

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

VIDÉOCONFÉRENCE

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE
SUDBURY**

LE MERCREDI 18 JUIN 2014

À 19 h 15

ORDRE DU JOUR

<i>Prière de communiquer avec le secrétaire du Conseil avant la réunion si vous désirez soulever une question d'ordre d'information.</i>
--

- A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES *Présidence
- B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR *Présidence
- C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT *Présidence
 - 1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil
(*Annexe C.1.i.*)
- D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER
- E. DÉLÉGATION
- F. QUESTIONS NOUVELLES
 - 1. ÉDUCATION
 - a) Reconnaissance des employés du Conseil
 - Prix de distinction :
 - Prix d'engagement
 - Prix d'accueil
 - Prix d'innovation
 - Retraités :
 - Françoise Carrière : enseignante – É.s. de la Rivière-des-Français
 - Francine DeMars : direction d'école – É.p. Franco-Manitou
 - Jean Duguay : enseignant – É.p. Foyer-Jeunesse
 - Denise Lelièvre : enseignante – É.p. Foyer-Jeunesse
 - Laurie Maltby : enseignante – É.s. Macdonald-Cartier
 - Guy Naubert : enseignant – É.s. Villa Française des Jeunes

F. QUESTIONS NOUVELLES (suite)

1. ÉDUCATION (suite)

- b) Dossiers pédagogiques
- c) Sorties éducatives (*Annexe F.1.c., le cas échéant*)
- d) Collecte de fonds (*Annexe F.1.d.i.)(Annexe F.1.d.ii.)*
- e) Comités d'admission

2. AFFAIRES

- i) Budget 2014-2015
(*Annexe F.2.i. ➤ à suivre*)

3. INSTALLATIONS

- i) Projet de toiture – É.s. Château-Jeunesse
(*Annexe F.3.i. ➤ à suivre*)

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

- D-012, *Accès et utilisation d'Internet et des réseaux électroniques*, LDC (*Annexe F.4.a.) -- 2^e et 3^e lecture*)
- D-013, *Évaluation des cadres supérieurs*, LDC (*Annexe F.4.b.) – 2^e et 3^e lecture*)
- F-008, *Examen des installations scolaires*, LDC (*Annexe F.4.c.) – 2^e et 3^e lecture*)

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

ii) FNCSF

iii) RAPPORT – ÉLÈVE-CONSEILLÈRE/ÉLÈVE-CONSEILLER
(*Annexe G.1.iii.1 et Annexe G.1.iii.2.)*)

iv) RAPPORT DES COMITÉS

- Compte rendu de la rencontre du Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté ayant eu lieu le 16 juin 2014
- Comité d'éducation – septembre 2014

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

1. vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES (*Annexe H.1.*)
2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Le mercredi 27 août 2014 : VIDÉOCONFÉRENCE

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

OJ-R-18 JUIN 2014

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

É.S. VILLA FRANÇAISE DES JEUNES

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE
SUDBURY**

LE SAMEDI 24 MAI 2014

À 10 h 25

MEMBRES PRÉSENTS :	Jean-Marc Aubin, président Robert Boileau Josée Bouchard François Boudreau Mélanie Courty Anne-Marie Gelineault Claude Giroux, vice-président Raymond Labrecque Françoise Monette Suzanne Nolin Donald Pitre Louise Primeau Charles Nellis, élève-conseiller
MEMBRES DE L'ADMINISTRATION:	Carole Audet, directrice des ressources humaines Marc Gauthier, directeur de l'éducation Barbara Breault, surintendante Carole Dubé, directrice des communications et agente de liaison Lynn Fenton, secrétaire-archiviste Alain Gélinas, surintendant des affaires
MEMBRE ABSENT :	Destiny Van Scoy, élève-conseillère
AUTRE :	Pierre Payeur, AEFO

A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES

Néant.

B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposition 14-R076 – Françoise Monette et Louise Primeau

Que l'ordre du jour de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario tenue à Elliot Lake **le samedi 24 mai 2014** soit approuvé.

ADOPTÉE

C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT

1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil

Proposition 14-R077 -- Anne-Marie Gélinault et Raymond Labrecque

Que le procès-verbal de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu par vidéoconférence **le mercredi 23 avril 2014** soit approuvé.

ADOPTÉE

Proposition 14-R078 -- Mélanie Courty et Claude Giroux

Que le procès-verbal de l'assemblée régulière « extraordinaire » du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu par audioconférence **le jeudi 8 mai 2014** soit approuvé.

ADOPTÉE

D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER

i) **Proposition 14-R079** –

Que M. Alain Chouinard soit nommé au poste de direction d'école à l'É.p. Jean-Éthier-Blais et qu'il entre en fonction le lundi 26 mai 2014.

ADOPTÉE

ii) **Proposition 14-R080** – François Boudreau et Donald Pitre

Que l'affectation des directions/directions adjointes d'école pour l'année scolaire 2014-2015 soit approuvée.

ADOPTÉE

E. DÉLÉGATION

F. QUESTIONS NOUVELLES

1. ÉDUCATION

a) Reconnaissance des employés du Conseil

b) Dossiers pédagogiques

F. QUESTIONS NOUVELLES (suite)

1. ÉDUCATION

c) Sorties éducatives

Proposition 14-R081 – Josée Bouchard et Robert Boileau

Que le rapport « Sorties éducatives » en date du 24 mai 2014 soit reçu tel que modifié.

ADOPTÉE

d) Comités d'admission

Proposition 14-R082 – Françoise Monette et Louise Primeau

Que le Conseil entérine la décision prise par le Comité d'admission d'admettre les élèves identifiés lors de l'assemblée à huis clos à ses écoles au mois de septembre 2014.

ADOPTÉE

2. AFFAIRES

3. INSTALLATIONS

a) Projet de chauffage – École secondaire Hanmer

Proposition 14-R083 – Raymond Labrecque et Anne-Marie Gelineault

Que le rapport « Projet d'amélioration du système de chauffage – ajout de glycol à l'École secondaire Hanmer » en date du 24 mai 2014 soit reçu.

ADOPTÉE

Proposition 14-R084 – Claude Giroux et Robert Boileau

Que le Conseil approuve de retenir les services de Greater Sudbury Mechanical 1650884 Ont. Inc. pour améliorer le système de chauffage à l'École secondaire Hanmer à un prix de 195 666,00 \$.

ADOPTÉE

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

➤ D-013, *Évaluation des cadres supérieurs*, LDC – 1^{re} lecture

Proposition 14-R085 – Mélanie Courty et Anne-Marie Gelineault

Que l'ébauche de la ligne de conduite D-013, *Évaluation des cadres supérieurs*, présentée en 1^{re} lecture, soit soumise à la rétroaction des conseillères et conseillers scolaires.

ADOPTÉE

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

- Rencontre au siège social de l'ACÉPO (Toronto) les 6, 7 et 8 juin 2014
- Planification stratégique

ii) FNCSE

iii) RAPPORT – ÉLÈVE-CONSEILLÈRE/ÉLÈVE-CONSEILLER

Proposition 14-R086 – Françoise Monette et Louise Primeau
Que le rapport des élèves-conseillers en date du 24 mai 2014 soit reçu.

ADOPTÉE

iv) RAPPORT DES COMITÉS

- Compte rendu de la rencontre du Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté ayant eu lieu le 14 avril 2014 (***Annexe G.1.iv.i***)
- Comité d'éducation : le 20 mai 2014
 - Présentation des interventions ciblées fondées sur l'approche prédictive;
 - Les tendances et les données sont utilisées pour déterminer et mettre en œuvre des interventions pour appuyer l'apprentissage de l'élève et améliorer le rendement des élèves en ce qui touche les tests de l'OQRE.

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENCE ET DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION

M. Jean-Marc Aubin, président, a fait état des questions suivantes :

- Élections municipales : date d'échéance pour remettre sa candidature
 - le 10 septembre 2014;
- Cérémonie de remise des diplômes 2014 : confirmer sa présence auprès du bureau du directeur de l'éducation;
- Lettre d'une employée du Conseil signalant ses préoccupations quant à la façon que le gouvernement a réagi à la crise touchant les lycéennes qui ont été enlevées le 14 avril par le groupe islamiste Boko Haram dans le nord-est du Nigeria.

M. Aubin a ajouté qu'il était d'avis que le monde de l'éducation sera appelé à prendre position à l'égard d'événements du genre qui résonnent à l'échelle mondiale.

M. Marc Gauthier a ajouté qu'un suivi serait assuré.

M. Gauthier s'est également penché sur les activités en vedette dans les écoles :

- Les élèves de la 3^e à la 8^e année de l'É.p. Franco-Manitou ont participé au tournoi d'échecs Franco-Nord-Ouest à Wawa. Les élèves de la 3^e et 4^e année ont remporté la médaille d'or dans la catégorie 3^e-4^e année. De plus, Zachary Lebel a remporté

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION (suite)

- la médaille d'or dans la catégorie individuelle (4^e année), Katie MacTavish a remporté la médaille de bronze dans la catégorie individuelle (4^e année) et Lucas Moysey a remporté la médaille de bronze dans la catégorie individuelle (3^e année).
- Les 8, 9 et 10 mai dernier, un groupe d'élèves de l'É.p. Foyer-Jeunesse a participé à un tournoi d'échecs à New Liskeard. Les élèves ont gagné au moins 17 médailles. Il y a 10 élèves qui se sont qualifiés pour participer au tournoi national ayant lieu à Montréal. Chapeau à M. Daniel Houle qui s'occupe du club d'échecs à l'école.
- Pendant la Semaine de l'éducation, les membres du personnel et les élèves de l'É.p. de la Découverte ont réussi à amasser des fonds grâce à un dîner spaghetti. Ces fonds sont destinés à financer la construction d'une école en Afrique. Merci à Mme Marie Ntaganda, aux bénévoles et à Métro.
- Chaque mois, à l'É.p. Jeanne-Sauvé, les élèves découvrent une nouvelle culture. On invite le parent d'un élève de l'école à faire une présentation sur sa culture.
- L'É.p. Franco-Nord a remporté la 3^e place lors du concours *La bataille des livres*.
- L'É.p. Franco-Nord a tenu sa foire familiale qui a été qualifiée de grand succès. L'école a réussi à amasser 1 534,00 \$. Le BBQ familial aura lieu le 24 juin.
- Les élèves et les membres du personnel à l'É.s. Hanmer ont fait une collecte de fonds pour venir en aide aux victimes d'un incendie survenu dans un immeuble à Hanmer.
- Le programme de compostage qui a été mis sur pied à l'É.s. Hanmer fonctionne tellement bien que la Ville du Grand Sudbury s'en inspire pour faire la promotion du programme auprès des autres conseils scolaires.
- Les élèves de la classe de maternelle/jardin de l'É.p. Camille-Perron participent au projet des papillons. Par contre, toutes les classes visitent régulièrement la classe de maternelle/jardin afin de noter leur développement et les différents stades de leur transformation.
- Le 21 mai, les élèves de l'É.p. Camille-Perron ont assisté à la course « Torch Run » lors de son passage à Markstay. Brad Jacobs de l'équipe masculine de curling du Canada, médaillé d'or, prendra également part à la course.
- Le 22 mai, tous les élèves de l'É.p. Camille-Perron ont participé au nettoyage de la communauté de Markstay.
- Le 31 mai, l'É.p. Camille-Perron participera à la Foire de Markstay et montera un kiosque qui fait la promotion de l'école et du Conseil.
- Le 21 mai, l'É.s. Macdonald-Cartier a fêté le 10^e anniversaire du programme 4^e Dimension.
- Une élève de l'É.s. Macdonald-Cartier, Martine Fortin, est en vedette sur le site de Radio-Canada sous le volet Mon enfant, mon héros – Un succès collectif : Musique et identité. Martine a été interviewée avec Jacques Grylls, Stéphane Paquette, Joël Lauzon et son père Yves Fortin et elle a très bien représenté le Groupe 17 et le CSPGNO.
- L'équipe des Ouragans de l'É.s. l'Orée des Bois composée de Chloé Gendron, Ariane Lavoie-Fortin, Allison Paré et Mélodie Ouellet, a affronté 17 équipes provenant du Nord et du Sud de l'Ontario. Les Ouragans ont fait preuve d'habiletés exceptionnelles en remportant la médaille de bronze lors des

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION (suite)

- Olympiades Majeure haute spécialisation (MHS) en Santé et bien-être tenues à Ottawa.
- Les élèves du Conseil ont eu le plaisir de visiter le Salon du livre du 8 au 11 mai.
- Les élèves des écoles secondaires du CSPGNO brûleront les planches lors de *La Grande Finale* du concours Radio-Chaud¹² qui aura lieu le jeudi 29 mai prochain à 19 h dans la Salle de spectacle du Collège Boréal. Le public ainsi que les médias sont invités à assister à cette belle soirée.

vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR
OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES

2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Le mercredi 18 juin 2014 : VIDÉOCONFÉRENCE

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposition 14-R087 – Mélanie Courty et Robert Boileau
Que nous levions la séance à 11 h 08.

ADOPTÉE

Jean-Marc Aubin, président

Marc Gauthier, directeur de l'éducation et secrétaire

PV-R-24 MAI 2014



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

F.1.d.i.

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER ÉLÉMENTAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 1 sur 5

ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. p. Camille-Perron	Vente de pizza	Défrayer les coûts des voyages de fin d'année
	Marche Terry Fox	Le montant école est remis à la Fondation Terry Fox
	Montant global de 20 \$ par élève	Défrayer les coûts pour les agendas et pour les autobus lors des sorties scolaires
	Programme de lait	Défrayer les coûts des voyages de fin d'année
	Recyclage des cannettes d'aluminium	Achat d'un article éducatif pour la classe de 3 ^e /4 ^e année
	BBQ familial	Achat de nourriture pour programme de déjeuners 2013 - 2014
	Tenue décontractée	2 dons de viande à la banque alimentaire de Markstay
	Recyclage de cannettes d'aluminium	Achat de tablettes électroniques pour les élèves en septembre 2015
	Souper de Noël	Voyages de fin d'année
	Vente de maïs soufflé 1 fois/semaine	Voyages de fin d'année
	Vente de pâtes à biscuits	Voyages de fin d'année
	Vente d'un livre de recettes des élèves de C.P.	Voyages de fin d'année
	Foire de livres Scholastic	Voyages de fin d'année
	Dîner macaroni	Remettre les profits au père malade d'une élève
	Tirage de 2 paniers de Pâques (Conseil d'école)	Achat de jouets divers & bacs d'entreposage pour dehors
É. p. de la Découverte	Vente de sous-marins 1 fois/semaine	Défrayer les coûts des autobus pour sorties culturelles et les coûts rattachés aux plans stratégiques.
	Vente de lait blanc et de lait au chocolat 2 jours/semaine	Défrayer les coûts des autobus pour sorties culturelles et les coûts de sorties ou pour la promotion de l'école
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Défrayer les coûts du voyage de 6 ^e année et pour fin de promotion et valorisation
	Vente de crayons Smencils	Coûts du voyage de fin d'année
	Zumbathon	Sorties scolaires, prix et activités scolaires.
	Remettre une lettre aux commerces dans la communauté	Système de motivation école SCP
	Demander dons des parents et vendre des billets pour des paniers thèmes	Amasser des fonds pour une structure de jeu et des jouets pour la cour d'école
	Photos avec le Père Noël	Voyage en train de fin d'année - maternelle
	Vente de chocolat (bonbons) pour Pâques	Défrayer les coûts des sports scolaires (frais d'inscription tournoi de hockey 7 ^e & 8 ^e , achat de gilets de hockey)



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER ÉLÉMENTAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 2 sur 5

ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É.p. de la Découverte (suite)	Vente de chocolat chaud au dîner	Don pour construire l'école au Rwanda : Le chemin de la lumière
	Vente de pita	Pour les activités sportives (équipement, frais des tournois.....)
	Partie de ballon-volant (7 ^e & 8 ^e années vs le personnel)	Voyage de fin d'année – Canada's Wonderland
	Food Basics Hanmer (« bagging » d'épicerie des clients)	Voyage de fin d'année – Canada's Wonderland
	BBQ	Voyage de fin d'année – Canada's Wonderland
	Vente de hot-dogs	Voyage de fin d'année et parrainage « Vision mondiale »
	Food Basics Hanmer (« bagging » d'épicerie des clients)	Voyage de fin d'année – Canada's Wonderland
	BBQ chez M&M Meat Shops, Val Caron	Voyage de fin d'année et parrainage « Vision mondiale »
É. p. de la Rivière-des-Français	Vente de bulbes d'été Vesey's	Défrayer coûts d'autobus pour voyage de fin d'année
	Vente de fromage Thornloe	Voyage de fin d'année 7 ^e et 8 ^e années
	Danses d'école	Activités de la 7 ^e & 8 ^e AGE-J et voyage de fin d'année
É. p. Écho-des-Rapides	Vente de chocolat « Meilleur au Monde »	Voyage de fin d'année à Sudbury
	Dîners Subway	Activités scolaires et collations servies à l'école
	Vente de lait	Activités scolaires et collations servies à l'école
É. p. l'Escalade	Journée Terry Fox 2013	Fondation Terry Fox
	Vente de suçons	Activités scolaires et transport (voyage à Sault Ste-Marie)
	Dîners chauds	Activités scolaires et transport (voyage à Sault Ste-Marie)
	Vente de fudge	Activités scolaires et transport (voyage à Sault Ste-Marie)
	Vente de pâtes de biscuits	Remboursement pour achat des machines à coudre (activité parascolaire – club de couture)
	Sautons en coeur	Dons – Sautons en coeur
É. p. Foyer-Jeunesse	Opération Enfant de Noël	Payer le transport et l'expédition des boîtes à chaussures
	Marche-thon	Payer autobus scolaires lors des sorties éducatives
	Course de fond	Payer les frais d'inscription pour les tournois
	Soirée film	Payer la structure de jeux dans la cour des grands



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER ÉLÉMENTAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 3 sur 5

ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. p. Foyer-Jeunesse (suite)	Vente de smencils	Payer la structure de jeux dans la cour des grands
	Vente de pizza	Voyage à John Island – 6 ^e année
	Foire familiale	Payer la structure de jeux dans la cour des grands
É. p. Franco-Manitou	Cueillette de bouteilles	Carnaval et voyage de fin d'année
	Repas chauds	BBQ de fin d'année, piste et pelouse, voyage de fin d'année et tournoi d'échecs
É. p. Franco-Nord	Paniers de Noël	Fonds pour la cour d'école
	Journée Terry Fox	Ramasser des fonds pour la Fondation Terry Fox
	Vente de lait à tous les jours	Autobus pour sorties
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Autobus pour sorties
	Minithon (course)	Autobus pour sorties
	Dîner macaroni 1 fois /mois	Autobus pour sorties
	Vente de popcorn à tous les jours à la 2 ^e pause	Autobus pour sorties, achat de divers articles pour la cour d'école
	Vente de vêtements d'école	Aucun profit
	Vente de livres Scholastic	Achat de livres pour la bibliothèque
	Guignolée	Don au téléthon
	Foire familiale	BBQ et gonflables à la fin de l'année scolaire
	Sautons en coeur	Fonds pour la Fondation des maladies du coeur
	Vente de photos avec le Père-Noël	Défrayer une partie des frais pour le voyage à John Island des 5 ^e et 6 ^e années
	Vente d'ensembles de pizza (Little Ceasars Pizza Kit)	Défrayer une partie des frais pour le voyage à John Island des 5 ^e et 6 ^e années
	Vente de Smencils	Défrayer une partie des frais pour le voyage à John Island des 5 ^e et 6 ^e années
	Vente de « cœur-o-grammes »	Acheter des jeux pour l'extérieur
	Cueillette de bouteilles et de cannettes	Défrayer coût pour la structure de jeu – Conseil d'école



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER ÉLÉMENTAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 4 sur 5

ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. p. Hanmer	Vente de revues QSP et pâtes de biscuits	Voyage de fin d'année - 8 ^e année
	Crop automne 2013	Voyage 8 ^e année et Club d'art
	Vente de chocolats Delicious	Voyage 8 ^e année
	Crop printemps 2014	Voyage 8 ^e année et Club d'art
	Berceton	Voyage de fin d'année – 8 ^e année
	Vente de maïs soufflé	Sortie de fin d'année à John Island
	Vente de pizza	Sorties scolaires, activités sportives, cérémonie des finissants
	Marche Terry Fox	Fondation Terry Fox – recherche du cancer
	Vente de lait	Sorties scolaires, activités sportives
	Marathon de santé	Sorties scolaires, activités sportives, BBQ familial et animation culturelle
É. p. Jean-Éthier-Blais	Sautons/dribblons en cœur	Dons à la société du cœur
	Marche Terry Fox	Dons – Fondation Terry Fox
	Agenda & calendrier de JEB 2013 - 2014	Défrayer le coût des agendas et des calendriers
	Foire de livres	Achat de nouveaux livres et vidéos pour la bibliothèque
	Foire familiale	Défrayer les coûts des sorties scolaires et des activités d'école
	Vente de sous-marins 1 fois/semaine	Sorties d'école, animation culturelle, nourriture pour les élèves qui n'ont pas de nourriture
	Vente de sandwichs au fromage fondant 1 fois/2 semaines	Défrayer coûts des sorties scolaires, acheter nourriture pour élèves qui n'ont pas de dîner et activités au sein de l'école
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Défrayer les coûts du voyage de fin d'année des élèves de 6 ^e année
	Vente de lait à tous les jours	Défrayer les coûts des activités, achat de nourriture, programme de déjeuner, sorties scolaires, animation culturelle
	Vente de maïs soufflé lors de la journée thème - film	Don au projet au Rwanda – construire l'école
	Vente de traites Rice Krispies « Pâques »	Payer l'autobus pour voyage à Toronto « Medieval Times »
	Journée thème - pyjama	Don à la Société du cancer
	Dîner aux pâtes	Voyage à « Medieval Times », Toronto
	Vente de croustilles	Voyage à « Medieval Times » à Toronto
É. p. Jeanne-Sauvé	Vente de brique (à 1 \$ chacune)	Don – projet de construire une école au Rwanda
	Vente d'agenda	Défrayer les coûts de l'agenda
	Sautons en cœur	Don – Fondation des maladies du cœur
	Marche Terry Fox	Don – Fondation Terry Fox



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER ÉLÉMENTAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 5 sur 5

ÉCOLES ÉLÉMENTAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. p. Jeanne-Sauvé (suite)	Vente de hot-dog, de maïs soufflé et de lait	Défrayer les coûts variés des activités scolaires (spectacles, sorties éducatives, autobus...)
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Défrayer les coûts variés des sorties de fin d'année (John Island, sorties éducatives, autobus....)
	Foire familiale	Activités scolaires variées
	Foire de livres	Achat de ressources pour la bibliothèque
	Vente de spaghetti	Défrayer les coûts du voyage à John Island
	Vente de vêtements EPJS	Défrayer les coûts liés au programme SCP
É. p. Macdonald-Cartier	Journée thème – porter un chapeau	Fonds Inondations en Alberta
	Journée thème – porter un pyjama	Fonds Inondations en Alberta
	Journée thème – sports	Fonds Inondations en Alberta
	Journée thème – à l'envers	Fonds Inondations en Alberta
	Journée thème – bleu, blanc et rouge	Fonds Inondations en Alberta
	Prélèvement et promotion pour l'école	Tournoi de volleyball 7 ^e & 8 ^e
	Vente de beignes Krispy Kreme	Dépenses reliées au tournoi franco-ontarien de basket-ball filles, palier élémentaire
	Zumba	Tournoi franco-ontarien de basket-ball élémentaire
	Cantine – Tournoi de badminton SDSSAA & Tournoi de badminton 7 ^e & 8 ^e années	Sorties et renforçateurs pour élèves du Centre autiste de haut fonctionnement
É. p. Pavillon-de-l'Avenir	Cantine au terrain Terry Fox lors du tournoi des 7 ^e & 8 ^e	Voyage de fin d'année
	Vente de pizza	Sorties, autobus et équipement scolaire
	Vente de sous-marins et de croquettes	Sorties, autobus et équipement scolaire
	Vente de maïs soufflé	Voyage de fin d'année des élèves de 4 ^e année
	Vente de fleurs	Voyage de fin d'année des élèves de 5 ^e et 6 ^e années
	Dîner spaghetti pour les élèves	Voyage de fin d'année des élèves de 7 ^e et 8 ^e années
	Vente de panzerottis	Sorties, autobus et équipement scolaire
	Vente de B.O.G.O.	Voyage de fin d'année des élèves de 7 ^e et 8 ^e années
	Vente de lait	Sorties, autobus et équipement scolaire
	Vente de cannes-o-gramme	Voyage de fin d'année des élèves de 7 ^e et 8 ^e années



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER SECONDAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

F.1.d.ii.

Page 1 sur 2

ÉCOLES SECONDAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. s. Château-Jeunesse	Vente de cannettes de jus - distributrice	Ligue sportive NSSSAA
	Dîner de Noël	Remise des diplômes
	Journée pyjama – Moosecalac, région Greenstone	Don pour Moosecalac
	Dîners steak	Projet élève Avis
	Cueillette de bouteilles	Remise des diplômes
	Vente de débarras	Remise des diplômes
	Vente de plantes	Sortie éducative – élève Avis
É. s. Cité-Supérieure	Courses de bateau en carton au niveau régional	Payer les matériaux pour les bateaux, le transport, la nourriture et les t-shirts du groupe
É. s. de la Rivière-des-Français	Vente de bulbes printanières Vesey's	Défrayer coûts pour accueil d'étudiants de l'ouest
	Vente d'un sous lors de la foire de Noël	Cérémonie de mérite des élèves et récompenses SCP
	Maison hantée pour élèves et parents	Pour les élèves (carnaval, activité flash, jeux de la francophonie)
	Un souffle qui souffre	Don à Fibrose kystique Canada
	Vente de chaises Muskoka	Graduation 12 ^e année
	Sudbury Rocks – Marathon course 10 K, 5 K, 1 K	Remettre à l'Association Canadienne du diabète
	"Ride for the Heart" à Toronto (trajet en bicyclette)	Remettre à la Fondation des maladies du Coeur et de l'AVC
	Danses d'école	Activités de l'AGE
É. s. Hanmer	Groupe Ouicare	Causes et charités locales
	Dîners	Bal des finissant/es
	Journées thèmes	Bal des finissant/es
	Vente de « Mini-Peel Cards »	Activités sportives
	Vente de cartes de Bingo	Activités scolaires



CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

TABLEAU SOMMAIRE / ANNÉE SCOLAIRE 2013-2014 PALIER SECONDAIRE – ACTIVITÉS DE COLLECTE DE FONDS

Page 2 sur 2

ÉCOLES SECONDAIRES	ACTIVITÉS	UTILISATION PRÉVUE DES FONDS
É. s. Macdonald-Cartier	Cours de soir pour adultes	Ateliers
	Vente d'items lors des tournois sportifs à l'école	Activités du programme Avis
	Vente de popcorn au dîner	Activités du programme Avis
	Vente de spaghetti	Sortie de fin d'année
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Bal des finissants (juin 2014)
	Journée chapeau	Aider un élève qui a subi une commotion cérébrale
	Déjeuner aux crêpes	Pour programme des déjeuners les vendredis matins
	BBQ	Voyage de fin d'année
É. s. l'Orée des Bois	Vente de garage communautaire	Frais d'inscription, hébergement, transport
	Journée Terry Fox	Remettre à la Fondation Terry Fox
	Vente de fudge	Activités éducatives, culturelles et sportives
	Cantine sportive	Dépenses de sorties sportives, frais d'inscriptions, hébergement, transport, matériel sportif
	Vente à un sous	Activités éducatives, culturelles et sportives
	Cabane à pêche	Fonds pour les sorties parascolaires des élèves
	« Bootcamp » Camps d'exercices 2 fois/semaine	Sorties éducatives, sportives et culturelles
	Golf virtuel sur écran géant	Activités sportives
É. s. Villa Française des Jeunes	Pool d'hockey 50/50	Défrayer les frais d'autobus pour le tournoi Franco à Casselman
	Marche Terry Fox	Fonds à la Fondation Terry Fox
	Vente de pizza 1 fois/semaine	Achats de matériaux pour activités organisées par CO-VIE
	Bingo communautaire 4 fois durant l'année	Défrayer les frais d'inscription, transport, hébergement des activités pour les élèves



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 1 sur 13

LIGNES DE CONDUITE

Contexte

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario (CSPGNO) reconnaît l'importance d'utiliser les technologies de l'information et des communications (TIC) comme un moyen de soutenir les élèves dans leur apprentissage, de faciliter le travail des membres du personnel et d'appuyer toutes autres personnes autorisées à accéder aux TIC du CSPGNO. En plus de répondre aux besoins des usagers, il est primordial de veiller à ce que les TIC soient utilisées de façon responsable en respectant les règles usuelles de bienséance, de courtoisie ainsi que les valeurs francophones. Les dispositions décrites dans cette ligne de conduite, dans les autres politiques du CSPGNO ainsi que dans les lois et règlements en vigueur au Canada et en Ontario, dictent la conduite attendue de chaque usager.

Mis en forme : Police :11 pt

Raison d'être

La présente ligne de conduite établit les paramètres d'utilisation des TIC que doivent respecter tous les usagers. Elle vise à promouvoir une utilisation responsable et sécuritaire des TIC, conformément aux lois et règlements applicables.

Mis en forme : Police :Gras

Mis en forme : Police :11 pt

Cadre légal

L'utilisation des TIC doit se faire dans le respect des lois et des règlements en vigueur au Canada et en Ontario ainsi qu'aux politiques du CSPGNO et au code de conduite de l'école, notamment, mais non limitativement :

Mis en forme : Police :Gras

Mis en forme : Police :11 pt

- La Charte canadienne des droits et libertés (L.C. 1982) ;
- La Loi sur la protection des renseignements personnels (L.R.C., 1985, ch. P-21) ;
- La Loi sur les droits d'auteur (L.R.C., 1985, c.C-42) ;
- Le Code criminel (L.R.C., 1985, c. C-46) ;
- La Loi sur l'accès à l'information (L.R.C., 1985, ch.A-1) ;
- La Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée (L.R.O. 1990, M.56) ;
- La Loi sur l'éducation (L.R.O., 1990, ch.E.2) ;
- Projet de loi 14, Loi de 2012 sur la lutte contre l'intimidation

 Mis en forme : Avec puces + Niveau :
 1 + Alignement : 0,63 cm + Retrait :
 1,27 cm

Mis en forme : Police :11 pt



**LIGNE DE CONDUITE : D-012
ACCÈS ET UTILISATION D'INTERNET ET
DES RÉSEAUX ÉLECTRONIQUES**

Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 2 sur 13

Portée ou champ d'application

Les TIC comprennent l'ensemble d'outils et de ressources technologiques permettant de transmettre, d'enregistrer, de créer, de modifier, de partager ou d'échanger des informations, y compris sans s'y limiter : les serveurs, les réseaux, les ordinateurs, les tablettes interactives, les téléphones intelligents, les accessoires périphériques de lecture, d'emmagasiner, de reproduction, d'impression, de transmission, de réception et de traitement de l'information ainsi que l'équipement de télécommunication.

Sauf disposition contraire, la présente ligne de conduite s'applique aux élèves, au personnel et aux invités qui ont l'autorisation d'utiliser les TIC du CSPGNO. Les personnes visées par cette ligne de conduite doivent se conformer aux différentes dispositions décrites.

DIRECTIVES ADMINISTRATIVES

Il incombe à la direction de l'éducation d'élaborer les directives administratives visant la mise en oeuvre de la présente ligne de conduite.

RÉVISION

Cette ligne de conduite fera l'objet d'une révision d'ici cinq (5) ans ou au besoin.

PRÉAMBULE

~~Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario (CSPGNO) estime qu'Internet et les réseaux électroniques sont des outils éducatifs favorisant l'apprentissage la vie durant.~~

~~Le CSPGNO estime qu'Internet et les réseaux électroniques facilitent les communications qui appuient la recherche, l'éducation et le travail en donnant accès à des ressources uniques et en fournissant l'occasion de participer à des activités d'apprentissage collectif et coopératif.~~

Mis en forme

Mis en forme : Police :Gras

Mis en forme : Police :11 pt

Mis en forme : Police :11 pt

Mis en forme



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 3 sur 13

1. Principes

Mis en forme : Français (Canada)

~~Le CSPGNO reconnaît que les réseaux électroniques et Internet sont des outils qui permettent aux utilisateurs et utilisatrices du Conseil de :~~

- ~~• Soutenir l'apprentissage;~~
- ~~• mener les affaires du Conseil;~~
- ~~• faciliter les études;~~
- ~~• communiquer avec d'autres personnes autorisées et avec le public;~~
- ~~• recueillir des renseignements pertinents pouvant les aider dans l'exercice de leurs fonctions;~~
- ~~• maîtriser les techniques d'utilisation de ces réseaux;~~
- ~~• accroître leurs connaissances et compétences;~~
- ~~• entreprendre des recherches;~~
- ~~• favoriser le perfectionnement professionnel.~~

Mis en forme : Français (Canada)

Mis en forme : Français (Canada)

Mis en forme : Français (Canada)

Mis en forme : Retrait : Gauche :
0,66 cm, Sans numérotation ni puces

Mis en forme : Police :Italique,
Français (Canada)

Mis en forme : Français (Canada)

~~L'utilisation d'Internet est un privilège et non un droit.~~

~~Toute activité illégale ou inappropriée est interdite.~~

LIGNES DE CONDUITE (suite)

1. Principes (suite)

~~Le CSPGNO désire assurer la sécurité et protéger la vie privée des utilisateurs et des utilisatrices qui ont accès aux réseaux électroniques et Internet. Afin d'éviter que les utilisateurs et les utilisatrices deviennent des victimes de l'attention, des demandes ou de harcèlement de personnes malveillantes, les utilisateurs et les utilisatrices doivent éviter de diffuser dans Internet ou transmettre à un correspondant ou à une correspondante des informations de nature personnelle telles que leur nom, leur photo, leur numéro de téléphone, leur adresse, leur âge ou des renseignements personnels concernant leur famille ou ceux d'autres personnes.~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 4 sur 13

2. Définitions

~~**Accès** : s'entend de l'entrée en communication avec un réseau électronique que le CSPGNO a mis à la disposition des personnes autorisées. L'accès à un tel réseau peut avoir lieu dans les locaux du CSPGNO ou à l'extérieur de ceux-ci.~~

~~**Activité illégale** : s'entend des actes criminels, des infractions aux lois fédérales et provinciales non pénales à caractère réglementaire ainsi que des actions qui rendent une personne autorisée ou un établissement passible de poursuites au civil.~~

~~**Activité inappropriée** : s'entend de toute activité non conforme aux lignes de conduite et directives administratives du CSPGNO ou aux règlements et code de vie des écoles.~~

~~**Personnes autorisées** : comprennent le personnel, les conseillers et conseillères scolaires et les élèves du CSPGNO ainsi que toute autre personne ayant reçu de la direction du Service des affaires l'autorisation d'accéder aux réseaux électroniques.~~

~~**Télétravail** : Accès aux réseaux électroniques et à Internet.~~

LIGNES DE CONDUITE (suite)

3. Interdictions et conséquences

~~L'utilisateur ou l'utilisatrice d'un compte électronique est le seul responsable de toutes les activités qui s'y déroulent. Le compte sera utilisé uniquement par le propriétaire autorisé du compte aux fins autorisées par le Conseil.~~

~~Le Conseil se réserve le droit d'examiner tout le matériel qui se trouve sur le compte des utilisatrices ou des utilisateurs et de superviser l'espace sur le serveur de fichiers afin de déterminer si certains usages particuliers du réseau sont appropriés. En examinant et en supervisant les comptes et l'espace du serveur des~~



**LIGNE DE CONDUITE : D-012
ACCÈS ET UTILISATION D'INTERNET ET
DES RÉSEAUX ÉLECTRONIQUES**

Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 5 sur 13

~~fichiers des utilisateurs ou des utilisatrices, le Conseil veillera à respecter la confidentialité de chaque personne.~~

~~Une utilisation inappropriée est définie comme celle qui est contraire aux lignes de conduite et directives administratives du Conseil, à l'usage prévu du réseau et aux objectifs qui y sont associés.~~

~~L'utilisation d'Internet et des réseaux électroniques à des fins illégales, inappropriées ou obscènes ou encore pour appuyer de telles activités est interdite. Les activités illégales sont celles qui contreviennent aux lois fédérales et provinciales.~~

~~L'utilisation inappropriée ou illégale, y compris toute violation de la ligne de conduite et des directives administratives du CSPGNO peut mener à l'annulation du privilège d'accès au compte et à l'imposition de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au congédiement ou à la soumission d'un rapport aux instances policières, professionnelles ou gouvernementales.~~

~~1. RESPONSABILITÉS~~

~~1.1 Responsabilités des personnes autorisées~~

~~Toute personne autorisée à utiliser les réseaux électroniques du CSPGNO est tenue de se servir de l'accès au réseau de façon judicieuse et digne de la confiance qui lui est accordée. Chaque personne doit respecter la loi, les lignes de conduite et les directives administratives du Conseil et, le cas échéant, les règlements et le code de vie de l'école et signer l'attestation.~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 6 sur 13

~~Tout élève mineur désirant utiliser les réseaux électroniques du Conseil et avoir accès à Internet doit faire signer, par ses parents, tuteurs ou tutrices, le Formulaire de consentement Télécommunications et internet (Annexe A-GNO INF002). L'élève majeur doit également signer ledit formulaire pour bénéficier de l'accès aux réseaux et à Internet.~~

~~Toute personne autorisée à utiliser les réseaux électroniques du CSPGNO ne doit en aucune circonstance télécharger ou installer sur les ordinateurs du Conseil des logiciels, même ceux disponibles gratuitement sur Internet ou ailleurs, avant de recevoir au préalable l'autorisation du Service informatique.~~

~~1.2 Responsabilités des superviseurs~~

~~La superviseure ou le superviseur doit :~~

- ~~a) revoir avec tous les membres du personnel la présente Ligne de conduite D-012 et les Directives administratives sur l'utilisation de l'équipement et des réseaux informatiques du CSPGNO (Annexe D) qui comprend également le formulaire d'attestation RH-116;~~
- ~~b) afficher et distribuer le Code d'éthique de l'utilisation du réseau (Annexe B); et~~
- ~~c) s'assurer que les parents ou l'élève adulte signent le Formulaire de consentement (Annexe A-GNO INF002) puis qu'ils le lui fassent parvenir;~~

~~1. RESPONSABILITÉS (suite)~~

~~1.2 Responsabilités des superviseurs (suite)~~

- ~~d) lorsque l'élève a le droit d'utiliser le portable du Conseil à l'extérieur de l'école, s'assurer que le parent et l'élève ont reçu une copie du formulaire « Règlements du prêt du portable » (Annexe C-GNO INF003), qu'ils ont signé le formulaire en question puis qu'ils le lui ont remis. La même consigne s'applique à l'élève majeur.~~
- ~~e) s'assurer que les membres du personnel prennent connaissance des Directives administratives sur utilisation de l'équipement et des~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 7 sur 13

~~réseaux informatiques du CSPGNO (Annexe D) et qu'ils signent le formulaire d'attestation RH 116 compris dans l'Annexe D et faire parvenir le formulaire d'attestation RH 116 au Secteur des Ressources humaines.~~

~~1.3 Activités inappropriées ou illégales~~

~~S'il y a raison de soupçonner qu'un utilisateur ou qu'une utilisatrice s'adonne à une activité illégale ou inappropriée, la superviseure ou le superviseur doit aviser la surintendance de l'éducation ou la direction de service et demander l'appui de la coordination du Service informatique afin de vérifier, sans préavis, le compte d'une personne autorisée. Le Service informatique a la responsabilité de vérifier régulièrement l'utilisation des réseaux.~~

~~2. CODE D'ÉTHIQUE DE L'UTILISATION DU RÉSEAU (Annexe B)~~

~~Le Conseil s'attend à ce que les utilisateurs et les utilisatrices de son réseau adhèrent aux règles suivantes :~~

~~2.1 Langage et ton utilisés dans les courriels :~~

~~Un ordinateur doit être utilisé de façon à refléter une image positive de soi-même, de l'école et du Conseil. En conséquence, le langage doit être approprié~~

~~2. CODE D'ÉTHIQUE DE L'UTILISATION DU RÉSEAU (Annexe B) (suite)~~

~~2.1 Langage et ton utilisés dans les courriels : (suite)~~

~~et les paroles offensantes, méprisantes ou diffamatoires doivent être évitées. Puisque l'écran d'ordinateur ne permet pas de voir les expressions faciales et les gestes, une attention particulière doit être accordée à l'humour ou au sarcasme qui peut prêter à interprétation.~~

~~2.2 Respect des droits des utilisateurs ou utilisatrices :~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 8 sur 13

~~L'utilisation de l'ordinateur ne doit pas nuire aux autres utilisateurs et utilisatrices. Chacun et chacune accepte, pendant son utilisation, de ne pas publier d'information ou de commentaires qui pourraient violer les droits d'une autre personne. Le matériel obscène, importun ou menaçant sur les sites de la toile peut violer les lois fédérales, provinciales ou internationales et faire l'objet d'une poursuite de la part de l'école, du Conseil, des services policiers ou d'un autre organisme compétent. Ce type de matériel est interdit.~~

~~2.3 Vandalisme :~~

~~L'utilisation de l'ordinateur ne doit pas nuire au bon fonctionnement du réseau. Il est important d'éviter de télécharger des dossiers volumineux ou de propager des messages corrompus par des virus.~~

~~2.4 Confidentialité :~~

~~La visualisation, la copie de répertoires ou de fichiers appartenant à une autre personne, la retransmission, la destruction ou la modification de données appartenant à autrui sont interdites.~~

~~Les utilisateurs et les utilisatrices doivent respecter Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée. (Voir site CSPGNO).~~

~~2. CODE D'ÉTHIQUE DE L'UTILISATION DU RÉSEAU (Annexe B) (suite)~~

~~2.4 Confidentialité : (suite)~~

~~Ils et elles doivent éviter de diffuser dans Internet ou transmettre à un correspondant ou à une correspondante des informations de nature personnelle telles que leur nom, leur photo, leur numéro de téléphone, leur adresse, leur âge ou des renseignements personnels concernant leur famille ou ceux d'autres personnes.~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 9 sur 13

~~Les utilisateurs ou les utilisatrices qui bénéficient d'un compte doivent assurer la confidentialité du contenu. L'accès au réseau doit lui être exclusif en tout temps et en tout lieu.~~

~~2.5 Droits d'auteur :~~

~~La provenance de tout emprunt d'une production intellectuelle doit être indiquée. Les citations et les références doivent respecter la Loi sur les droits d'auteurs. Transmettre, recevoir, distribuer ou sauvegarder tout matériel illégal, incluant, mais sans se limiter au matériel protégé par les droits d'auteur, aux droits de propriété intellectuelle des autres ou de tout autre matériel qui enfreint les lois applicables est interdit.~~

~~2.6 Logiciels téléchargés ou copiés :~~

~~L'utilisation et la copie de logiciels pour lesquels les droits d'auteur n'ont pas été acquittés sont interdites. Avant de télécharger des logiciels, toute personne autorisée à utiliser les réseaux électroniques du CSPGNO doit recevoir au préalable l'autorisation du Service informatique, et ce, même pour les logiciels distribués gratuitement sur Internet ou ailleurs.~~

~~2. CODE D'ÉTHIQUE DE L'UTILISATION DU RÉSEAU (Annexe B) (suite)~~

~~2.7. Usage exclusif du code d'utilisateur et du mot de passe :~~

~~L'utilisation du code d'utilisateur, ainsi que le mot de passe qui y est associé, est à l'usage exclusif de la personne pour laquelle il a été émis. Le mot de passe doit demeurer confidentiel. L'utilisateur ou l'utilisatrice demeure responsable de toute utilisation de son code d'utilisateur.~~

~~2.8. Obligation d'aviser :~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 10 sur 13

~~Chaque utilisateur ou utilisatrice doit rapporter à sa superviseure ou son superviseur toute violation au présent code d'éthique ou tout autre fait concernant tout manquement ou tout contournement des installations du réseau informatique.~~

~~3. UTILISATION DU COURRIEL~~

~~3.1 Règles :~~

- ~~• Utiliser les lettres majuscules au minimum dans les messages.~~
- ~~• Toujours écrire le sujet du message de façon descriptive et explicite.~~
- ~~• Utiliser des émoticônes :) lorsque vous voulez communiquer votre ton de voix.~~
- ~~• Toujours relire vos courriels avant de les envoyer et utiliser un vérificateur d'orthographe.~~
- ~~• Adresser le courriel au bon destinataire.~~
- ~~• Supprimer immédiatement les messages non désirés étant donné qu'ils occupent de l'espace sur le disque dur du serveur central.~~

~~3. UTILISATION DU COURRIEL (suite)~~

~~3.1 Règles : (suite)~~

- ~~• Ne jamais tenir pour acquis que vos courriels sont privés et qu'ils seront uniquement lus par vous et le destinataire.~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 11 sur 13

- ~~Les « guillemets » entourant un mot peuvent être utilisés pour faire ressortir un mot, tout comme le caractère **gras** ou *l'italique*~~
- ~~Joindre une signature qui indique votre nom, votre titre, le nom de l'école ou du service, le nom du Conseil, vos coordonnées téléphoniques, au besoin. Éviter les ajouts inutiles.~~
- ~~Les pièces jointes sous forme de : *.com, *.exe, *.vbs, *.pif, *.bat, *.ser e contiennent souvent des virus ; il vaut mieux effacer le courriel avant de l'ouvrir.~~

~~3.2 Format d'adresse pour le courriel~~

~~Votre nom d'utilisateur ou d'utilisatrice est _____@cspgno.ca ou eleve.cspgno.ca. Par exemple, le nom d'utilisateur de Pierre Lamontagne se compose de la façon suivante : lamonp@eleve.cspgno.ca.~~

~~3.3 Espace utilisé :~~

~~Les utilisateurs et les utilisatrices doivent conserver un minimum de courriels sur le réseau. Le maximum d'espace accordé est 5 mégaoctets. Il vous incombe de nettoyer régulièrement vos messages de courrier.~~

~~3.4 Messages non sollicités :~~

~~Transmettre des messages non sollicités ou essentiellement semblables, de même que contribuer à la transmission de messages électroniques non~~

~~3. UTILISATION DU COURRIEL (suite)~~

~~3.4 Messages non sollicités : (suite)~~

~~sollicités, lesquels, sous le seul jugement du CSPGNO, causent des interruptions significatives est interdit.~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 12 sur 13

~~3.5 Harcèlement :~~

~~Harceler les utilisateurs et les utilisatrices ou les groupes d'une façon quelconque est interdit.~~

~~3.6 Fraude :~~

- ~~□ Usurper l'identité des utilisatrices ou des utilisateurs autorisés du CSPGNO de quelque façon que ce soit est interdit.~~
- ~~□ Transmettre, recevoir, distribuer ou sauvegarder tout programme ou toute information conçue pour aider l'utilisateur à faire échec à la protection contre la copie, l'enregistrement ou tout autre mécanisme antivol associés aux programmes de type commerciaux ou partagiciels est également interdit.~~
- ~~□ Transmettre, recevoir, distribuer ou sauvegarder tout programme ou toute information conçue pour aider l'utilisation frauduleuse des services de télécommunications est interdit.~~

~~3.7 Conséquences aux manquements :~~

~~Des actions contraires aux lignes de conduite et aux directives administratives du CSPGNO peuvent mener à la suspension temporaire ou à l'annulation du code d'accès personnel et peuvent mener à des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au congédiement ou à la soumission d'un rapport aux instances policières, professionnelles et gouvernementales. Le propriétaire du compte est responsable de tout acte provenant de son compte.~~

~~4. CONDITIONS SUR L'UTILISATION DE L'ÉQUIPEMENT ET DES RÉSEAUX INFORMATIQUES DU CSPGNO~~

~~Tout employé est tenu de prendre connaissance du document intitulé « Directives administratives sur l'utilisation de l'équipement et des réseaux informatiques du CSPGNO » (Annexe D). Par ailleurs, tout employé est tenu de~~



Approuvée : -le 23 février 2005

Modifiée : -le 18 février 2009-

Page 13 sur 13

~~signer le formulaire d'attestation (RH-116) qui l'engage à respecter les directives administratives du Conseil.~~

~~L'attestation sera déposée dans le dossier de l'employé.~~

~~Révisé : le 2 mars 2009~~

~~hf~~

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO


LIGNE DE CONDUITE : D-013
ÉVALUATION DES CADRES SUPÉRIEURS

Approuvée : le 11 décembre 1999

Modifiée : le 25 septembre 2004

Page 1 de 4

PRÉAMBULE

L'évaluation du rendement des cadres supérieurs vise à améliorer le fonctionnement du Conseil et la qualité des services éducatifs et administratifs offerts par le Conseil. Le processus d'évaluation a pour but de favoriser l'épanouissement personnel et professionnel des cadres supérieurs par le biais d'une rétroaction constructive qui peut servir de renforcement positif dans le cas d'un rendement satisfaisant ou supérieur et, dans le cas contraire, de balises à un plan de mesures correctives. Toute personne faisant partie du comité exécutif sera considérée comme cadre supérieur.

~~Le processus d'évaluation est conforme aux principes de justice naturelle et se déroule dans un esprit d'entraide. Le processus d'évaluation est fondé sur des principes de collaboration, d'apprentissage et d'amélioration continue dans un climat de confiance et de dialogue professionnel.~~
~~Un plan d'action annuel servira aussi à l'évaluation du rendement.~~

Le processus d'évaluation du rendement des cadres supérieurs s'harmonise avec les trois priorités du ministère de l'Éducation :

- ✓ Augmenter les niveaux de rendement des élèves
- ✓ Réduire les écarts de rendement entre les élèves
- ✓ Accroître la confiance de la population dans l'éducation publique

Le processus est également harmonisé avec les priorités inscrites au plan stratégique pluriannuel du CSPGNO et avec le plan d'amélioration du conseil (PAC).

L'évaluation du rendement des cadres supérieurs s'appuie sur les éléments suivants :

- la description des rôles et responsabilités de la direction de l'éducation ¹



Approuvée : le 11 décembre 1999

Modifiée : le 25 septembre 2004

- les pratiques de leadership du Cadre de leadership de l'Ontario-2013
- les objectifs annuels de la direction de l'éducation
- un plan opérationnel annuel - découlant de la mise en œuvre du plan stratégique pluriannuel (PSP) du conseil et du plan d'amélioration du conseil scolaire (PAC)

Mis en forme : Gauche, Avec puces
+ Niveau : 1 + Alignement : 0,63
cm + Retrait : 1,27 cm, Autoriser
lignes veuves et orphelines

LIGNES DE CONDUITE

Le rendement des cadres supérieurs doit être évalué ~~à~~ tous les ~~3~~5 ans ou au besoin ou à des intervalles que le superviseur ou la superviseure juge appropriés.

DIRECTIVES ADMINISTRATIVES

Il incombe à la direction de l'éducation d'élaborer les directives administratives visant la mise en oeuvre de la présente ligne de conduite.

RÉVISION

Cette ligne de conduite fera l'objet d'une révision d'ici cinq (5) ans ou au besoin.

Mis en forme : Police : (Par défaut)
Verdana, Français (Canada)

Mis en forme : Autoriser lignes
veuves et orphelines, Espacement
automatique entre les caractères
asiatiques et latins, Espacement
automatique entre les caractères
asiatiques et les chiffres



Approuvée : le 11 décembre 1999

Modifiée : le 25 septembre 2004

DIRECTIVES ADMINISTRATIVES

1. Le plan d'action

~~Au début de chaque année scolaire, soit au plus tard à la mi-octobre, le cadre supérieur présente à la direction de l'éducation un plan d'action pour l'année : ce plan contient, entre autres, l'ensemble de résultats à atteindre et les projets conçus pour l'année en cours. Les résultats espérés doivent être décrits en termes d'objectifs quantifiables et mesurables. Par la suite, la direction de l'éducation rencontre le cadre supérieur afin de discuter du document et d'y apporter les modifications nécessaires.~~

2. Les rencontres

- ~~a) La direction de l'éducation ou le cadre supérieur peut demander la tenue des rencontres au cours de l'année afin de discuter des progrès accomplis, d'échanger des points de vue ou encore de modifier les objectifs fixés ou certaines orientations des projets du plan annuel.~~
- ~~b) À une date convenue, le cadre supérieur présente à la direction de l'éducation son auto-évaluation (Annexe 1), un rapport détaillé faisant état des efforts déployés, des réalisations accomplies, des projets en cours et des résultats obtenus tout en mettant l'accent sur le leadership personnellement exercé.~~
- ~~c) La direction de l'éducation rencontre le cadre supérieur afin de discuter du plan d'action et de l'évaluation.~~
- ~~d) Une copie de l'évaluation est remise au cadre supérieur et la copie originale est versée au dossier.~~



Approuvée : le 11 décembre 1999

Modifiée : le 25 septembre 2004

~~DIRECTIVES ADMINISTRATIVES (suite)~~

~~3. Confidentialité~~

~~Le rapport d'évaluation du rendement est la propriété du Conseil et du cadre supérieur évalué. Une copie est versée au dossier personnel du cadre conformément à la Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée et une copie est remise au cadre supérieur.~~



MISE EN CONTEXTE

Soucieux d'assurer un environnement éducationnel propice à la réussite de tous les élèves, le Conseil s'engage à fournir à ses élèves des installations aussi efficaces et efficientes que possible. Cette ligne de conduite a pour but de guider la révision d'une école ou d'un groupe d'écoles lorsqu'une évaluation s'avère nécessaire pour en déterminer l'avenir et pour trouver des solutions viables et pratiques.

Code de champ modifié

L'application de la présente doit se faire dans le respect de la mission, de la vision et des valeurs du Conseil et s'inscrit dans les paramètres des *Lignes directrices relatives à l'examen des installations destinées aux élèves* émises par le ministère de l'Éducation de l'Ontario, particulièrement :

- i) la formation d'un Comité d'examen des installations (CEI);
- ii) une évaluation de la valeur de l'école ou des écoles faisant l'objet de fermeture ou de consolidation, pour les élèves, la communauté, le Conseil et l'économie locale;
- iii) les consultations publiques;
- iv) un échéancier minimal prévu.

Les objectifs associés au processus d'examen doivent également favoriser le succès en matière d'occasions d'apprentissage en :

- i) optimisant les secteurs de fréquentation et de programmation;
- ii) fournissant des locaux qui favorisent le développement intellectuel, social et physique de ses élèves;
- iii) fournissant des locaux qui permettent un enseignement de qualité à l'intérieur des ressources disponibles au Conseil;
- iv) encourageant un esprit de coopération et de communication avec les communautés;
- v) tenant compte des besoins locaux et des besoins de la collectivité particulièrement dans un contexte minoritaire

ÉNONCÉ DE PRINCIPE

Il incombe au Conseil d'assurer à tous les élèves un accès à des installations en mesure de répondre aux besoins de ceux-ci. Même si le cadre physique n'est pas le plus déterminant, il contribue beaucoup à la réalisation de certains objectifs comme les résultats scolaires.

Les locaux et terrains scolaires sont plus qu'un lieu physique où les enseignantes et les enseignants enseignent et les élèves apprennent. Au bout du compte, leur état et leur fonctionnement reflètent l'engagement du Conseil à l'égard de l'atteinte d'un rendement élevé pour tous les élèves.

Le Conseil est imputable et responsable de ses décisions au niveau de la gestion de son parc immobilier. Il doit s'assurer que les immeubles demeurent des lieux propices à l'apprentissage pour les années à venir.



DÉFINITIONS

Jours scolaires : lorsqu'il est question d'un nombre de jours dans les articles ci-après, les vacances d'été, de Noël et de mars sont exclues du compte.

École avoisinante : école située dans un rayon de 20 kilomètres de l'école ou des écoles visées par le processus de consolidation des espaces.

Écoles sous-utilisées : écoles ayant atteint un taux d'occupation inférieur à 40 %.

Processus de consolidation des espaces : projet de regroupement d'écoles visant les écoles sous-utilisées.

DIFFÉRENT PROCESSUS D'EXAMEN :

Les trois processus d'examen des installations sont les suivants :

- i) un processus d'examen des installations complet qui comprend la formation d'un CEI qui a le mandat d'organiser au moins quatre réunions publiques aux fins de consultations tel que prévu à l'article 1 de la directive administrative;
- ii) un processus d'examen des installations accéléré tel que prévu à l'article 2 de la directive administrative dans les conditions suivantes :
 - a. Lorsqu'un processus d'examen prévoit la création d'un CEI pour une école et qu'il est impossible pour le Conseil de recruter des membres représentant les catégories v), vi) et vii) de l'article 1.5.1 avant la date de la première réunion publique prévue à l'article 1.7.5, le Conseil procédera avec le processus d'examen accéléré, selon les paramètres prévus à l'article 2;
 - b. Si un processus d'examen prévoit la création d'un CEI pour plus d'une école, le Conseil pourra déclencher un processus d'examen accéléré seulement si 25 % ou moins des représentants prévus aux catégories v), vi) et vii) de l'article 1.5.1 composent le CEI. Le Conseil procédera par voie de résolution pour décider si le CEI suivra le processus accéléré ou non, et ce, seulement lorsque les membres du comité seront connus;
 - c. Suite au déclenchement d'un processus d'examen qui prévoit la formation d'un CEI pour une école il est possible que le conseil d'école demande au Conseil d'accélérer le processus. Si cette demande représente le souhait de tous les membres du conseil d'école, le Conseil procédera avec le processus d'examen accéléré;
- iii) Un processus de consolidation des espaces tel que prévu à l'article 3 de la directive administrative dans les conditions suivantes :
 - a. Quand certaines écoles du Conseil sont sous-utilisées en raison de la baisse des effectifs et des tendances démographiques observées.



- b. Le gouvernement de l'Ontario a revu les affectations de fonds destinées aux conseils scolaires pour les encourager à regrouper des installations scolaires sous-utilisées.

SITUATIONS QUI SONT EXCLUS :

Code de champ modifié

Les situations suivantes ne s'appliquent pas pour l'examen des installations aux termes de la présente ligne de conduite :

- i) lorsque le Conseil doit construire une école de remplacement sur le site actuel ou dans la zone de fréquentation scolaire établie d'après les lignes de conduite en vigueur du Conseil;
- ii) à la fin d'un bail;
- iii) lorsque le Conseil envisage de relocaliser une ou des années d'études ou un programme si l'effectif de l'année ou des années d'études ou du programme constitue moins de la moitié de l'effectif de l'école;
- iv) lorsque le Conseil répare ou rénove une école et que l'école locale doit être temporairement relocalisée pour assurer la sécurité des élèves pendant les rénovations;
- v) lorsqu'une installation sert d'école temporaire en attendant la construction ou la réfection d'une école permanente.

DIRECTIVES ADMINISTRATIVES

Il incombe à la direction de l'éducation d'élaborer des directives administratives visant la mise en œuvre de la présente ligne de conduite.

RÉVISION

Cette ligne de conduite fera l'objet d'une révision d'ici cinq (5) ans ou au besoin.

Date	Nom de l'événement	Description
École Cap sur l'Avenir (Sudbury) - *Rapport préparé par Karyne Valiquette, élève-liaison*		
Aucun rapport reçu		
École secondaire Château-Jeunesse (Longlac) - *Rapport préparé par Bradley Lafontaine, élève-liaison*		
Le 12 juin 2014	Journée baseball	Les élèves de l'école jouent au baseball dans une série de matchs amicaux.
Le 20 juin 2014	Graduation	Cérémonie de remise des Diplômes d'études secondaires de l'Ontario (DÉSO) pour les élèves de 12 ^e année qui terminent leur parcours secondaire cette année.
École secondaire Cité-Supérieure (Marathon) - *Rapport préparé par André Bégin, élève-liaison*		
Aucun rapport reçu		
École secondaire Macdonald-Cartier (Sudbury) - *Rapport préparé par Charles Nellis, élève conseiller*		
Le 2 juin 2014	Tournoi de balle-molle	Les élèves de l'équipe de balle-molle de la 7 ^e et 8 ^e année se sont rendus au parc Terry Fox de Sudbury pour participer à un tournoi. Une cantine sera organisée par le Centre AVIS.
Le 3 juin 2014	Piste et pelouse	Journée piste et pelouse pour les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année.
Le 3 juin 2014	Atelier Noir	Les élèves, les parents et le public sont invités à l'Atelier Noir afin de voir le travail des artistes du second semestre et de voter pour leur œuvre préférée.
Le 5 juin 2014	Spectacle de la St-Jean	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année assistent à un spectacle de Stef Paquette dans le cadre des célébrations de la St-Jean-Baptiste.
Le 5 juin 2014	Graduation	Cérémonie de remise des Diplômes d'études secondaires de l'Ontario (DÉSO) pour les élèves de 12 ^e année qui terminent leur parcours secondaire cette année. Le vernissage des œuvres d'art des élèves de 12 ^e a aussi eu lieu.
Les 10 et 11 juin 2014	TPM	Les élèves de la 9 ^e année écrivent le Test provincial de mathématiques (TPM) en matinée.
Le 11 juin 2014	Session de valorisation	Session de valorisation des comités et des équipes sportives de la 9 ^e à la 12 ^e année.
Le 11 juin 2014	Dîner spaghetti	Au coût de 5 \$, les élèves de 7 ^e et 8 ^e année peuvent se procurer un dîner spaghetti au profit de la construction d'une école au Rwanda.
Le 12 juin 2014	Spectacle Kanata 1534	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année assistent au spectacle Kanata 1534.
Le 12 juin 2014	Piste et pelouse	Journée piste et pelouse pour les élèves du Centre AVIS.
Du 16 au 18 juin 2014	Voyage à Toronto	Les élèves du Centre AVIS se rendent à Toronto dans le cadre de leur voyage annuel.
Le 17 juin 2014	Championnat de piste et pelouse	Les élèves membres de l'équipe de piste et pelouse 7 ^e et 8 ^e année participent au Championnat de la ville.

Le 18 juin 2014	Spectacle de variétés	Les élèves de 7 ^e et 8 ^e année présentent un spectacle de variétés qu'ils ont préparé.
Le 18 juin 2014	Soirée de valorisation	Soirée de valorisation pour les élèves de 8 ^e année afin de souligner la fin de leur parcours élémentaire.
Du 20 au 26 juin 2014	Semaine d'examens	Les élèves du palier secondaire écrivent leurs examens finaux.
Du 23 au 26 juin 2014	Voyage à Québec	Les élèves de la 8 ^e année se rendent à Toronto dans le cadre de leur voyage de fin d'année.
Le 24 juin 2014	Session de valorisation	Session de valorisation pour les élèves de 7 ^e année.
Le 25 juin 2014	Atelier	Les élèves de 7 ^e année se rendent à Science Nord pour participer à un atelier sur la littératie financière.
Le 26 juin 2014	Voyage à Toronto	Les élèves de la 7 ^e année se rendent à Toronto dans le cadre de leur voyage de fin d'année.
Le 26 juin 2014	Bal des finissants	Le bal des finissants de la 12 ^e année se tiendra à Bryston's on the Park à Copper Cliff.
École secondaire Hanmer (Hanmer) - *Rapport préparé par Gabrielle Wawrzaszek, élève-liaison*		
Le 9 mai 2014	Salon du livre du Grand Sudbury	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année se sont rendus au Salon du livre du Grand Sudbury.
Le 12 mai 2014	Auteurs en herbe	Les élèves de la 7 ^e année ont assisté à un atelier d'un auteur pour auteurs en herbes.
Les 14 et 15 mai 2014	Camps d'anticipation	Les élèves de la 11 ^e année vont suivre des ateliers dans le domaine des métiers, de l'hôtellerie et écotourisme et de la justice et service communautaire.
Le 20 mai et le 17 juin 2014	Soupe populaire	Quatre élèves accompagnés de Mme Lepage se sont rendus à la soupe populaire afin de préparer des repas et de venir en aide aux sans-abris.
Le 21 mai 2014	RAFEO	Un agent de liaison du Collège Boréal a fait une présentation aux élèves de 12 ^e année pour leur expliquer comment faire demande au Régime d'aide financière aux étudiantes et étudiants de l'Ontario (RAFEO).
Du 27 au 29 mai 2014	Radio-chaud	Les élèves du groupe de musique de l'école ont présenté leur pièce musicale dans le cadre de Radio-chaud.
Le 30 mai 2014	Canada's Wonderland	Les élèves qui ont obtenu une moyenne de 75 % ou plus ont été nommés Sabre du Mois et ont eu la chance d'aller à <i>Canada's Wonderland</i> .
Le 3 juin 2014	Clinique de sang	Les élèves qui se sont portés volontaires pour donner du sang se sont présentés à la Clinique de sang à Sudbury.
Le 5 juin 2014	Spectacle de la St-Jean	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année assistent à un spectacle de Stef Paquette dans le cadre des célébrations de la St-Jean-Baptiste.
Les 10 et 11 juin 2014	TPM	Les élèves de la 9 ^e année écrivent le Test provincial de mathématiques (TPM) en matinée.

Le 12 juin 2014	Graduation	Cérémonie de remise des Diplômes d'études secondaires de l'Ontario (DÉSO) pour les élèves de 12 ^e année qui terminent leur parcours secondaire cette année.
Le 12 juin 2014	Kanata 1534	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année assistent au spectacle Kanata 1534.
Le 13 juin 2014	Bal des finissants	Le bal des finissants de la 12 ^e année.
Le 16 juin 2014	Banquet athlétique	Banquet athlétique pour tous les athlètes de la 7 ^e à la 12 ^e année.
Le 17 juin 2014	Piste et pelouse	Les élèves membres de l'équipe de piste et pelouse 7 ^e et 8 ^e année participent au Championnat de la ville.
Le 19 juin 2014	Soirée de valorisation	Soirée de valorisation pour les élèves de la 8 ^e année.
Le 23 juin 2014	Cérémonie de valorisation	Cérémonie de valorisation pour les élèves de la 7 ^e année en journée.
Du 23 au 26 juin 2014	Voyage à Québec	Les élèves de la 8 ^e année participeront à un voyage éducatif de fin d'année à Québec.
École secondaire l'Orée-des-Bois (Dubreuilville) - *Rapport préparé par Sony Coulombe, élève-liaison*		
Le 3 juin 2014	Ramassage de déchets	Les élèves de l'école se sont rendus à proximité du site d'enfouissement de Dubreuilville afin de ramasser les déchets dans les boisés.
Le 5 juin 2014	Journée d'accueil	Une journée remplie d'activités afin d'accueillir les élèves de la 8 ^e année de l'école élémentaire qui entameront leur 9 ^e année à l'école l'an prochain.
Le 12 juin 2014	Journée de plein air	Les élèves vont passer la journée à l'extérieur. Certains vont faire de la pêche alors que d'autres se promèneront sur la plage ou dans les bois.
Le 19 juin 2014	Gala des mérites	Gala où les prix de mérite sont remis aux élèves.
Le 26 juin 2014	Graduation	Cérémonie de remise des Diplômes d'études secondaires de l'Ontario (DÉSO) pour les élèves de 12 ^e année qui terminent leur parcours secondaire cette année.
École secondaire de la Rivière-des-Français (Noëlville) - *Rapport préparé par Nicolas Roy, élève-liaison*		
Le 2 juin 2014	Tournoi de balle-molle	Les élèves de l'équipe de balle-molle de la 7 ^e et 8 ^e année se sont rendus au parc Terry Fox de Sudbury pour participer à un tournoi.
Le 2 juin 2014	Tournoi de balle-molle	Les élèves de l'équipe de balle-molle du niveau secondaire se sont rendus à Hanmer pour participer à un tournoi.
Du 3 au 5 juin 2014	Camp jeunes voyageurs	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année ont participé à des activités organisées par l'Université Laurentienne.
Le 9 juin 2014	Activités OPHEA	Certains élèves de l'école ont créé un groupe contre le tabagisme. Ils prépareront des activités anti-tabac pour les élèves de l'école en partenariat avec OPHEA.
Le 9 juin 2014	Cérémonie des mérites	Des prix sont remis aux élèves pour leur participation aux activités parascolaires et pour souligner l'excellence académique.
Le 12 juin 2014	Sortie éducative	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année visitent les bassins hydrographiques de la région dans le cadre de leur cours de sciences.

Du 16 au 19 juin 2014	Voyage – élèves de la 7^e et 8^e année	Les élèves de la 7 ^e et 8 ^e année visiteront Québec et Tadoussac dans le cadre de leur voyage de fin d'année.
École secondaire Villa Française des Jeunes (Elliot Lake) - *Rapport préparé par Gracelynn Doogan, élève-liaison*		
Aucun rapport reçu		



Sommaire d'élèves à Temps Plein

Effectifs des écoles élémentaires

Effectifs du : 05 JUIN 2014

		MAT	JAR	01	02	03	04	05	06	07	08	Total
École publique Camille-Perron	342432	4.50	6.00	12.00	10.00	8.00	9.00	5.00	7.00	11.00	7.00	79.50
École publique de la Découverte	174882	23.00	35.00	33.00	23.00	18.00	23.00	24.00	13.00	21.00	19.00	232.00
École pub. de la Rivière-des-Français	138720									15.00	11.00	26.00
École publique Foyer-Jeunesse	568961	22.00	27.00	19.00	22.00	22.00	25.00	35.00	27.00			199.00
École publique Franco-Manitou	332100	3.00	6.00	4.00	3.00	3.00	2.00	4.00		3.00	2.00	30.00
École publique Franco-Nord	460338	21.00	8.00	13.00	5.00	9.00	7.00	9.00	10.00			82.00
École publique Hanmer	242853									17.00	21.00	38.00
École publique Hélène-Gravel	157325	31.00	32.00	29.00	41.00	25.00	25.00	20.00	23.00			226.00
École publique Jean-Éthier-Blais	408735	35.00	35.00	42.00	38.00	46.00	43.00	30.00	25.00			294.00
École publique Jeanne-Sauvé	282898	13.00	16.00	12.00	12.00	10.00	21.00	11.00	9.00			104.00
École publique l'Escalade	025977		4.00	3.00	1.00	1.00	2.00		1.00			12.00
École publique Macdonald-Cartier	327425									58.00	74.00	132.00
École publique Pavillon de l'Avenir	164909	15.50	15.00	20.00	18.00	12.00	17.00	16.00	6.00	6.00	7.00	132.50
École pub. Villa Française des Jeunes	164925									6.00	6.00	12.00
École publique Écho-des-Rapides	539197	4.00		2.00	6.00		2.00	2.00	5.00		1.00	22.00
	Total	172.00	184.00	189.00	179.00	154.00	176.00	156.00	126.00	137.00	148.00	1,621.00

IMPRIMÉ LE : 2014 JUIN 06 10:06



Effectifs des écoles secondaires

Effectifs du : 05 JUIN 2014

		09	10	11	12	<21 Total	> 21 Total	Total
École Cap sur l'Avenir	955622	1.00	2.75	6.50	21.00	31.25	3.50	34.75
École secondaire Château-Jeunesse	912573	7.00	3.00	10.00	11.00	31.00		31.00
École secondaire Cité-Supérieure	924792	4.00	5.00	3.00	3.00	15.00		15.00
École secondaire de la Rivière-des-Français	911100	11.00	15.00	20.00	13.00	59.00		59.00
École secondaire Hanmer	907448	20.00	15.00	15.00	20.50	70.50		70.50
École secondaire l'Orée des Bois	890817	11.00	10.00	10.00	10.50	41.50		41.50
École secondaire Macdonald-Cartier	907570	78.00	82.50	73.25	87.75	321.50		321.50
École secondaire Villa Française des Jeunes	965570	2.00	3.00	6.00	11.50	22.50		22.50
	<21 Total	134.00	136.25	143.75	178.25	592.25		
	>21 Total				3.50		3.50	
	Total	134.00	136.25	143.75	181.75			595.75



Total - Effectifs

		Total
École publique Camille-Perron	342432	79.50
École publique de la Découverte	174882	232.00
École pub. de la Rivière-des-Français	138720	26.00
École publique Foyer-Jeunesse	568961	199.00
École publique Franco-Manitou	332100	30.00
École publique Franco-Nord	460338	82.00
École publique Hanmer	242853	38.00
École publique Hélène-Gravel	157325	226.00
École publique Jean-Éthier-Blais	408735	294.00
École publique Jeanne-Sauvé	282898	104.00
École publique l'Escalade	025977	12.00
École publique Macdonald-Cartier	327425	132.00
École publique Pavillon de l'Avenir	164909	132.50
École pub. Villa Française des Jeunes	164925	12.00
École Cap sur l'Avenir	955622	34.75
École secondaire Château-Jeunesse	912573	31.00
École secondaire Cité-Supérieure	924792	15.00
École secondaire de la Rivière-des-Français	911100	59.00
École secondaire Hanmer	907448	70.50
École secondaire l'Orée des Bois	890817	41.50
École secondaire Macdonald-Cartier	907570	321.50
École secondaire Villa Française des Jeunes	965570	22.50
École publique Écho-des-Rapides	539197	22.00
	Total	2,216.75