant (selon le nombre d'élèves)	Taxis	L'escalade
É. s. Macdonald-Cartier	du 30 mai au 3 juin 2016	Welland, Midland	4 élèves 9 ^e – 12 ^e année	400 \$ / élève Coût total : 1 600 \$	Responsable : Marc Savage Accompagnateur :	Location d'une voiture/fourgonnette	La Grande Traversée

École	Date de la sortie	Lieu	Nombre d'élèves / niveau scolaire	Coût	Nom du responsable	Mode de transport	Activité
É. p. Hélène-Gravel	du 13 au 15 juin 2016	John Island	24 élèves 6 ^e année	169,50 \$ / élève Coût total : 4 068 \$	Responsable : François Nadeau Accompagnateurs : Parents	Autobus scolaire	Le canotage, l'escalade, la natation, le tir à l'arc
É. p. de la Découverte	23 juin 2016	Camp Falcona	34 élèves 3 ^e année	38,38 \$ / élève Coût total : 1 305 \$	Responsables : Denis Beaudry Joël Maillé Accompagnateurs : 6 parents	Autobus scolaire	Le canotage, la natation, le kayak et le tir à l'arc
É. p. Macdonald-Cartier	du 27 au 30 juin 2016	Ville de Québec	50 élèves 8 ^e année	630 \$ / élève Coût total : 31 500 \$	Responsable : Nicole Chevrier Accompagnatrices : Lisa Rainville-Roberge Céline Paradis	Autobus nolisé	Voyage de fin d'année



Conseil scolaire public Grand Nord de l'Ontario

CSPGNO.ca
Une place pour tout le monde!

F.1.d.

Plan opérationnel

2015-2016

Apprentissage et enseignement A	Espace francophone et développement communautaire B	Engagement des parents et des familles C	Croissance institutionnelle D	Gestion et gouvernance efficaces E
Appuyer et faciliter l’amélioration du rendement, le bien-être et la réussite globale de chaque élève.	Contribuer à agrandir et à enrichir l’espace de vie en français dans nos communautés.	Encourager activement et soutenir la participation et l’engagement des parents et des familles.	Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO.	Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente.
1. en fournissant un accès équitable à des programmes et des services novateurs, pertinents et de qualité supérieure axés sur les besoins individuels et les forces de chaque élève 2. en entretenant un climat sain, inclusif et sécuritaire dans toutes nos écoles 3. en assurant l’utilisation efficace des technologies informatiques et de communication pour améliorer l’expérience d’apprentissage 4. en favorisant le maintien de réseaux interprofessionnels pour assurer le perfectionnement continu et l’échange de pratiques réussies 5. en facilitant une transition harmonieuse et efficace de nos élèves tout au long de leur parcours scolaire	1. en fournissant aux élèves des occasions de participer à des activités scolaires et parascolaires qui leur permettent de vivre des expériences significatives favorisant leur croissance personnelle, scolaire et communautaire ainsi que le développement de leur leadership 2. en établissant des partenariats avec les membres et les instances communautaires 3. en faisant la promotion de la valeur ajoutée de l’éducation en langue française et de la dualité linguistique canadienne	1. en entretenant un climat d’accueil et de respect, notamment des parents comme partenaires dans l’apprentissage et l’épanouissement de leur enfant 2. en fournissant un appui aux parents pour les aider dans l’accompagnement de leur enfant 3. en assurant une communication ouverte et soutenue avec les parents	1. en mettant en œuvre une stratégie de rétention et d’augmentation des effectifs 2. en innovant dans l’offre de nos programmes et services visant à préparer nos élèves pour l’avenir 3. en maintenant et appuyant un personnel engagé et compétent 4. en déployant une stratégie de développement du leadership au sein du conseil. 5. en reconnaissant la valeur et la contribution de notre personnel à la réussite des élèves et du CSPGNO 6. en développant une stratégie de promotion des succès, des services et des programmes du CSPGNO	1. en maintenant des processus rigoureux de gestion 2. en gouvernant de façon éthique et efficace 3. en prenant des décisions éclairées fondées sur les données et les faits 4. en assurant l’alignement et l’harmonisation de tous les plans opérationnels 5. en maintenant une communication ouverte et transparente auprès du public



***Plan opérationnel
Affaires
(Finance et installation)***

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente en maintenant des processus rigoureux de gestion.	Mise en œuvre d'un logiciel pour gérer les demandes de bon de travail pour le secteur des installations.	- Certains modules du logiciel Direct line de Megamation seront mis en œuvre par étape. - Peaufiner le module des bons de travail. - D'autres modules que l'on veut mettre en place comprennent les modules d'entretien préventif et des plans d'inspections. - Une formation sera offerte aux membres du personnel visé.	- Le module de bon de travail sera peaufiné pour augmenter l'efficacité du service à la clientèle. - Une évaluation des besoins du module d'entretien préventif sera effectuée pour en faire la mise en œuvre. - Faire la mise à jour des manuels d'équipement de l'école.	- Les directions d'école connaîtront le progrès de chaque bon de travail. - Le module de maintenance préventive aidera avec les échéanciers requis pour les membres du personnel de conciergerie.	Surintendant des affaires Gérant de l'entretien et santé et sécurité	Par la fin de l'année scolaire.
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente en maintenant des processus rigoureux de gestion.	Peaufiner le système des projets de réfections.	- Faire la migration du logiciel Excel au module de projets du logiciel Direct line. - Faire approuver les projets de réfection à la réunion du Conseil du mois de décembre. - Préparer des plans pour chaque projet de réfection par la fin janvier.	- Personnel à l'interne.	- Avoir une meilleure planification des projets de réfection.	Surintendant des affaires Agent des installations	Décembre 2015 pour l'approbation du Conseil. Janvier 2016 pour les plans de chaque projet.
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente en maintenant des processus rigoureux de gestion.	Revoir le système de gestion bancaire pour assurer que les procédures utilisées dans les écoles fonctionnent et sont efficaces.	- Visiter trois écoles et revoir certains éléments, tels que : - les conciliations des collectes de fonds; - l'utilisation des reçus; - la documentation; - l'utilisation des comptes de gestion bancaire; - autres.	- Personnel à l'interne	- Assurer que le système de gestion bancaire fonctionne efficacement dans les écoles.	Contrôleure	Annuellement, par la fin de l'année scolaire.

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente en maintenant des processus rigoureux de gestion.	Revoir le processus de la formation du SIMDUT pour le rendre plus convivial.	- La formation SIMDUT est obligatoire annuellement pour certains membres du personnel et aux trois ans pour tous les membres du personnel. Nous utilisons le module du PACFOSS pour les formations, mais la base de données a besoin d'être mise à jour.	- Personnel à l'interne. - Membres du personnel du CFORP.	- Augmenter l'efficacité du processus en termes de temps pour avertir le personnel d'une formation en plus des suivis auprès du personnel qui n'a pas encore terminé la formation.	Surintendant des affaires Adjointe administrative au surintendant des affaires	Fin de l'année scolaire.

Plan opérationnel

Communications

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Résultats	Échéancier	
A3/D5	Marketing & Communication	➤ <u>Réussites des élèves du CSPGNO</u> • Mettre en marché les réalisations académiques, artistiques, sportives et communautaires des élèves du Conseil.	Publier les réalisations : 1) Mention des bonnes nouvelles aux réunions du Conseil 2) Site web du Conseil / Facebook / Twitter 3) Sites web des écoles /Facebook des écoles / Twitter des écoles 4) Informer les parents/tuteurs des réalisations des élèves via le courriel 5) Pages écoles du Conseil dans le journal <i>Le Voyageur</i> 6) Communiqués de presse 7) Invitations médiatiques 8) Entrevues médiatiques 9) Annonces : Journaux / Radios / Télévision	Établir une culture de la réussite au sein des écoles du CSPGNO. Les élèves, les membres du personnel et le grand public seront informés des succès des élèves du CSPGNO.	Septembre 2015 à juin 2016
		➤ <u>Promotion des programmes et services du CSPGNO</u> • Mettre en marché les divers programmes et services du Conseil.	Informer le public : 1) Site web du Conseil / Facebook / Twitter 2) Sites web des écoles /Facebook des écoles / Twitter des écoles 3) Informer les parents/tuteurs des programmes et services via le courriel 4) Médias sociaux (vidéos, vlog) 5) Pages écoles du Conseil dans le journal <i>Le Voyageur</i> 6) Communiqués de presse 7) Entrevues médiatiques 8) Annonces : Journaux / Magasine/ Radios / Télévision 9) Activités du Conseil	Une meilleure connaissance des programmes, des services qu'offre le CSPGNO et qui le distingue des autres conseils scolaires.	Septembre 2015 à juin 2016

PLAN 2015-2016

Orientations stratégiques		Objectifs	Stratégies	Résultats	Échéancier
D5		➤ <u>Rayonnement et reconnaissance des employés du Conseil</u> • Élaborer des initiatives qui valorisent les employés du Conseil.	Activités : 1) Lettre de félicitations de la part de la direction de l'éducation 2) Programme de reconnaissance du personnel 3) Remerciement aux retraités du Conseil (cadeau, remerciement lors d'une réunion du Conseil, message sur le site web, message dans le journal le Voyageur) 4) Mention des récipiendaires et retraités sur le site web du Conseil / Facebook / Twitter	Les employés du Conseil auront ressenti qu'ils sont valorisés et qu'ils ont un sens d'appartenance à la grande famille du CSPGNO.	Septembre 2015 à juin 2016
C1/C3		➤ <u>Communication ouverte et soutenue avec les parents/tuteurs</u>	Informers les parents/tuteurs sur les sujets qui les touchent et qui les préoccupent via : 1) Sondages 2) Courriels envoyés aux parents/tuteurs 3) Site web du Conseil et des écoles 4) Médias sociaux 5) Communiqués de presse 6) Consultations communautaires 7) Publications médiatiques 8) Pages écoles du Voyageur	Que les parents/tuteurs du CSPGNO soient heureux et contents d'avoir choisi une école publique de langue française pour leur(s) enfant(s). Créer un sens d'appartenance à la famille du CSPGNO.	Ponctuel

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Résultats	Échéancier	
B1/B2	Engagement communautaire	➤ <u>Commandites, partenariats et nouveaux marchés</u> Le CSPGNO participe activement aux initiatives de ses partenaires communautaires et à des représentations variées.	Dîners de la francophonie Carrefour Francophone / Slague Célébration de la journée du drapeau Centre de Santé communautaire du Grand Sudbury Centraide Cinéfest Collège Boréal FESFO Fondation franco-ontarienne Journée nationale de Terry Fox Le Petit Noël – Radio-Canada Les Midis-Franco avec Le Loup La Nuit sur l'étang et la Brunante La St-Jean du Grand Sudbury Le Voyageur & TAPAGE Parrainage d'équipes de soccer Regroupement communautaire de la Rivière-des-Français Salon du Livre Science Nord Société des timbres de Pâques Théâtre Action Théâtre du Nouvel Ontario Quand ça nous chante 400 ^e de la Francophonie	Positionner le CSPGNO comme un joueur clé et influent auprès des communautés qu'il dessert.	Ponctuel
		Le CSPGNO favorise le maintien de réseaux professionnels	Réseaux communautaires Facebook/Twitter Comité sur la planification communautaire du Grand Sudbury Comité 4 + 1 ACACE	Le CSPGNO est positionné afin d'assurer le perfectionnement et l'échange de pratiques réussies.	Ponctuel
B3/B4					

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Résultats	Échéancier	
A3/E3/D3	Image des écoles	Appuyer les écoles dans leurs projets de promotion et de recrutement. Créer de nouveaux sites web pour les écoles élémentaires et secondaires du CSPGNO	Créer une image professionnelle qui augmente la visibilité des écoles sur l'ensemble de son territoire Promouvoir et diffuser les bons coups des écoles via leurs sites web et la fréquence et la qualité de l'information diffusée sur les sites web des écoles du Conseil	Septembre 2015 à août 2016	
	Image du Conseil	Mise à jour et modernisation du site web du Conseil. Utilisation accrue des médias sociaux tels que Facebook, Twitter. Utilisation de vidéos, vlogs, bandes annonces etc.	Afficher une image professionnelle qui atteste de la notoriété du Conseil sur l'ensemble de son territoire		
B2/E3	Accessibilité des installations scolaires	Appuyer les écoles et les organismes communautaires dans l'utilisation de Elyxir Siéger au Comité provincial francophone des utilisations des installations scolaires Collaborer avec divers groupes communautaires afin de les renseigner et de les sensibiliser aux installations scolaires du Conseil Établir des partenariats avec les groupes communautaires sur l'ensemble du territoire du Conseil	Accroître l'utilisation des installations scolaires du Conseil à l'extérieur des heures de classe	Septembre 2015 à août 2016	



Plan opérationnel

Direction de l'éducation

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Échéancier
Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO : - en mettant en œuvre une stratégie de rétention et d'augmentation des effectifs. - en innovant en ce qui touche l'offre de nos programmes et services en visant à préparer nos élèves pour l'avenir.	Faire innover les services offerts à nos élèves. Offrir un service unique par nos écoles	Collaborer avec l'Université Laurentienne sur divers projets afin de faire rayonner nos écoles, de faire vivre aux élèves une expérience unique et profiter d'une ressource dans notre communauté. Réseauter les petites écoles secondaires afin de permettre une plus grande gamme de cours. Travailler avec le consortium de transport de Sudbury et les 3 conseils scolaires limitrophes de la région de Sudbury afin d'évaluer les heures de début et de fin des écoles secondaires.	Université Laurentienne Consortium de transport Sondages (élèves, parents, personnel)	Nous allons élaborer un protocole d'entente avec l'Université sur un projet unique. Une coordination entre les écoles pour enseigner des cours conjointement. Un plan afin de repousser les heures de début pour les écoles secondaires.	Décembre 2015 Juin 21026 Juin 2016
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente	Maintenir une communication ouverte et transparente auprès du grand public. Prendre des décisions éclairées fondées sur les données et les faits.	Faire parvenir un courriel à tous les membres du personnel une fois par semaine afin de donner des nouvelles générales du Conseil, des écoles et des communautés. Créer, administrer et analyser des sondages afin de pallier le manque de données. Aller à la rencontre des communautés. Faire la collecte de données fournies par divers organismes.		Rapport au sujet de rencontre Actions concrètes qui découlent des rencontres Avoir les résultats des sondages (satisfaction des parents, résilience, etc.) Rapport OQRE, Financement, etc.	De façon continue De façon continue
Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO : - en maintenant et en appuyant un personnel engagé et compétent; - en déployant une stratégie de	Appuyer les membres du comité exécutif avec la nouvelle méthode d'évaluation (plan de croissance et plan de rendement).	Continuer la mise en œuvre de la nouvelle méthode d'évaluation des membres du comité exécutif. Rencontrer les membres du comité exécutif à trois reprises durant l'année.	Plan de croissance/rendement Documentation du MEO	Rapport d'évaluation Favoriser le développement du leadership; Cerner les occasions de croissance professionnelle; Permettre un dialogue professionnel.	De façon continue

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Échéancier
développement du leadership au sein du Conseil; - en reconnaissant la valeur et la contribution de notre personnel à la réussite des élèves et du CSPGNO.					
Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO : - en maintenant et en appuyant un personnel engagé et compétent; - en déployant une stratégie de développement du leadership au sein du Conseil; Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente : en maintenant des processus rigoureux de gestion.	Mettre sur pied un nouveau processus d'embauche pour les directions d'école qui sera plus rigoureux et axé sur les forces des candidates et des candidats Monter un plan de relève pour les employés du siège social et du centre pédagogique	Il faut peaufiner le projet pour les candidats et les candidates qui font demande à l'externe. Suite au sondage administré auprès des employés qui ne sont pas dans les écoles, mettre sur pied un plan de relève qui reflète les différentes exigences.	Documents du MÉO Documents sur la résilience Documents divers Documents divers	Favoriser le développement du leadership; Cerner les occasions de croissance professionnelle; Permettre un dialogue professionnel. Favoriser le développement du leadership; Cerner les occasions de croissance professionnelle.	Juin 2016 Juin 2016
Contribuer à agrandir et à enrichir l'espace de vie en français dans nos communautés : en établissant des partenariats avec les	Se faire connaître comme conseil scolaire dans la communauté de Sault-Ste-Marie et du district d'Algoma Faire une percée dans la région de Thunder Bay	Les organismes de la communauté de Sault-Ste-Marie et du district d'Algoma reconnaissent le CSPGNO comme un partenaire important. Participer par audio ou en personne aux diverses réunions et rencontres dans le district d'Algoma. Les organismes de la communauté de la région de Thunder Bay sont conscients que le CSPGNO est le conseil scolaire public de langue	Courriels, invitations, etc.	Plus grande reconnaissance du CSPGNO. Divers partenariats	De façon continue

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Échéancier
membres et les instances communautaires.	Faire connaître les besoins du CSPGNO auprès des instances du ministère de l'Éducation	française dans la région. Les fonctionnaires du MÉO vont connaître les besoins du CSPGNO. Ils vont connaître les besoins d'un petit conseil de langue française dans le Nord de l'Ontario.			
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente : en maintenant des processus rigoureux de gestion et en gouvernant de façon éthique et efficace.	Faire la mise en œuvre avec les membres du comité exécutif d'une démarche qui assurera que le CSPGNO est un « organisme en santé/résilient » et qui s'étendra éventuellement aux directions, aux superviseurs et au personnel au sein du Conseil.	Travailler avec les ressources de « The Table Group » et assurer de suivre les étapes établies dans le livre « The Advantage » de Patrick Lencioni. Nous allons travailler l'étape 1 avec le groupe des directions : Étape 1 : Construire une équipe de direction cohérente A. Établir une confiance entre les membres B. Maîtriser le conflit C. Réaliser les engagements D. Vivre quotidiennement la redevabilité E. Se concentrer sur les résultats Nous allons travailler les étapes 2, 3 et 4 avec les membres du comité exécutif : Étape 2 : Assurer la transparence A. Pourquoi est-ce qu'on existe? B. Comment est-ce qu'on agit? C. Que faisons-nous? D. Comment allons-nous réussir? E. Qu'est-ce qui est important, maintenant? F. Qui doit faire quoi? Étape 3 : « Surcommuniquer » la transparence · L'équipe de leadership communique les mêmes messages de transparence · Les employés peuvent articuler avec précision les valeurs, les buts, les encrages stratégiques, la raison d'exister du Conseil Étape 4 : Renforcer la transparence · Établir des normes/critères d'embauche	Table Group Myers-Briggs MBTI Lectures « The Advantage » de Patrick Lencioni. « The Comprehensive kit – The 5 Dysfunctions of a Team», The Carrot Principal, Mindset – The New Psychology of Success	Le CSPGNO sera un conseil scolaire résilient et en santé.	Juin 2016

PLAN 2015-2016					
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Échéancier
		· Formation selon les normes · Développer et renforcer l'engagement et la satisfaction			



Plan opérationnel

Informatique

PLAN 2015 - 2016

Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
Appuyer et faciliter l'amélioration du rendement, le bien-être et la réussite globale de chaque élève : - en fournissant un accès équitable à des programmes et à des services novateurs, pertinents et de qualité supérieure axée sur les besoins individuels et les forces de chaque élève; - en entretenant un climat sain, inclusif et sécuritaire dans toutes nos écoles; - en assurant l'utilisation efficace des technologies informatiques et de communication pour améliorer l'expérience d'apprentissage.	Le réseau répond aux besoins d'apprentissage des élèves et aux besoins des enseignants Réseau sans fil des écoles	Phase III : Amélioration de la capacité du réseau sans fil (des antennes plus performantes et en mettre plus) Phase IV : Ajuster la position des points d'accès sans fil	Administrateur de réseau Capital : 75 000 \$ Administrateur de réseau	Cette partie du projet a pour but d'augmenter la capacité et l'accessibilité du réseau sans fil Réduire l'interférence et améliorer la réception du signal WiFi	Simon Simon	Phase III – décembre 2015 100 points d'accès à installer (complété à 25%) Phase IV – juin 2016
	Réseau des écoles avec fils	Ajout de 24 commutateurs rapides pour supporter l'ajout des points d'accès sans fil Renouvellement de la garantie de l'équipement Cisco afin d'assurer un réseau fiable et rapide	Administrateur de réseau Administrateur de réseau Capital : 50 000 \$ par année	Le réseau répond aux besoins éducatifs et administratifs Assure que nous avons accès aux services de support et à des pièces d'échange pour notre équipement de réseau et de téléphonie IP	Kim Kim	décembre 2015 juin 2016
	Réseau entre école et Conseil	Recherche des solutions pour améliorer les réseaux de esrdf, esodb et de escj	Administrateur de réseau	Permettra un lien plus rapide entre les écoles et le siège social	Simon	Selon les options disponibles

PLAN 2015 - 2016

Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
	Réseau Internet sécuritaire qui répond aux besoins des écoles	S'assurer que la capacité de notre accès Internet répond aux besoins des écoles. Négociation d'un nouveau contrat	Administrateur de réseau	Installer un circuit de 1 Go vers l'Internet sur fibre	Simon	janvier 2016
	Des systèmes informatisés qui sont fiables, rapides et disponibles en tout temps	Mise à jour des serveurs des écoles. Ceux qui sont en place sont désuets	Capital : 100 000 \$	Les systèmes d'entrée de données et d'analyse fonctionnent et sont disponibles pour les enseignants et l'équipe pédagogique	Simon	juin 2016
		Mise à jour du serveur Oracle	Technologue (Jean-François)	Les nouveaux serveurs ont une capacité accrue et répondent adéquatement aux besoins de l'administration et des écoles	Simon	octobre 2015
		Mise en place d'un nouveau système de sauvegarde pour les serveurs	Administrateur de réseau		Simon	décembre 2015
		Mise en place d'un nouveau système de sauvegarde pour l'environnement Google	Technologue (Éric)		Simon	octobre 2015
Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO : - en mettant en œuvre une stratégie de rétention et d'augmentation des effectifs.	L'équipement informatique qui est disponible à nos élèves et nos enseignants est fiable et performant					
		À discuter au comité technoped : Ordinateurs de bureau remplacés selon le plan d'échange (5 ans). Représente environ 150 ordinateurs par année	Techniciens	Assure que des ordinateurs performants sont disponibles	Simon	Annuellement janvier – mai
		Ordinateurs portables remplacés selon le plan d'échange (4 ans). Représente environ 300 portables par année	Techniciens Capital : 375 000 \$ par année	Assure que des portables performants sont disponibles	Simon	Annuellement janvier – mai

PLAN 2015 - 2016

Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		Continuer à évoluer nos techniques avec LANDesk et le garder à jour	Capital : 30 000 \$ par année	Permet le support rapide et efficace de tous nos ordinateurs et portables	Technologue (Jean-François)	mars 2016
		Trouver une solution de gestion pour les iPads, les chrome books, les tablettes androïdes et autres	Représente de 4 à 12 semaines de recherche	Permettra le support rapide et efficace des iPads, tablettes et chrome books	Technologue (Éric)	décembre 2015
		Automatisation de la création des comptes enseignants basée sur l'information de SAP (utiliser UMRA)	RH et Informatique	Assurer la création efficace de l'accès informatique de nos enseignants dès que leur information est entrée dans SAP	Administrateur de réseau	septembre 2016 La passerelle SAP est en place.
		Effectuer la mise à jour du système L4U	Technologue (Éric) et bibliotechnicienne	Assurer que le système de bibliothèque est à jour	Simon	juin 2016
Encourager activement et soutenir la participation et l'engagement des parents et des familles : - en assurant une communication ouverte et soutenue avec les parents.	Un système de communication efficace sera disponible					
		Améliorer le système de téléphonie IP et de vidéoconférence (QOS)	Technologue (Jean-François) et Administrateur de réseau	Assurer que la qualité de services des transmissions de communication téléphonique est adéquate	Technologue (Jean-François)	janvier 2016
		Remplacer l'équipement de nos salles de vidéoconférence	Techniciens	Assurer que nos salles de vidéoconférence sont à jour et sont équipées avec des systèmes fiables	Simon	janvier 2016

PLAN 2015 - 2016

Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente : - en maintenant des processus rigoureux de gestion; - en gouvernant de façon éthique et efficace.	Service à la clientèle					
		Service de diagnostic et de réparation	Techniciens	Assurer que l'équipe des techniciens se garde à jour en ce qui touche les certifications et les techniques de réparation nécessaires pour tout l'équipement en place	Simon	Annuellement
		Service Desk	Technologue (Jean-François) et techniciens	Assurer qu'un système de gestion et de priorisation des requêtes de services est fiable et disponible	Technologue (Jean-François)	juin 2016
		Rotations	Techniciens et Simon	Assurer une planification d'un calendrier de rotation et communiquer celui-ci au début de chaque mois avec les écoles	Simon	Mensuellement Ajuster la fréquence des visites selon les besoins des écoles

Plan opérationnel

Secteur RH

PLAN 2015-2016							
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier	Résultats
<i>Apprentissage et enseignement</i>	Appuyer et faciliter l'amélioration du rendement, le bien-être et la réussite globale de chaque élève						
	en fournissant un accès équitable à des programmes et services novateurs, pertinents et de qualités supérieures axées sur les besoins individuels et les forces de chaque élève.	Informatiser le processus d'embauche afin de permettre de libérer le temps dépensé par les gestionnaires sur des tâches administratives en négociant des conventions collectives qui permettront de tirer le meilleur de nos employés	Personnel RH, directions, superviseurs, fonds de recrutement, Syndicats et associations Directions, superviseurs Syndicats et associations	Processus informatisé efficace et pertinent Conventions collectives renouvelées	Carole Audet Carole Audet membres du CE	janv-16 janv-16	

PLAN 2015-2016							
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier	Résultats
<i>Croissance institutionnelle</i>	Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO en maintenant et appuyant un personnel engagé et compétent	Développer des stratégies pour encourager des relations de travail harmonieuses	Comité exécutif, personnel RH, MÉO, Syndicats et associations	Comités paritaires réguliers Rencontres ponctuelles Nombre raisonnable de griefs	Carole Audet	Continue	
		Développer un plan de développement organisationnel (clarification des rôles et responsabilités, identification des problèmes d’inefficacité au travail, évaluation et réorganisation du travail, au besoin, et des structures organisationnelles.	Comité exécutif et personnel RH	Plan de développement organisationnel	Carole Audet	juin-16	
		Continuer le programme de formation sur mesure pour les directions d’école et superviseurs qui vise: 1. Empowerment 2. Gestion plus efficace des situations	Comité exécutif, directions, superviseurs, employés, Syndicats et associations	Cycle complet de formations personnel engagé	Carole Audet	Continue	
<i>Gestion et gouvernance efficaces</i>	Gérer les ressources du CSPGNO de manière équitable, efficace et transparente						

PLAN 2015-2016							
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier	Résultats
	en maintenant des processus rigoureux de gestion	Assurer le maintien des systèmes informatisés de gestion des ressources humaines afin de faciliter l'accès aux passerelles informatiques pour divers logiciels, dont PACFOSS, OSW, Trillium, SISA, etc.	Lise Lamontagne, secteur informatique, fournisseurs et comité exécutif	Meilleures données informatiques en temps réel	Carole Audet	Continue	
		Faire la mise à jour des descriptions de tâches du personnel et des formulaires d'évaluation du rendement	Personnel RH, directions d'école, superviseurs et comité exécutif	Descriptions de tâches rafraîchies Formulaires rafraîchis	Carole Audet	juin-16	
	en prenant des décisions éclairées fondées sur les données et les faits	Développer un guide d'interprétation des changements aux conventions collectives et conditions d'emploi	ACEPO, personnel RH, comité exécutif, directions et superviseurs	Guide détaillé	Carole Audet	janv-16	
		Documenter les démarches prises pour adresser des situations en précisant les dispositions des conventions collectives applicables	Comité exécutif et personnel RH	Guide de gestion	Carole Audet	Continue	

Plan opérationnel

Services à l'élève

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
A1• en fournissant un accès équitable à des programmes et services novateurs, pertinents et de qualité supérieure axés sur les besoins individuels et les forces de chaque élève. A3• en assurant l'utilisation efficace des technologies informatiques et de communication pour améliorer l'expérience d'apprentissage. A4• en favorisant le maintien de réseaux interprofessionnels pour assurer le perfectionnement continu et l'échange de pratiques réussies. A5• en facilitant une transition harmonieuse et efficace de nos élèves tout au long de leur parcours scolaire. C1• en entretenant un climat d'accueil et de respect, notamment des parents comme partenaires dans l'apprentissage et	Chaque PEI décrit avec fidélité le programme de l'élève ainsi que les services qui lui sont offerts. Il se veut un outil dynamique et efficace de planification et de communication des progrès réalisés par l'élève pour l'équipe scolaire et les parents/l'élève.	Appui à l'élaboration des PEI Révision des PEI / Monitoring - Au sein du secteur (échantillonnage et cibler des domaines précis d'amélioration, avec suivis) - Au sein des écoles / CAP PEI (échantillonnage et cibler des domaines précis d'amélioration, avec suivis) PEI faisant l'objet de discussion lors des rencontres équipe-école (incluant les rencontres ACA) / révision sur place en consultation avec les professionnels de l'équipe des Services à l'élève et avec les parents/l'élève lorsqu'ils sont présents (la participation des parents est activement convoitée, ainsi que celle des élèves à partir de la 4^e année) - Attention particulière portée - à la mise en œuvre des adaptations et/ou du programme modifié ou différent - aux plans de transition avec la mise en œuvre de la NPP 156 - à la transition des élèves qui entrent à l'école, qui changent d'école ou qui terminent leurs études - à l'utilisation de la technologie d'aide, le cas échéant	Modèles de PEI et de plans de transition, ligne de temps, outils d'appui à la rédaction Modèles de PEI et de plans de transition, ligne de temps, outils d'appui à la rédaction et outils d'appui à la révision Modèles de PEI et de plans de transition, ligne de temps, outils d'appui à la rédaction et outils d'appui à la révision Budget EED pour suppléance lors de CAP PEI Suppléance pour équipes-écoles Professionnels des SAÉ Formulaire de compte-rendu de l'équipe-école (GNO-SA.-4B) PEI de l'élève	Chaque PEI reflète les programmes et services en place Amélioration de la qualité des PEI Amélioration de la qualité des PEI PEI utilisé de façon dynamique pour faire état des services offerts et pour communiquer les progrès chez l'élève Approche multi-disciplinaire à l'appui des écoles Participation des parents à la planification et à la révision des programmes pour leur enfant Rencontres de transition à l'entrée scolaire, entre années scolaires, entre écoles et en planification pour le post-secondaire ont lieu	Conseillers pédagogiques en EED Direction des Services à l'élève / Conseillers pédagogiques en EED Conseillers pédagogiques en EED / Directions d'école Directions d'école	Septembre/octobre de chaque année scolaire et en cours d'emploi Novembre, février de chaque année En cours d'année – une CAP PEI par école au minimum / souhaitable à chaque étape de bulletins De façon ponctuelle, au besoin

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
l'épanouissement de leur enfant. C2• en fournissant un appui aux parents pour les aider dans l'accompagnement de leur enfant. C3• en assurant une communication ouverte et soutenue avec les parents.		Accompagnement du personnel ayant des profils de classe particuliers (plusieurs élèves ayant un PEI ou cas plus complexes) quant à la façon d'adapter les tâches quotidiennes ainsi que les tâches d'évaluation (CAP) Intégration de buts en orthophonie pouvant être travaillés par le personnel scolaire pour les élèves ayant des besoins complexes (FJ, HG, JEB, JS) Monitoring des rencontres équipe-école Utilisation des données suite aux tâches du Conseil et aux tâches de l'OQRE pour tirer des constats quant au taux de réussite des élèves ayant un PEI et pour ajuster le programme, au besoin	PEI des élèves Gabarit de monitoring Résultats des tâches	Personnel en mesure de respecter les adaptations notées au PEI / Élève en situation de réussite PEI plus complets avec l'ajout de buts en orthophonie Données variées disponibles pour orienter les prochaines étapes : - élèves identifiés vs non-identifiés - préoccupations adressées - taux de participation des parents / des élèves - % d'élèves qui progressent - % de rencontres où le PEI a fait l'objet de discussion/révision Rendement des élèves s'améliore	Conseillers pédagogiques en EED Orthophonistes Conseillers pédagogiques en EED Direction des Services à l'élève, équipes d'appui SP/EED, directions d'école	Calendrier sera établi selon les besoins / CAP auront lieu avant la fin décembre 2015 De façon ponctuelle, au besoin, d'ici la fin octobre 2015 En cours d'emploi / Constats tirés en février et en juin de chaque année et insérés au PAC Suite à chaque série de tâches

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
A2• en entretenant un climat sain, inclusif et sécuritaire dans toutes nos écoles. A1• en fournissant un accès équitable à des programmes et services novateurs, pertinents et de qualité supérieure axés sur les besoins individuels et les forces de chaque élève. A4• en favorisant le maintien de réseaux interprofessionnels pour assurer le perfectionnement continu et l'échange de pratiques réussies. B1• en fournissant aux élèves des occasions de participer à des activités scolaires et parascolaires qui leur permettent de vivre des expériences significatives favorisant leur croissance personnelle, scolaire et communautaire ainsi que le	Tous les membres du personnel contribuent à créer un climat actualisant qui favorise l'engagement et la réussite de chaque élève (rendement et bien-être), en adoptant des approches axées sur les forces/acquis des élèves.	Administration du questionnaire portant sur les forces/acquis des élèves (4 ^e à la 12 ^e année)	Questionnaire de Resiliency Initiatives	Chaque école détient des données sur les acquis des élèves aux fins de planification / Profil de résilience des élèves rehaussé annuellement par la suite	Direction, Services à l'élève / Directions d'école	Annuellement, au mois d'avril
		Accompagnement pour les équipes d'action – analyse des questionnaires portant sur les forces/acquis des élèves	Résultats du questionnaire Budget – Initiatives sécurité et bien-être	Chaque école a analysé les données du questionnaire aux fins de planification / objectif dans le PAÉ	Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves	Automne 2015
		Rencontres des équipes d'action dans un cycle d'amélioration continue pour analyser les données disponibles (questionnaire portant sur les forces, sondages sur le climat scolaire (personnel et parents), données disciplinaires (profileur de comportement, suspensions, rapports faits à la direction d'école) et pour planifier les stratégies à mettre en place au sein de l'école (incluant le monitoring)	Budget – Initiatives sécurité et bien-être	Chaque école revoit son plan d'action pour 2015-2016, deux fois durant l'année	Directions d'école	Rencontres bi-annuelles
		Formation continue pour les leaders du conseil – Dr. Hammond... comment soutenir une culture de changement vers une approche axée sur les forces	Partenariat avec le SSPS	Réflexion soutenue quant à nos prochaines étapes	Direction, Services à l'élève	16-17 novembre 2015
		Élaboration d'un continuum d'interventions (stratégies, programmes, services) aux fins de promotion du bien-être, de prévention et d'intervention/soutien	Recueil de ressources utilisées (Accueil, résilience, discipline positive, ACA, ERM...) Liste de programmes éprouvés par la recherche dans divers domaines (santé mentale, prévention de l'intimidation, auto-régulation, etc...)	Meilleures pratiques documentées pour le personnel scolaire	Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves	Juin 2016
		Élaboration d'un profil de chaque école quant aux programmes et services offerts afin de dresser un plan d'action	Gabarit – profil de l'école en matière de bien-être des élèves	Profil de chaque école est établi	Leader du bien-être des élèves	Décembre 2015

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
développement de leur leadership. D2• en innovant en ce qui touche l'offre de nos programmes et services visant à préparer nos élèves pour l'avenir. C2• en fournissant un appui aux parents pour les aider dans l'accompagnement de leur enfant.		différencié pour répondre au profil de chaque école Monitoring des données relatives au climat scolaire et au bien-être des élèves - Forces/acquis des élèves - Climat scolaire - Suspensions Dialogue continu avec les directions d'école portant sur les stratégies à haut rendement quant au bien-être des élèves / approches axées sur les forces/acquis des élèves Dialogue continu avec le personnel scolaire quant aux pratiques axées sur les forces / acquis des élèves Dialogue continu au sein des services quant aux approches axées sur les forces/acquis des élèves et du personnel Matériel fourni aux parents pour qu'ils adoptent un dialogue axé sur les acquis de leurs enfants Recherche sur l'impact d'une approche axée sur les forces/acquis des élèves en collaboration avec les Services de santé publique Élaboration d'un objectif portant sur le	Plan d'action en santé mentale 2015-2016 Résultats du questionnaire des forces /acquis des élèves (juin 2016) Résultats du sondage sur le climat scolaire (juin 2016) Données tirées de Trillium – suspensions (février et juin 2016) Réseaux de directions Mindset, Carol Dweck Spotlighting the Strength of Every Single Student, Elsie Jones-Smith Réunions du personnel, CAP, équipes-écoles Plan de communication : Communiqués hebdomadaires ou mensuels / Matériel traduit du Search Institute, vidéos You Tube, Ted Talk, etc... CE, CAP SPEED, rencontres multidisciplinaires, rencontres de services Matériel traduit du Search Institute, vidéos You Tube, Ted Talk, etc... Plan d'évaluation (É.s. Rivière-des-Français) Promotrice de la santé (Services de santé publique) Données variées à l'appui de la recherche Gabarit du PAC/PAÉ	Données analysées et présentées au CE, aux directions d'école, au CCED et aux conseillers scolaires / Amélioration notée Capacité accrue chez les directions et optimisme face à la création de milieu actualisant pour les élèves Capacité accrue chez le personnel scolaire à créer des milieux actualisants pour les élèves Discours positif axé sur les forces/acquis du système, des écoles, du personnel et des élèves Harmonisation des pratiques à l'école et au foyer Langage commun axé sur ce qui est positif Impact positif sur l'amélioration du rendement et du bien-être des élèves de l'É.s. de la Rivière-des-Français	Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Direction, Services à l'élève Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Directions d'école Équipes des secteurs Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Directions d'école Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Direction, Services à l'élève Directions d'école	Février et juin 2016 Mensuellement Mensuellement pour les réunions du personnel et selon l'horaire des CAP Lors de chaque rencontre Mensuellement Juin 2016

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		climat scolaire/bien-être des élèves dans le PAC et les PAÉ et monitoring	Données variées	Amélioration des conditions nécessaires au bien-être des élèves		Octobre 2015 Février et juin 2015

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
D2• en innovant en ce qui touche l'offre de nos programmes et services visant à préparer nos élèves pour l'avenir. D3• en maintenant et appuyant un personnel engagé et compétent. A4• en favorisant le maintien de réseaux interprofessionnels pour assurer le perfectionnement continu et l'échange de pratiques réussies. B2• en établissant des partenariats avec les membres et les instances communautaires.	(Programmes et services novateurs, pertinents et de qualité supérieure) Les intervenants en milieu scolaire utilisent des stratégies d'intervention précoces éprouvées par la recherche. Des services d'appui spécialisés basés sur la recherche sont offerts en temps opportun aux élèves qui le nécessitent.	Formation du personnel en bilinguisme Mise sur pied de groupes d'intervention pour élèves ayant des besoins semblables en orthophonie afin de pouvoir offrir deux blocs – É.p. Foyer-Jeunesse et É.p. de la Découverte Accompagnement différencié e technologie d'aide pour répondre à la diversité d'outils (AVAN) / utilisation de Read and Write Perfectionnement continu des membres de l'équipe et du personnel scolaire pour être à l'avant-garde des stratégies à haut rendement Participation aux tables communautaires (Triple P, SMMS, WTKMH, transition scolaire, Stratégie en matière de besoins particuliers...)	Présentation Matériel utilisé lors des sessions Budget EED Plan de perfectionnement professionnel ODJ et compte-rendu	Stratégies mieux adaptées au profil de nos élèves Voir plus d'élèves ou leur offrir deux blocs durant l'année Élèves à l'aise avec leur outil technologique / conception universelle (personnel outillé) Amélioration continue des programmes et services offerts Liens avec les services communautaires / meilleure	Orthophonistes Leader en orthophonie, Lyse Boisvert Assistante en technodlie d'aide, Lise Augé Direction, Services à l'élève Direction, Services à l'élève Leaders (bien-être des élèves et orthophonie)	JP – septembre pour EPE Réseaux maternelle et jardin – octobre 2015 À compter de septembre 2015 À compter de septembre 2015 Année scolaire 2015-2016 De façon continue

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		Revue des protocoles d'entente avec nos partenaires communautaires Développement de partenariats formels et informels dans la région du Nord-Ouest Mise en œuvre de 2 nouveaux programmes de l'A-23 : - Traitement amélioré (milieu hospitalier, domicile) - Probation Accompagnement intégré SP/ EED	Protocoles - CEF - Aide à l'enfance (2) - REC - Milieux correctionnels - Triple P Modèles de protocoles existants entre les services communautaires et les conseils limitrophes de cette région Budget Protocoles avec HSN et NYS ODJ CAP SPEED Profil de classe et d'élèves Gabarit de suivis	planification et collaboration Protocoles renouvelés / Services spécialisés offerts aux élèves 2 nouveaux protocoles de l'aide à l'enfance présentés aux directions d'école : - signalement et réussite des élèves pris en charge Protocoles conclus / Services connus par le personnel des écoles du Nord-Ouest / Services offerts par nos partenaires aux élèves de ces écoles Services améliorés pour les élèves hospitalisés, en transition, en probation Réengagement d'élèves fréquentant peu l'école en raison de problèmes de santé mentale ou des démêlées avec la justice Approche différenciée au service des écoles Appui offert en temps opportun Plans d'action pour certains élèves ciblés afin de les récupérer	Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Direction de l'éducation Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Direction, Services à l'élève Leader du bien-être des élèves Conseillers pédagogiques et membres de l'équipe des Services à l'élève	D'ici juin 2016 D'ici juin 2016 Année scolaire 2015-2016 CAP SPEED mensuelles Accompagnement ciblé

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
E1• en maintenant des processus rigoureux de gestion. E2• en gouvernant de façon éthique et efficace. E3• en prenant des décisions éclairées fondées sur les données et les faits. E4• en assurant l'alignement et l'harmonisation de tous les plans opérationnels.	Gestion efficace	Révision continue de nos programmes et services en fonction de la recherche et du contexte qui change (données) / Recueil de données au sein des différents services (Considérer un logiciel de tenue de dossiers électronique pour l'équipe en santé mentale)	Outils pour la collecte de données	Les données recueillies confirment une amélioration du rendement et du bien-être chez les élèves desservis.	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	Juin 2016
		Analyse des données disponibles depuis 2007-2008... tirer des constats pour pouvoir prendre des décisions éclairées	Données des divers services (ortho, travail social, assiduité, ACA, techno d'aide, rendement, psychométrie)	Constats tirés, tendances	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	Juin 2016
		Partage entre les disciplines d'orthophonie, de travail social, de psychométrie et d'ACA afin de développer des modèles efficaces pour des problématiques qui leur sont communes (p. ex. tenue de dossiers, formulaire de consentement, etc.) – principes de Lean	Lois Dossiers Formulaires	Efficacité accrue (secteur et écoles) et pratiques conformes aux lois et procédures -Formulaire de consentement commun à toutes les disciplines -Formulaire de référence révisé pour convenir à toutes les discipline	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	3 rencontres annuelles
		Se tenir à jour par rapport aux diverses Lois s'appliquant aux diverses disciplines	Lois	Conformité aux Lois	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	De façon continue
		Se tenir à jour sur les recherches récentes	Politiques, procédures	Mise en œuvre de pratiques éprouvées par la recherche	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	De façon continue
		Sondage de satisfaction auprès du personnel des écoles et des parents	Articles, conférences, réseautage	Constats sur le niveau de satisfaction à l'égard des services à l'élève / recommandations de prochaines étapes	Direction, Services à l'élève Membres de l'équipe SAÉ	Juin 2016
			Sondages			

Plan opérationnel

Services pédagogiques et animation culturelle

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
<u>Animation culturelle</u>						
A1, A2, B1, C1, D1, D2, D6 et E5	Recrutement/rétention	Animer des activités dans nos écoles élémentaires et secondaires (animateurs et animatrices) Continuer à améliorer les activités et les projets offerts au sein du Conseil Répondre aux besoins culturels des écoles élémentaires et secondaires Évaluer la possibilité d'ajouter de nouvelles activités culturelles et inclusives Impliquer des parents dans l'organisation de nos activités culturelles et les encourager à participer dans les activités Développer davantage des activités de portes ouvertes (appuyer les écoles) Développer davantage l'aspect innovateur dans nos activités afin de capter les différents intérêts de nos élèves Publier davantage des articles	Activités conseil (Radio-Chaud, Folie-furieuse, Embrouillaminium...) Activités provinciales (Quand ça nous chante, Tournoi impro, Tournoi d'échecs...) Médias sociaux (Facebook) Ressources médiatiques Guides Curriculum de l'Ontario (Folie Furieuse en lien avec le programme cadre) Camps de leadership Appuyer les AGE dans nos écoles secondaires	Les effectifs seront accrus. La communauté a une prise de conscience des services et des programmes offerts dans les écoles du CSPGNO. De nouveaux projets sont ajoutés au répertoire de la programmation en animation culturelle. La hausse de participation des parents dans les activités. On assure la vitalité et la viabilité du secteur en animation culturelle.	Conseillère pédagogique en animation culturelle Animateurs et animatrices culturelles	juin 2017
		Avoir des sessions d'orientation « Bienvenue à la maternelle » dans toutes les écoles élémentaires	Sacs Trousse d'organisation de la soirée	La communauté participe à une activité d'école (recrutement pour la maternelle) Les effectifs sont accrus.	Conseillère pédagogique de la Petite enfance	Chaque printemps
		Offrir des sessions d'En français,	Trousses d'animation dans toutes	Les enfants vivent une meilleure transition pour l'entrée scolaire. Les élèves développent de meilleures	Animatrices	2 fois par semaine

PLAN 2015-2016

Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		svp dans toutes nos écoles élémentaires afin de favoriser l'acquisition de la langue française ainsi qu'une transition harmonieuse au monde scolaire	nos écoles élémentaires.	habiletés langagières.		
	Place des jeunes	Offrir un service de garde – journée prolongée	Programmation Document : comment apprend-on ? Penser, sentir, agir...	Rétention et recrutement des élèves	Directrice de services Gestionnaire des services de la petite enfance	
A1, A2, B1, B3 et D3	Leadership et pédagogie culturels et approche culturelle	Offrir de la formation en approche culturelle et LPC à tous les employés, enseignants et directions du Conseil Offrir des suivis après chaque formation afin d'assurer qu'il y a une intégration de l'approche culturelle dans l'enseignement (1 à 2 leçons par année) Maintenir le projet Ambasad'Arts axé sur l'éducation artistique et l'approche culturelle – en 3 ^e année. Maintenir le service Place des Jeunes axé sur le continuum de développement des élèves. Voir à la création de projets autochtones.	Guides : Approche, PAL, Faire croître le succès, Passeur culturel Sites internet Pandora Topp Claire Olivier Centre de Santé Communautaire Organismes : ACELF, FARE et AEFO Banques de référents PanCanadien Curriculums de l'Ontario	Les directions font un suivi auprès des enseignants afin d'assurer que les évaluations touchent les attentes génériques de l'approche culturelle une à deux fois. Les directions remettent un rapport de leurs suivis à Carole Brouillard-Landry ou à Sylvie Langlois. Les enseignants bâtissent leurs capacités dans l'enseignement en éducation artistique en approche culturelle. Les élèves s'approprient des repères culturels par le biais d'activités artistiques, culturelles et sportives.	Conseillère pédagogique en animation culturelle	juin 2017 -
A1, A2, B1, B2, D2, D3 et E3	Développement de la motivation et l'engagement des élèves	Continuer à améliorer les activités et les projets offerts au sein du Conseil Lors de l'élaboration d'une nouvelle activité se pencher sur l'inclusivité dans la mesure du	Financement du ministère Entreprises et organismes communautaires et culturelles	On assure le bien-être et la résilience de l'enfant par l'entremise de nos activités. On assure l'inclusivité dans nos projets. On assure l'appropriation de	Conseillère pédagogique en animation culturelle Animateurs et animatrices culturelles	Juin 2017

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		possible Renforcer de nouveaux partenariats Développer davantage l'aspect innovateur dans nos activités afin de capter les différents intérêts de nos élèves		l'approche culturelle dans l'enseignement et ou au sein du CSPGNO. De nouveaux partenariats sont créés. La participation des élèves est augmentée. Le personnel engagé, motive les élèves.		
A1, B1, C3, D1	Dossier secondaires Livrer des programmes de qualité (COOP/MHS/PAJO/Orientation) (Respect des lignes directrices, promotion des programmes, augmentation des effectifs dans les programmes)	Animer un réseau par semestre pour chaque programme afin de bien outiller les écoles à livrer des programmes secondaires de qualité. Faire un sondage auprès des élèves/parents/enseignants pour évaluer les programmes (ceci est mandaté par le MEO tous les 3 ans et n'a pas été fait depuis longtemps) Promouvoir les programmes Projet ICE pour MHS	Lignes directrices du MEO et du conseil Sondages	Programmes de qualité Lignes directrices respectées Effectifs dans les programmes à la hausse	Conseillère pédagogique des dossiers secondaires	juin 2017
	Tracer son itinéraire vers la réussite Former tout le personnel enseignant afin de développer les compétences et les habiletés chez les élèves afin qu'ils soient mieux outillés pour le postsecondaire. Aussi, intégrer la cascade réflexive (pensée critique) dans l'enseignement des	Avoir une planification à long terme par école qui indique les activités d'apprentissage par matière. - intégrer la politique dans la planification au préscolaire et à l'élémentaire ainsi que dans les réseaux -avoir des CAP dans les écoles secondaires; -intégrer la cascade réflexive	-Politique <i>Tracer son itinéraire vers la réussite</i> -Passeport Compétences de l'Ontario (Zone de compétences) -Les habiletés de travail (HH) -Le guide <i>Vas-Y!</i> -Le guide <i>Les itinéraires des apprentissages</i> -La vidéo promotionnelle <i>Tracer son itinéraire vers la réussite</i>	Tout le personnel enseignant sera en mesure d'offrir une meilleure programmation ce qui permettra davantage aux élèves de réfléchir à leurs apprentissages, au développement de leurs compétences et de leurs habiletés de travail, etc.	Conseillères pédagogiques élémentaires -Conseillère pédagogique des dossiers secondaires -Conseillère pédagogique en littératie de la 7 ^e à la 10 ^e	CAP : CAP : -É.s ODB : 30 sept -É.s CS : 1 ^{er} oct -É.s RDF : 9 oct -É.s MC : 14 oct -É.s VFJ : 20 et 23 oct -É.s HAN: 27 oct -É.s CJ: 4 nov -É.s CS: 5 nov

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
	enseignants afin de faire réfléchir les élèves sur leurs apprentissages.	dans le questionnement; -chaque enseignant donne deux questions de réflexion critique, face à une leçon, une unité ou des éléments durant tout le semestre, ce qui fait réfléchir les élèves. Une question est posée avant l'apprentissage et l'autre suite à la leçon, l'unité ou tous les éléments du semestre.	-Une vidéo sur la génération Z (YouTube) -Career Cruising (compte administratif et compte élève – ccTremplin)		année	-É.s MC: 11 nov
Services pédagogiques						
A1 A2 A4 A5 D3	Évaluation Assurer une pratique efficace et harmonisée des diverses composantes de <i>Faire croître le succès</i>	Évaluation de l'apprentissage : -Tâches authentiques en lien avec grilles adaptées -Attentes génériques / liens avec approche culturelle -Tâches adaptées /différenciation - Planification à rebours -Communication des résultats - Pensée critique Cycle préparatoire : en attente pour le document d'appui maternelle / jardin d'enfants de Faire croître le succès	<u>Outils :</u> Faire croître le succès Document d'évaluation du conseil Feuilles de routes/critères pour tâches et grilles Stratégies : -de littératie -de numératie préconisées pour et par la résolution de problème -d'évaluation Banque de ressources – EAV Données pour planifier les prochaines étapes Apprentissages essentiels Banque de stratégies et d'interventions OQRE PAC Programmes cadres Guides et outils technologiques <u>Planification :</u> Cap SPEED Rencontres équipes	Des tâches d'évaluation (y inclus examens) qui sont : -authentiques, - répondent aux attentes du curriculum et des résultats d'apprentissage -engagent l'élève, - équitables, - en lien avec l'enseignement - différenciées Grilles élaborées en lien avec les critères Amélioration du rendement des élèves Répondre aux besoins des élèves Communication continue avec les parents Harmonisation de pratiques	Équipe des services pédagogiques : Leader ARE Conseillers pédagogiques Accompagnatrices Directions d'écoles Personnel enseignant	2015-2016 Formation de base pour nouveau personnel enseignant Évaluation au service de l'apprentissage en lien avec planification à rebours CAP obligatoires pour les analyses des données / prochaines étapes en lien avec l'évaluation au service de l'apprentissage

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
			<u>Accompagnements</u> : CAP / PFEA Accompagnements individuels CAP interpaliers Carrefours (inter écoles) Réseaux : directions, enseignant.es Formations de réinvestissement en évaluation à tous les cycles Normes de collaboration établies lors de toutes rencontres	Preuves à l'appui pour justifier les résultats Utilisation de l'outil et du logiciel du choix de l'élève pour démontrer ses acquis. Utilisation efficace des stratégies d'évaluation Récupération des élèves		
		Évaluation au service et en tant qu'apprentissage : <i>Inukshuk</i> : - Résultats d'apprentissage - Critères d'évaluation (à établir et à communiquer) - Preuves d'apprentissage - Rétroaction - Évaluation par les pairs - Autoévaluation - Objectifs d'apprentissage personnels	Faire croître le succès Document d'évaluation du conseil Documents d'appui (CFORP) Documentation pédagogique des EPPE Banque de ressources – EAV conseil Banque de tâches diagnostiques en mathématiques (élé) par domaine Programmes cadres Vidéosclips CSPGNO Preuves d'apprentissage : - Triangulation Choix d'outil et de logiciel de la part de l'enseignant.e pour recueillir des données et des preuves d'apprentissage (formulaire Google) PAC CAP Réseaux Accompagnements	Harmonisation des pratiques au sein du Conseil Engagement et responsabilisation de l'élève Autorégulation Répondre aux besoins des élèves Amélioration du rendement Preuves à l'appui pour justifier les résultats	Équipe des services pédagogiques : Leader ARE Conseillers pédagogiques Accompagnatrices	2015-2016 : Priorité systémique : - Évaluation par les pairs - Autoévaluation - Objectifs d'apprentissage personnels En lien avec planification à rebours et stratégies préconisées en 2014-2015 : résultats d'apprentissage, critères d'évaluation, preuves d'apprentissage et rétroaction. Formation de base pour le nouveau personnel -formations Google, champions, demandes d'accompagnement (ex : Classroom), accompagnements, capsules lors de réseaux
	Pister nos élèves afin de réduire les écarts, d'intervenir	Tâches diagnostiques/formatives :	Tâches conseil Outils de pistage	Harmonisation de pratiques	Équipe des services pédagogiques :	2015-2016

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
	aux besoins et d'assurer un apprentissage	- Formation et accompagnement en <u>conscience phonologique</u> / graphophonétique (primaire), <u>en lecture</u> et en <u>écriture</u> (tâches conseil): stratégies efficaces et pratiques réussies pour répondre aux besoins des élèves - GB+ /Enquête / FOI - Accompagnement à partir des données des dépistages et des tâches conseil : stratégies efficaces et pratiques réussies pour répondre aux besoins des élèves; - Apprentissages essentiels	Profil de classe et plans d'interventions Données OQRE Programmes cadres Document d'évaluation du Conseil Planifications à longue échéance (Mat/Jardin, littérature 1 ^{re} à 10 ^e , numératie 1 ^{re} à la 10 ^e) Matériel de manipulation Banque d'interventions PAC Analyses des données Copies types Réseaux : corrections de tâches Compass for Success CAP SP-EED Dépistages / lignes de temps Clin d'oeil / monitoring et document d'appui	Élèves récupérés le plus vite possible Utilisation de stratégies d'enseignement et d'apprentissage efficaces	Leader ARE Conseillers pédagogiques Accompagnatrices Noyaux d'écoles	CAP obligatoires pour les analyses des données Réseaux des directions : -profils de classes et plans d'interventions
	Utiliser des stratégies efficaces pour développer chez nos élèves des habiletés d'apprentissage et des habitudes de travail	Engagement des élèves : - Utilisation du français oral - Fiabilité - Sens de l'organisation - Autonomie - Esprit de collaboration - Sens de l'initiative - Autorégulation	Outils et logiciels Document d'évaluation du conseil Document GNO : habiletés d'apprentissage et habitudes de travail Stratégies d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation Critères coconstruits Projet ERÉTÉ « École » : État d'esprit de développement à JS	Engagement et responsabilisation de l'élève Autorégulation Preuves à l'appui	Équipe des services pédagogiques : Leader ARE Conseillers pédagogiques Accompagnatrices ERÉTÉ	2015-2016 Faire des liens avec l'évaluation par les pairs, l'autoévaluation et les objectifs d'apprentissage personnels Inclure les HH dans les planifications

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
			(2 ^e /3 ^e année et 6 ^e année) et PAV (3 ^e , 4 ^e /5 ^e années et 6 ^e année) Projet CODE – robotique Recherche – Exploitation de la techonologie (HAN- MC) Recherche (RAP) 9 ^e année appliqué et théorique (HAN / RDF) Recherche – dictée 0 faute (MC) Projet auteurs/écoles (RDF) Projet de différenciation pédagogique (9 ^e / 10 ^e année appliqués – RDF, HAN, MC)			
	Assurer que les bulletins permettent aux élèves et aux parents de recevoir des renseignements utiles, simples, clairs et précis au sujet des progrès de l'élève.	Communication du rendement : -bulletins de progrès et bulletins scolaires qui offrent aux parents un compte-rendu des forces et des prochaines étapes de leur enfant	Faire croître le succès Document d'évaluation du conseil Critères pour la rédaction de commentaires de bulletins CAP : rédaction de commentaires	Communication continue avec les parents Engagement des parents Bulletins	Équipe des services pédagogiques : Leader ARE Conseillers pédagogiques	2015-2016 CAP pour rédaction de commentaires (au besoin)
	Outiller les directions afin de faire le monitoring des initiatives préconisées par le Conseil	Monitoring : -élaboration, mise en œuvre et discussions du PAÉ -analyse de données (forces, besoins, prochaines étapes) -développement d'outils de monitoring -CAP - développer un calendrier de monitoring, inclure des seuils pour différents temps de l'année	Outils de monitoring pour les directions Réseaux des directions PAÉ Compass for Success Profil des enseignants/PAP Banque de stratégies / « look fors » EAMS Clin d'œil annuel pour les directions élémentaires et document d'appui (pistes de questionnement et vérification) pour la maternelle et le jardin d'enfant.	Bâtir la capacité des directions Récupérer des élèves	Équipe des services pédagogiques : Directrice des SP Leader ARE Conseillers pédagogiques	2015-2016 Accompagnement au besoin
A1	ALF	Programme cadre :	- planification annuelle intégrant les	Les équipes pédagogiques	Orthophonistes	2015-2016

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
A4 C1 EFSVP C2 C3 D3	Assurer une programmation et des stratégies efficaces pour les élèves recevant des services ALF	- compréhension et utilisation du programme cadre en lien avec le curriculum de français - approche COPE - enquête ALF	attentes/contenus de : - programmes-cadres Français et ALF - programme de maternelle et jardin d'enfants -ligne directrice au sujet des critères pour cocher ou non l'élève ALF aux bulletins -stratégies gagnantes : Hanen, Crévola -Portail <i>Taclef</i> -OEAL -plan d'action	sont outillées avec des stratégies efficaces à utiliser avec les apprenants du français Les pratiques sont harmonisées Les élèves qui bénéficient du programme ALF sont desservis Les élèves communiquent en français	Conseillers pédagogiques : préscolaire et littératie Équipe de la petite enfance (EPE et enseignante) Assistantes ALF Assistantes EFSVP	Mise en œuvre de la planification intégrée
		Orthophonie : - Améliorer la programmation afin de mieux répondre aux besoins des élèves	Stratégies de communication orale et apprentissage d'une deuxième langue	Amélioration du rendement des élèves	Orthophoniste Conseillères pédagogiques en littératie et petite enfance	2015-2016 Mise en œuvre de stratégies gagnantes en lien avec COPE et Hanen
		Assistantes : -continuer à offrir des sessions -harmoniser les pratiques des sessions avec celles de la salle de classe/ faciliter les transitions	- Activités de vocabulaire et de communication orale - Capsules / rencontres de partages - Stratégies d'enseignement et d'apprentissage	Harmonisation des stratégies utilisées avec les élèves Amélioration du rendement des élèves	Lead Orthophoniste Assistantes ALF Conseillère pédagogique en littératie et petite	2015-2016 Rencontres avec l'orthophoniste et les assistantes ALF afin de présenter des stratégies de

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		-bâtir la capacité des assistantes en offrant des capsules/rencontres en fournissant des stratégies efficaces pour l'enseignement d'une langue seconde -partager les outils utilisés lors des sessions avec les parents et les EPE	- Échantillons de langage - Continuum des compétences en communication orale	Bâtir la capacité des intervenants Pister les élèves bénéficiant de services ALF	enfance	communication orale (Hanen) Orthophoniste présente les intentions des blocs d'interventions
		EFSVP : - Continuer à offrir les sessions dans toutes les écoles élémentaires - -promouvoir les sessions par l'entremise des réseaux sociaux	- Unités thématiques	-faciliter la transition maison /école -recrutement	Animatrices Leader	2015-2016
		Enquête /Accompagnement : -consolider la compréhension des structures superficielles et profonde de la langue; -prendre en compte la progression logique des apprentissages pour l'articulation des notions grammaticales aux modes de discours; Développer les compétences langagières des apprenants du français par des actions pédagogiques et des stratégies quotidiennes et soutenues.	- Données d'élèves - Stratégies de communication orale - EAV - COPE (préscolaires HG, FN, PAV primaire FJ, DEC, FN, PAV, CP 1 ^{re} et 2 ^e année) - OEAL - HANEN - Enquête maths - préscolaire (FJ, DEC – suivis JEB et JS) - Enquête ALF (JEB, HG, JS – 1 ^{er} et 2 ^e année)	- Données de l'OEAL - Analyse des données		2015-2016 Cibler des classes en besoin
		Communication orale et vocabulaire : -offrir un soutien en matière de vocabulaire pour tous les enseignants, dans <u>diverses/toutes</u> matières	Outil OÉAL Intentions et incitations Projet COPE (Carmel Crévola) Institiut Hanen	Amélioration de la communication orale Langage réceptif et expressif Amélioration du rendement	Orthophoniste Conseillères pédagogiques	2015-2016 Assurer des suivis avec les classes ayant participées à l'initiative Ajouts de classes

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
		-préconiser que les habiletés langagières sont au premier plan : interactions verbales (échanges spontanées) Projet COPE : maternelle à la 2 ^e année		des élèves		
		Participation des parents : - Évaluer le projet des sacs de lecture et établir les prochaines étapes	Sacs Inventaires	Augmenter l'implication des parents Francisation des élèves	Leader Conseillère en petite enfance	2014-2015 Augmenter le nombre de sacs ???? 2015-2017 Mise à jour des sacs
		Bilinguisme : -offrir des sessions au personnel afin de partager les recherches sur le bilinguisme	Capsule pendant le réseau : - EPE - Petite enfance	Sensibilisation lorsque nous accueillons les élèves dans nos classes	Lead en orthophonie	2015-2016 Intégrer sessions lors des réseaux
A3 A4 C3	Ère numérique	Compass For Success : Mise en oeuvre d'un outil d'analyse et de reportage qui promouvoit le niveau de rendement des élèves de la M à la 12 ^e année; Personnaliser des rapports; Pister des élèves à risque; Gérer les notes; Communiquer avec les parents. Formations requises : Automne 2015 : outils analytiques -cadres -directions -équipe pédagogique 2015-2016 : initiation du module du portail de l'enseignant -enseignants	Tableau de bord Données	Prendre des décisions basées sur des données qui ont été démontrées, selon les recherches, d'avoir le plus d'impact sur le niveau de rendement	Guy Lehoux Techniciens	2015-2016 C4S Formation des cadres, des directions et des équipes (services pédagogiques et EED) Projet pilote avec 2 écoles - Élémentaire - Secondaire

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
C3	Continuer à intégrer les outils Google à la pédagogie	La technologie au service de l'apprentissage Environnement d'apprentissage avec la technologie - AVAN : déployer avec accompagnement 7^e à 12^e années - Google : intégrer les outils google à l'enseignement et à l'apprentissage - EAV : assurer l'évolution de l'utilisation - Accès : à une variété d'outils et d'applications / logiciels du CCPALO Accompagnement dans l'intégration de la technologie à la pédagogie - Accompagnatrices du conseil et l'équipe TACTIC - Conseillère pédagogique par l'entremise des réseaux / CAP / formations etc... - Champions dans les écoles - Café techno	Accompagnement dans l'intégration de la technologie à la pédagogie Communautés d'@pprentissage Logiciels CCPALO Formations Google / AVAN / EAV Équipe TacTic (CFORP) Dresser un profil de sortie Accès à un environnement d'apprentissage et des outils technologiques	Les élèves et le personnel auront une variété d'outils technologiques Cibler et développer les compétences du 21^e siècle : - Pensée critique - Communiquer - Collaborer - Citoyenneté numérique - Identité francophone Les enseignants sont à l'aise et commencent à transformer leur pédagogie avec la technologie	Conseillère pédagogique en technopédagogie Comité technopédagogique Équipe TACTIC Accompagnatrices à l'intermédiaire	2015-2016 Projet avec les classes du cycle moyen (Chromebooks) Initiative : de la 7^e et 10^e année (Chromebooks)



Plan opérationnel

Surintendance

PLAN 2015-2016						
Orientations stratégiques	Objectifs	Stratégies	Ressources	Résultats	Responsable	Échéancier
Assurer la croissance continue et la vitalité du CSPGNO : - en maintenant et appuyant un personnel engagé et compétent; - en déployant une stratégie de développement du leadership au sein du Conseil; - en reconnaissant la valeur et la contribution de notre personnel à la réussite des élèves et du CSPGNO; - en préconisant l'utilisation des meilleures données disponibles pour orienter les décisions d'amélioration des pratiques pédagogiques;	S'assurer que les plans individuels de croissance professionnelle cadrent avec les priorités du Conseil scolaire et de l'école en matière d'amélioration. Fournir aux leaders en poste de nombreuses occasions de développer leurs capacités en leadership.	Avoir des discussions avec les directions d'école afin que leur plan de croissance soit en lien direct avec le plan d'amélioration de l'école. Faire de l'écoute active. Appuyer les directions d'école au niveau de l'identification et de l'évaluation d'options sans pour autant m'ingérer dans la prise de décision au niveau de l'école. Permettre aux directions d'école de faire des présentations aux autres directions d'école suite à une formation. Inciter les directions d'école qui s'occupent d'un dossier systémique de développer leurs qualités de leader.	Plan de croissance Documentation du MEO Plan d'amélioration de l'école Plan d'amélioration du Conseil scolaire Le cadre de leadership de l'Ontario	Favorise le développement du leadership; Cerne les occasions de croissance professionnelle; Permet un dialogue professionnel et collaboratif.	Barbara	juin 2016

Messages clés au sujet de : Un système d'éducation unique en langue française en Ontario		
Date : 15 octobre 2015	Préparé pour : Les conseillers scolaires de l'ACÉPO	
Public cible/Destinataire Médias, associations, public et Grand Rassemblement de l'Assemblée de la francophonie de l'Ontario		
Situation ou problématique La création de deux systèmes provinciaux d'éducation de langue française en 1998 a eu un impact positif sur la communauté franco-ontarienne. Il est temps maintenant, si nous voulons voir notre communauté croître et prospérer, d'être unis pour renforcer notre communauté.		
Présentation ACÉPO L'Association des conseils scolaires des écoles publiques de l'Ontario représente l'ensemble des conseils scolaires publics de langue française de l'Ontario et veille à assurer le développement durable et la vitalité du système d'éducation laïque francophone en Ontario.		
Message clé 1	Message clé 2	Message clé 3
<u>L'ACÉPO préconise un seul système d'éducation en langue française financé par les fonds publics en Ontario.</u>	<u>L'avenir de l'ensemble de la francophonie passe par l'éducation en langue française de la maternelle au postsecondaire.</u>	<u>L'ACÉPO veut une communauté francophone unie et forte.</u>
Argument ou information 1-1	Argument ou information 2-1	Argument ou information 3-1
Un système d'éducation public, accessible, équitable et financé à la hauteur de ses défis est essentiel à la pérennité de notre communauté, la francophonie.	L'éducation est un moyen essentiel pour créer et renforcer le sens d'appartenance à notre communauté.	Ensemble nous pourrions offrir un système d'éducation attrayant avec un choix de cours qui rivalise avec celui des écoles en langue anglaise.
Argument ou information 1-2	Argument ou information 2-2	Argument ou information 3-2
Les francophones ontariens sont minoritaires.	Encore trop de francophones ne choisissent pas l'éducation en langue française.	Ensemble nous pourrions offrir des écoles en langue française partout en Ontario.
Argument ou information 1-3	Argument ou information 2-3	Argument ou information 3-3
Il a fallu élargir la définition de francophone pour continuer à pouvoir dire que les francophones sont près de 5% de la population de l'Ontario.	En Ontario, une des missions de l'éducation en langue française est de renforcer la culture et la communauté francophone.	Ensemble nous aurons plus de poids, augmenterons notre influence et seront mieux écoutés.

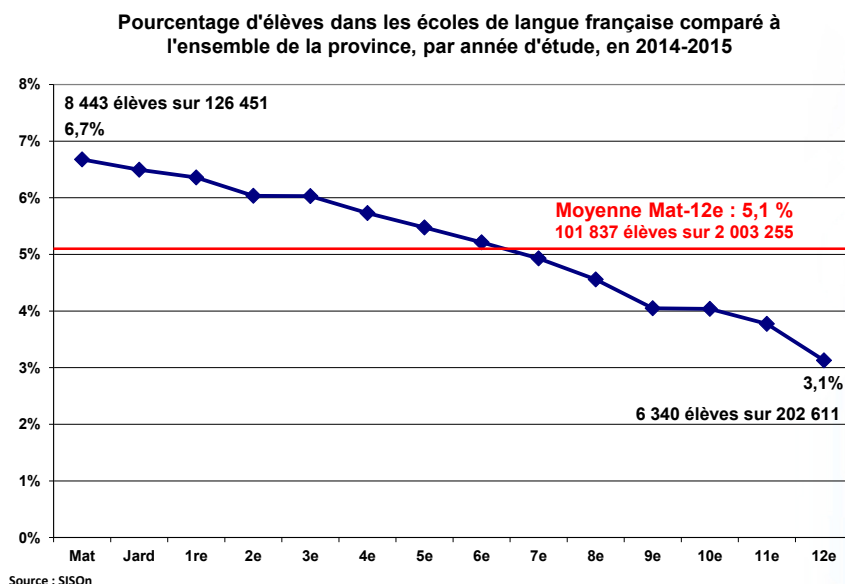
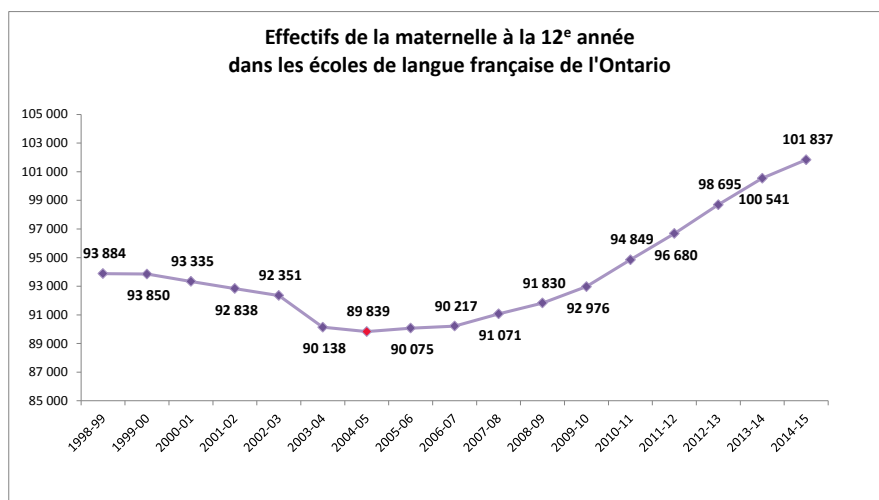
Chiffres illustrant la nécessité d'un seul système d'éducation en langue française en Ontario

Le ministère de l'Éducation estimait à 136 694 élèves le potentiel d'élèves francophones en 2013-2014. Cependant, durant la même période, les deux systèmes d'éducation en langue française en accueillait 100 541 soit 36 153 élèves de moins.

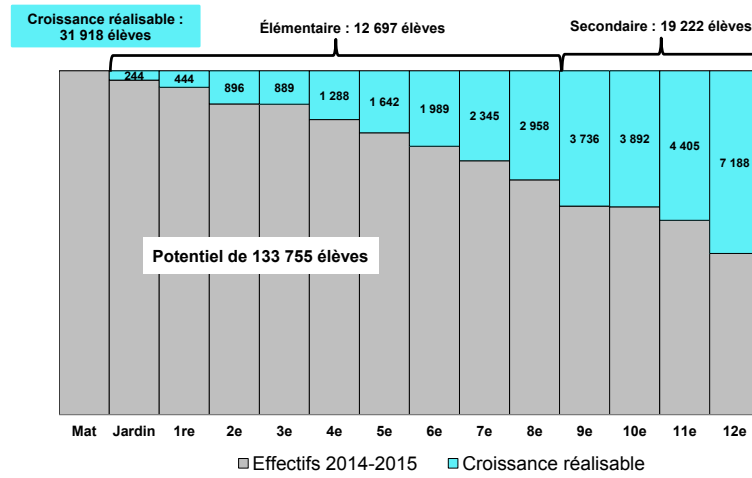
En 2014-2015, le pourcentage d'élèves en maternelle dans les écoles de langue française s'élevait à 6,7%, ce chiffre descend à 3,1 % pour les élèves de la 12^e. Si le pourcentage d'effectif restait constant de la maternelle à la 12^e, les 12 conseils de langue française pourraient accueillir 31 918 élèves supplémentaires.

Nos écoles perdent des élèves durant leur scolarité. Les départs d'élèves se font majoritairement vers le système d'éducation en langue anglaise principalement du jardin à la 1^{ère} année (2,8%), de la 6^e à la 7^e année (5,1%) et de la 8^e à la 9^e année (9,8%). Pendant ce temps le nombre d'élèves inscrits dans les programmes d'immersion en langue française continue à augmenter (+19,4% de 2010 à 2013).

Les chiffres ci-dessous sont des données du ministère de l'Éducation, en date du 2015-10-13

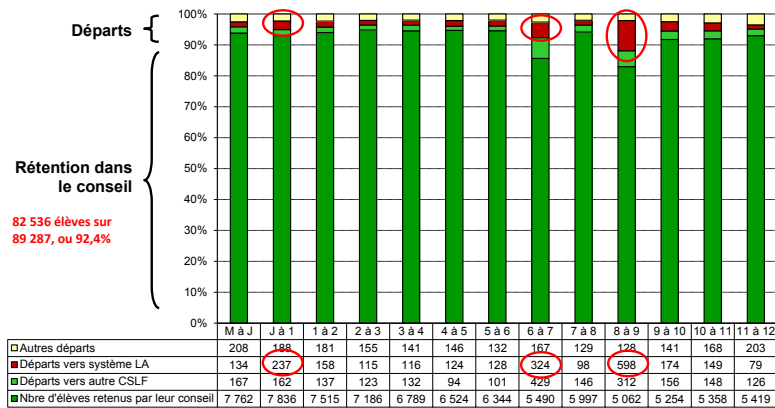


Croissance réalisable en fonction des effectifs d'élèves en 2014-2015
12 conseils scolaires de langue française de l'Ontario



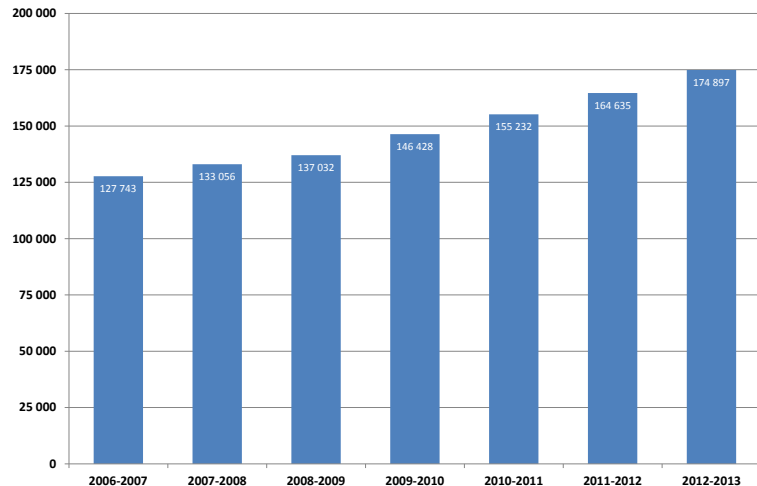
Note : Croissance réalisable assumant une part de marché constante et égale à celle de la Maternelle (6,68 %, ou 8 443 élèves en Maternelle dans les écoles de langue française sur 126 451 élèves en Maternelle en province)

Fidélisation et distribution des départs des élèves
2011-2012 à 2012-2013
Maternelle à la 12e année
12 conseils scolaires de LF



Source : SISO - mars 2014

Nombre d'élèves inscrits dans les programmes d'immersion en langue française à l'élémentaire et au secondaire en Ontario



Question et réponses

Qu'entendez-vous par un seul système d'éducation en langue française en Ontario ?

Un système unique d'éducation laïque en langue française en Ontario, accessible, équitable et financé par les fonds publics à la hauteur de ses défis.

Pourquoi un seul système d'éducation publique en langue française ?

Les francophones ontariens sont minoritaires. Au fil des années d'étude certains élèves quittent les écoles en langue française pour des écoles en langue anglaise. Ensemble nous pourrions offrir un système d'éducation plus attrayant avec un choix de cours qui rivalise avec celui des écoles en langue anglaise.

En quoi est-ce qu'un seul système d'éducation en langue française renforcera notre communauté ?

Les francophones ontariens sont minoritaires, ensemble nous aurons plus de poids, nous augmenterons notre influence et seront mieux écoutés.

Qu'advierait-il du système d'éducation catholique en langue française ?

Un système d'éducation unique en langue française n'a pas pour but de changer et d'influencer les croyances des gens, mais d'unir les francophones pour une communauté scolaire plus forte, plus efficace et plus à même à rivaliser avec le système d'éducation en langue anglaise.

Pourquoi est-ce que la vitalité de la communauté de langue française passe par l'éducation ?

L'éducation est un moyen essentiel pour renforcer le sens d'appartenance à notre communauté et assurer la réussite des francophones dans notre société. De plus, en Ontario, une des missions de l'éducation en langue française est de renforcer la culture et la communauté francophone.

La population francophone de l'Ontario se porte bien, pourquoi s'inquiéter ?

Les francophones en Ontario sont minoritaires, il est de notre responsabilité de promouvoir et de veiller à la vitalité de notre communauté. Il a fallu élargir la définition de francophone pour continuer à pouvoir dire que les francophones sont près de 5% de la population de l'Ontario.

Le fait que le nombre d'élèves inscrits dans les écoles en langue française augmente chaque année est une preuve que les deux systèmes fonctionnent bien !

Encore trop de francophones ne choisissent pas l'éducation en langue française et trop d'élèves quittent le système d'éducation en langue française pour le système d'éducation en langue anglaise au cours de leur scolarité. Ensemble nous pourrions offrir un système d'éducation plus attrayant avec un choix de cours qui rivalise avec celui des écoles en langue anglaise.

En quoi est-ce qu'un système d'éducation unique serait avantageux pour mon enfant ?

Dans un monde où la réussite économique est étroitement liée à l'accès à des services éducatifs de haut niveau, un système d'éducation en langue française unique permettra d'offrir des écoles en langue française partout en Ontario et un choix de cours qui rivalise avec celui des écoles en langue anglaise.

Un seul système d'éducation équivaldrait à la fin de l'éducation catholique !

Si nous voulons voir notre communauté croître et prospérer, il est temps d'être unis et d'avoir une vision à long terme. Encore trop de francophones ne choisissent pas l'éducation en langue française. Ensemble nous pourrions offrir des écoles en langue française partout en Ontario.

G.1.i.a.i.i.



Mémoire à l'Assemblée de la francophonie de l'Ontario Grand rassemblement octobre 2015

en date du 30 septembre 2015

L'AFO et l'éducation en langue française

L'Association des conseils scolaires des écoles publiques de l'Ontario (ACÉPO) se voit comme un partenaire important dans le développement, le leadership et la gestion de l'éducation franco-ontarienne. Ses actions, ses décisions sont toujours basées sur la vitalité et la pérennité du système de l'éducation de langue française. Les commentaires et suggestions dans ce mémoire tiennent compte des réalités et des besoins des écoles de langue française.

Les réflexions de l'ACÉPO se basent sur son expérience comme association représentant les conseils scolaires publics de langue française et des expériences de ces derniers dans le dossier de l'éducation de langue française. De plus, il faut reconnaître tous les efforts que les conseillères et conseillers scolaires font pour tisser des liens avec les organismes communautaires et municipaux. Souvent, les conseillères et conseillers scolaires sont les personnes qui initient et sensibilisent ces organismes à la réalité et aux besoins des élèves francophones de leur région.

Il est impérieux dans notre société qui se caractérise par une grande diversité culturelle de créer un projet de société francophone en Ontario pour assurer le maintien et l'enrichissement de la langue française et de ses cultures. Nul ne peut mettre en doute que l'avenir de la francophonie en Ontario passe par l'éducation en langue française, l'éducation par les Francophones, pour les Francophones.

Il est possible de penser que la langue de 600 000 francophones en Ontario n'est pas vraiment menacée. Pourtant, il a fallu élargir la définition de francophones pour continuer de pouvoir dire qu'en général, nous sommes près d'être 5% de la population de l'Ontario.¹

Voici d'autres mesures qui ont certainement eu un impact positif pour nos communautés:

- L'adoption de la Loi 8 sur les services en français²,
- La création de deux systèmes provinciaux d'éducation en langue française en 1998³,
- L'adoption d'une politique d'aménagement linguistique de l'éducation élémentaire et secondaire en 2004⁴, politique qui existe maintenant pour le postsecondaire et qui sert de modèle dans d'autres provinces et pays. Il y a aussi un cadre d'aménagement linguistique pour la petite enfance.

¹<http://www.ofa.gov.on.ca/fr/annonces-090604.html> 2015-09-09 17 h 25

²<http://www.ontario.ca/fr/lois/loi/90f32> 2015-09-09 17 h 28

³http://www.ontla.on.ca/web/bills/bills_detail.do?locale=fr&BillID=1490&isCurrent=false&ParlSessionID=36%3A1 2015-09-09 17 h 33

⁴<https://www.edu.gov.on.ca/fre/document/policy/linguistique/linguistique.pdf>
2015-09-09 17 h 40

- La mise en place de la maternelle et du jardin d'enfants à temps plein dans tous les conseils scolaires de langue française.

Les résultats scolaires des élèves francophones et le taux de diplomation nous font honneur. Ce n'est pas à négliger.⁵

Ça c'est le positif.

Mais tout n'est pas rose à l'horizon.

Le ministère de l'Éducation estime à 136 694 élèves le potentiel d'élèves en 2013-2014. Cependant, les deux systèmes accueillent 100 541 élèves. C'est donc dire que les écoles de langue française pourraient accueillir 36 153 élèves de plus.⁶

De plus, nous savons qu'ensemble, et cela à chaque année, les deux réseaux de langue française perdent environ 7% des élèves aux systèmes de langue anglaise entre la maternelle et l'obtention du diplôme d'études secondaires.⁷

Et la situation perdure. En septembre 2015, une autre preuve en a été faite en cour.⁸ Les écoles francophones ont perdu des élèves au système de langue anglaise à cause d'une décision de l'Ontario Federation of School Athletic Associations. Trois élèves ont transféré à l'autre système de langue française. Plus de 23 élèves ont transféré à un des systèmes d'éducation de langue anglaise.

Il nous faut tenir compte du fait que la majorité des élèves de langue française ont le choix de quatre systèmes d'éducation : les deux systèmes de langue française et les deux systèmes de langue anglaise. Jusqu'à cette automne, le choix augmente pour les parents. Depuis septembre 2015, les programmes de maternelle et de jardin d'enfants à temps plein sont aussi offerts dans toutes les écoles élémentaires catholiques et publiques de langue anglaise de la province, y compris l'offre de programmes d'immersion dès la maternelle.⁹

Mais est-ce que nous ne serions pas plus efficace si nous n'avions qu'un seul système d'éducation en langue française?

⁵ <http://www.eqao.com/fr> 2015-09-09 18 h 40

⁶ Présentation du ministère de l'Éducation, Éducation en langue française, avril 2015

⁷ Présentation du ministère de l'Éducation, Éducation en langue française, avril 2015

⁸ <http://www.cepeo.on.ca/communiques/cause-justice-pour-nos-sportifs-injonction-accordee-au-cepeo/> 2015-09-09 18 h 46

⁹ <http://www.edu.gov.on.ca/maternellejardindenfants/> 2015-09-09 18 h 35

À la fin des études secondaires, les employeurs ne semblent pas avoir besoin de savoir qui ont obtenu le diplôme d'études secondaire d'une école catholique ou d'une école publique.

Débarrassons-nous de la concurrence institutionnelle entre un segment de la population minoritaire francophone versus un autre segment de la population minoritaire francophone. Nous serions plus fort pour offrir et demander des services en français dans tous les secteurs d'activités. L'union fait la force.

Priorité d'action pour assurer l'avenir des francophones en Ontario

Pour mieux répondre aux besoins éducatifs de tous les élèves de toutes les écoles de langue française en Ontario et afin d'inciter plus de parents qui en ont le droit d'inscrire leurs enfants dans les établissements de langue française, que l'AFO préconise un seul système d'éducation de la maternelle au post-secondaire : un système complet fondée sur la langue d'instruction qu'est la langue française.

Date	Nom de l'événement	Description
École secondaire Château-Jeunesse		
1 ^{er} septembre	Dîner et activité d'accueil	- Dîner de hot dogs - Activité pour souhaiter la bienvenue aux élèves de la 9^e année
21 septembre	Journée Terry Fox	- Accompagner les écoles de la région - Lancer des tartes à la crème fouettée à la figure de nos enseignants pour amasser de l'argent (110 \$ en tout)
22 septembre	Atelier de santé	Les élèves inscrits à notre Majeure haute spécialisation (MHS) en santé et bien-être ont participé à une série d'ateliers avec M. Jean-Roch Maltais.
24 septembre	Levée du drapeau franco-ontarien et du gâteau	- Des activités ont été organisées (cri de ralliement, jeu éclair et chasse aux trésors). - Un gâteau a été servi après dîner.
29 septembre	Joute de volley-ball des garçons juniors, mérite scolaire et cri de ralliement	Cri de ralliement pour animation culturelle
9 octobre	Journée thème et repas-partage	- Journée thème de chasse. - Douzaine d'élève ont participé au repas-partage
26 au 30 octobre	Camps de leadership	Au moins 2 élèves y participent.
École secondaire l'Orée des Bois		
25 septembre	Journée du drapeau franco-ontarien	Rassemblement et levée du drapeau
15 septembre	Visite de l'université d'Ottawa	Visite de l'Université d'Ottawa pour les 10^e, 11^e et 12^e années
22 septembre	Journée de sport	NSSSAA Golf
23 septembre	Journée de sport	Journée sport à Wawa
29 septembre	Journée de sport	Journée sport Chapleau High School à Dubreuilville
1 ^{er} octobre	Golf	NWOSSAA Golf à Fort Frances
7 octobre	Journée de sport	Journée sport Chapleau Trillium à Dubreuilville
8 octobre	Journée de sport	Journée sport ESODB à Hornepayne
9 octobre	Journée thème	Journée thème (pas expliquer)

13 octobre	Visite du Collège Boréal	Journée photo et visite du Collège Boréal pour les 11^e et les 12^e années
14 octobre	Visite de La Cité Collégiale	Visite de La Cité Collégiale pour les 11^e et les 12^e années
15 octobre	Journée de sport	Journée sport St-Joseph Wawa à Dubreuilville
19 octobre	Journée de sport	Journée sport Michipicoten High School à Dubreuilville
20 octobre	Journée de sport	Journée sport Dubreuilville à Chapleau
27, 28 et 29 oct.	Camp de leadership	Camp de leadership à Mattawa et UNIS à Boréal pour CÉ
30 octobre	Journée thème	Journée thème
École secondaire Cité-Supérieure		
25 septembre	Journée du drapeau franco-ontarien	Dîner aux sandwichs au fromage fondu avec soupe et gâteau en forme de drapeau, levée du drapeau en chantant mon beau drapeau
	Visite de l'Université de Hearst	Visite de l'Université de Hearst pour les 11^e et 12^e années
2-5 octobre	Activité FESFO	Deux de nos élèves se rendent à Ottawa par avion (logement et transport gratuits) en vue de participer aux activités FESFO.
6 octobre	Réseau	Réseau pour appuyer le personnel en cas d'anxiété des adolescents
13 octobre	Visite de collège	Visite du collège La Cité
14 octobre	Visite de collège	Visite du Collège Boréal
29 octobre	Immunisation	Immunisation des élèves de la 10^{ième} année
École secondaire Villa Française des Jeunes		
	?	La journée d'accueil pour faire la bienvenue des nouveaux élèves et enseignants.
	La marche de Terry Fox	Les élèves et les enseignants ont participé à la marche de Terry Fox.
25 septembre	Journée franco-ontarienne	Levée du drapeau franco-ontarien
	Planification des activités d'Halloween	On commence à planifier les activités pour l'Halloween.
	(Fright night)	Une soirée de film (Fright night) à la fin du mois pour la communauté
	Journée de sport	Volley-ball
	Course de fond	Course de fond
	Information sur le badminton	Badminton débute sous peu

Date	Nom de l'événement	Description
École secondaire Villa Française des Jeunes		
1 ^{er} octobre	Course de CROSS-COUNTRY 7 ^e et 8 ^e années à Elliot Lake	
5 octobre	Visite de LA CITÉ COLLÉGIALE	
9 octobre	Visite de l'UNIVERSITÉ DE HEARST	
9 octobre	QUILLES 7 ^e et 8 ^e années	
15 octobre	Visite de CAMBRIAN COLLEGE	
15 octobre	Pré-NSSSA cross-country à Blind River	
19 octobre	Visite de l'UNIVERSITÉ LAURENTIENNE	
21 octobre	Visite de NIPISSING UNIVERSITY	
23 octobre	NSSSA cross-country à Blind River	
26 octobre	Reprise des photos	
27 octobre	Vaccin pour les 7 ^e et 8 ^e années	
28 octobre	NOSSA cross-country	
École secondaire Hanmer		
6 octobre	Visite de la Cité collégiale	
6 octobre	Joute ballon-volant à Confederation Secondary School	

6 octobre	Soirée de programmation	
7 octobre	Visite d l'Université de Hearst	
8 octobre	Visite de Canadore College	
8 octobre	Joute de ballon- volant maison	
13 octobre	Joute de ballon-volant à Lively	
14 octobre	Foire des destinations pour les élèves de la 10 ^e à l'Université Laurentienne	
17 octobre	Journée scrapbooking	
19 octobre	Joute de ballon- volant maison	
20 octobre	Reprise des photos d'école	
22 octobre	Rencontre OUIcare	
22-24 octobre	Tournoi franco ballon-volant pour garçons	
26 octobre	Conférence enfants entraide	
27-28 octobre	Camps de leadership pour le 400 ^e	
29 octobre	Rassemblement uni	
30 octobre	Activités de l'Halloween	
École secondaire l'Orée des Bois		
1 octobre	NWOSSAA Golf à Fort Frances	
7 octobre	Journée sportive Trillium @ ESODB	
8 octobre	Journée sportive ESODB @ Hornepayne	
9 octobre	Journée « Chasse »	
13 octobre	Photos	
13 octobre	Visite du Collège Boréal	
14 octobre	Visite de la Cité collégiale	
15 octobre	Journée sportive St-Joseph @ ESODB	
19 octobre	Journée sportive MHS @ ESODB	

20 octobre	Journée sportive ESODB @ Chapleau	
22 octobre	Visite de l'Université Laurentienne	
27-29 octobre	Camps de leadership à Mattawa	
30 octobre	Journée de l'Halloween	
École secondaire Château-Jeunesse		
2 octobre	Visite de l'Université de Hearst	
9 octobre	Dîner partagé	
13 octobre	Visite de l'Université Lakehead	
14-15 octobre	Ballon-volant à Terrace Bay	
21 octobre	Prise des photos	
26-30 octobre	Camp de Leadership des AGE à l'occasion du 400 ^e et Rassemblement UNIS au Collège Boréal	
28 octobre	Ballon-volant à Nipigon	
30 octobre	Activités de l'Halloween	

H:\Documents\!Réunions Électroniques\2015\10_21_2015_Rég_oct\Rapport 1 (1)_Austin Pinard.doc

G.1.iv.

FEUILLE DE ROUTE

COMITÉ : Comité consultatif de l'enfance en difficulté (CCED)

Date : Le lundi 14 septembre 2015
Réunions 1 & 2

MEMBRES PRÉSENTS : Monique Dubreuil, Marc Gauthier, Raymond Labrecque, Claude Giroux, Louise Primeau, Cathy Lynn Duguay, Marie-Ève Landry, Julie Moore,

MEMBRES ABSENTS : Ashley Farquharson, Johanne Brabant, Julie Rainville

PERSONNES RESSOURCES : Colette Charbonneau

RÉUNION #9

- Correspondance
 - de Wellington Catholic DSB portant sur les services et les évaluations des mécanismes pour les élèves ayant un trouble du spectre de l'alcoolisation fœtale.
 - de Wellington Catholic DSB portant sur le processus d'embauche des enseignant.e.s selon le Règlement de l'Ontario 274.
- Programme d'été 2015
 - 6-24 juillet 2015
 - 15 élèves – jardin à 5^e année (Ép JÉB)
 - 19 élèves – 6^e et 7^e année – cours de voile
 - 12 élèves - 8^e à 12^e année

Élèves qui ont complété le cours ont reçu un crédit en éducation physique. Aussi certifiés en canotage, niveau 1
- Monique partage quelques points saillants sur la vérification interne du MÉO qui est toujours en cours. L'évolution des services au cours des dernières années sera partagée sous peu avec les membres.
- Alain Gélinas partage le budget 2015-2016. Budget sera réduit de 6%. Augmentation d'effectifs d'environ 30 élèves.
- Organigramme du secteur SAÉ pour l'année 2015-2016. Un poste d'orthophoniste à demi-temps est affiché. Les entrevues auront lieu le 23 septembre prochain.
- 2 nouveaux programmes d'éducation de A-23 ont été approuvés par le MÉO. Un enseignant et une TES ont été embauchés.
 - Justice communautaire pour la jeunesse
 - Traitement amélioré
- Conseil attend une directive du MÉO pour déterminer les journées pédagogiques. Le tableau des journées sera partagé sous peu. Les thèmes de résilience et de bien-être des élèves continuent.

- Monique partage la mise à jour sur la stratégie en matière de besoins particuliers pour la région de Sudbury. Les ententes signées pour la coordination de services pour les 3 régions ont été remises au MÉO.
- Monique partage quelques points saillants sur les 2 protocoles avec l'aide à l'enfance :
 - Devoir de signaler
 - Réussite des élèves pris en charge

RÉUNION #10

- Le tableau daté de juin 2015 d'élèves identifiés par anomalie par école est remis aux membres. Monique fera une comparaison avec le tableau du MEO.
- Compte rendu des données du secteur EED pour l'année 2014-2015 ;

Travail social

- Travailleuses sociales - 151 élèves desservis
- Assistant.e. en intervention – 145 élèves desservis
- Conseiller en assiduité – 53 élèves desservis

Orthophonie

- 166 élèves de la maternelle à la 1^{re} année évalués (dépistage précoce)
- 32% de ces élèves nécessitent des services en orthophonie
- 66% de ces élèves ont un profil en ALF
- Liste d'attente → 12 à 18 mois

Conseillers pédagogiques

- 386 rencontres équipe/école (74% de participation des parents)

Technologie d'aide

- 133 élèves ont des appareils technologiques (p. ex bloc-notes, iPads).
- 34% des élèves ont réussi le TPCL. 58% des élèves étaient à 15 points ou moins d'une réussite sur un total de 300.

Psychopédagogie

- 30 élèves évalués dans les régions rurales (CSPGNO & CSCNO)
- 44 élèves évalués dans la région de Sudbury

ACA

- 35 élèves ont un trouble du spectre autistique (TSA)

- Monique partage les résultats du questionnaire de résilience. Une hausse positive sur toutes les questions. Le MEO exige que les parents complètent le sondage tous les 2 ans. Ce sondage aura lieu au printemps 2016.
- Les rencontres prévues pour l'année scolaire 2015-2016 sont :
 - Le 16 novembre 2015
 - Le 18 janvier 2016
 - Le 18 avril 2016
 - Le 13 juin 2016

La réunion s'est terminée par un tour de table des agences.



Sommaire d'élèves à Temps Plein

Effectifs des écoles élémentaires

Effectifs du : 08 OCTOBRE 2015

		MAT	JAR	01	02	03	04	05	06	07	08	Total
École publique Camille-Perron	342432	11.00	10.00	5.00	6.00	13.00	7.00	9.00	11.00	6.00	8.00	86.00
École publique de la Découverte	174882	32.00	25.00	29.00	36.00	34.00	27.00	20.00	20.00	19.00	8.00	250.00
École pub. de la Rivière-des-Français	138720									9.00	12.00	21.00
École publique Foyer-Jeunesse	568961	27.00	18.00	23.00	28.00	22.00	27.00	20.00	25.00			190.00
École publique Franco-Manitou	332100	6.00		3.00	6.00	3.00	3.00	3.00	1.00	4.00		29.00
École publique Franco-Nord	460338	9.00	13.00	16.00	6.00	8.00	5.00	9.00	4.00			70.00
École publique Hanmer	242853									34.00	33.00	67.00
École publique Hélène-Gravel	157325	27.00	30.00	35.00	37.00	34.00	36.00	24.00	24.00			247.00
École publique Jean-Éthier-Blais	408735	29.00	2.00	35.00	37.00	36.00	41.00	43.00	43.00			266.00
École publique Jeanne-Sauvé	282898	16.00	12.00	15.00	10.00	9.00	13.00	10.00	18.00			103.00
École publique l'Escalade	025977	2.00		1.00	3.00		2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	13.00
École publique Macdonald-Cartier	327425									79.00	79.00	158.00
École publique Pavillon de l'Avenir	164909	19.00		18.00	16.00	15.00	20.00	13.00	17.00	9.00	1.00	128.00
École pub. Villa Française des Jeunes	164925									5.00	4.00	9.00
École publique Écho-des-Rapides	539197	16.00	16.00	8.00	3.00	3.00	6.00	2.00	6.00	2.00		62.00
	Total	194.00	126.00	188.00	188.00	177.00	187.00	154.00	171.00	168.00	146.00	1,699.00

IMPRIMÉ LE : 2015 OCT. 09 10:10



Effectifs des écoles secondaires

Effectifs du : 08 OCTOBRE 2015

		09	10	11	12	<21 Total	> 21 Total	Total
École Cap sur l'Avenir	955622	2.00	0.50	4.75	29.50	36.75	4.00	40.75
École secondaire Château-Jeunesse	912573	9.00	4.00	5.00	5.00	23.00		23.00
École secondaire Cité-Supérieure	924792	4.50	3.00	5.00	4.50	17.00		17.00
École secondaire de la Rivière-des-Français	911100	11.00	10.00	10.00	19.00	50.00		50.00
École secondaire Hanmer	907448	19.00	21.00	26.00	14.00	80.00		80.00
École secondaire l'Orée des Bois	890817	7.00	8.00	9.00	9.00	33.00		33.00
École secondaire Macdonald-Cartier	907570	67.00	80.00	82.00	84.00	313.00		313.00
École secondaire Villa Française des Jeunes	965570	6.00	4.00	2.00	4.50	16.50		16.50
	<21 Total	125.50	130.50	143.75	169.50	569.25		
	>21 Total				4.00		4.00	
	Total	125.50	130.50	143.75	173.50			573.25



Total - Effectifs

		Total
École publique Camille-Perron	342432	86.00
École publique de la Découverte	174882	250.00
École pub. de la Rivière-des-Français	138720	21.00
École publique Foyer-Jeunesse	568961	190.00
École publique Franco-Manitou	332100	29.00
École publique Franco-Nord	460338	70.00
École publique Hanmer	242853	67.00
École publique Hélène-Gravel	157325	247.00
École publique Jean-Éthier-Blais	408735	266.00
École publique Jeanne-Sauvé	282898	103.00
École publique l'Escalade	025977	13.00
École publique Macdonald-Cartier	327425	158.00
École publique Pavillon de l'Avenir	164909	128.00
École pub. Villa Française des Jeunes	164925	9.00
École Cap sur l'Avenir	955622	40.75
École secondaire Château-Jeunesse	912573	23.00
École secondaire Cité-Supérieure	924792	17.00
École secondaire de la Rivière-des-Français	911100	50.00
École secondaire Hanmer	907448	80.00
École secondaire l'Orée des Bois	890817	33.00
École secondaire Macdonald-Cartier	907570	313.00
École secondaire Villa Française des Jeunes	965570	16.50
École publique Écho-des-Rapides	539197	62.00
	Total	2,272.25