

<p><b>Aide</b></p> <p>Cellulaire Alain Gélinas : 705.698.2372  Cellulaire Marc Gauthier : 705.918.4955</p>	<p><b>DOC.PV-R-2 DÉCEMBRE 2020</b></p> <p><b>Google Meet</b>  meet.google.com/yxw-nnqd-jhy</p> <p>ou</p> <p><b>Audio</b> : 705.671.1533 (p.2610) ou  1.800.465.5993 (p.2610) – code 1234#</p>
--	---

**CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO**

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

**VIDÉOCONFÉRENCE**

**LE MERCREDI 2 DÉCEMBRE 2020**

**À 20 h**

**MEMBRES PRÉSENTS :**

- Anne-Marie Gélineault, présidente
- Robert Boileau
- Josée Bouchard
- François Boudreau
- Monique Hébert-Bérubé
- Lynn Despatie
- Suzanne Nolin
- Louise Primeau
- Francine Vaillancourt
- Julie Olivier
- Briana Michaud
- Emma Pinard
- Kristy Tourout

**MEMBRES DE L'ADMINISTRATION:**

- Barbara Breault, surintendante de l'éducation
- Eric Despatie, directeur des ressources humaines
- Carole Dubé, directrice des communications
- Marc Gauthier, directeur de l'éducation
- Alain Gélinas, surintendant des affaires
- Catherine Grenier, secrétaire-archiviste
- Michel Pagé, surintendant de l'éducation

**ABSENTS:**

- Jean-Marc Aubin

---

## ORDRE DU JOUR

---

*Nous reconnaissons tenir cette rencontre sur le territoire de la Première nation Atikameksheng Anishnabek, territoire traditionnel des peuples Anishnaabe. Nous les remercions de partager ainsi leur territoire.*

A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES \*Présidence

B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR \*Présidence

**Proposition 20-R130** - Robert Boileau et Lynn Despatie

Que l'ordre du jour de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant lieu à Sudbury *le mercredi 2 décembre 2020* soit approuvé.

**ADOPTÉE**

C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT \*Présidence

1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil  
(Annexe C.1.i.) ► *Réunion régulière : le mercredi 21 octobre 2020*

**Proposition 20-R131** – Francine Vaillancourt et Suzanne Nolin

Que le procès-verbal de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu *par vidéoconférence le mercredi 21 octobre 2020* soit approuvé.

**ADOPTÉE**

D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER

E. DÉLÉGATION

F. QUESTIONS NOUVELLES

1. ÉDUCATION

a) Reconnaissance des employés du Conseil : Retraités

- Gisèle Perry : nettoyeur
- Carol Grenier : enseignante
- Claude Gagnon : enseignant
- Normand Gagnon : enseignant
- Louis Roberge : enseignant

Messieurs Claude Gagnon et Louis Roberge sont présents.

b) Dossiers pédagogiques – Néant

c) Sorties éducatives –

**Proposition 20-R132** – Louise Primeau et Robert Boileau

Que le rapport « Sorties éducatives » en date du 2 décembre 2020 soit reçu.

**RECUE**

d) Comités d'admission

**Proposition 20-R133** – Francine Vaillancourt et Louise Primeau

Que le Conseil entérine la décision du Comité d'admission d'admettre les élèves identifiés lors de l'assemblée tenue à huis clos aux écoles précisées selon l'horaire prévu.

**ADOPTÉE**

e) Calendriers scolaires – Mise à jour

Monsieur Gauthier explique qu'en décembre, on commence les discussions avec les autres conseils pour le calendrier scolaire 2021-2022. On a eu des premières rencontres avec le conseil de la région de Superior-Greenstone, mardi avec le conseil de la région d'Algoma et jeudi se sera avec les conseils de Sudbury.

f) COVID-19

Monsieur Gauthier partage que lui-même et Madame Anne-Marie Gélinault auront une rencontre avec le ministre de l'éducation le 3 décembre pour entamer des discussions au sujet des cas de COVID dans la région de Dryden et Kenora. Nous n'avons pas d'école dans cette région mais le ministre veut tout de même que l'on participe à la rencontre.

Monsieur le directeur mentionne aussi que nous avons une cinquantaine d'élèves qui sont passés du mode virtuel à réel en novembre. Il mentionne aussi qu'on encourage toujours la distanciation physique, le port de masque et le lavage de mains dans nos écoles.

g) Racisme systémique

Marc Gauthier partage avec les conseillers qu'on a affiché le poste d'Agent en équité, diversité et inclusion et qu'on a eu beaucoup d'intérêt. Il explique qu'on a fait des premières entrevues téléphoniques et que l'on va faire des secondes entrevues le vendredi 4 décembre. On prévoit pouvoir donner des nouvelles sur l'embauche dès bientôt.

h) Rapport annuel

**Proposition 20-R134** – Josée Bouchard et Robert Boileau

Que le rapport annuel en date du 2 décembre 2020 soit reçu.

**RECUE**

Le rapport est publié à chaque année. Monsieur Gauthier remercie les membres du comité exécutif pour leur travail avec le rapport.

2. AFFAIRES

\*A.Gélinas

a) Comité de vérification (*Annexe F.2.a.i.*)(*Annexe F.2.a.ii.*)

**Proposition 20-R135** – Suzanne Nolin et Julie Olivier

Que le rapport « Rapport annuel détaillé du Comité de vérification pour l'exercice prenant fin le 31 août 2020 » en date du 2 décembre 2020 soit reçu.

**RECUE**

**Proposition 20-R136** – Francine et Monique Hébert-Bérubé

Que le rapport « Rapport annuel au ministère du Comité de vérification pour l'exercice prenant fin le 31 août 2020 » en date du 2 décembre 2020 soit reçu

**RECUE**

Monsieur Gélinas explique qu'on a deux rapports. Le premier rapport parle des membres du comité de vérification, des tâches, des réunions, des mandats des deux prochaines années et fait un résumé du travail accompli. Le deuxième rapport destiné au ministère de l'Éducation, fait part de ce qui se passe pendant les rencontres et explique si la vérification d'effectifs a été faite ou non.

b) États financiers 2019-2020 (*Annexe F.2.b.*)

**Proposition 20-R137** – Robert Boileau et Josée Bouchard

Que le « Rapport financier 2019-2020 » en date du 2 décembre 2020 soit reçu tel que présenté.

**RECUE**

**Proposition 20-R138** – François Boudreau et Julie Olivier

Que les états financiers pour l'exercice terminé le 31 août 2020 soient approuvés tels que présentés.

**ADOPTÉE**

Monsieur Gélinas explique que le rapport de vérification présente un rapport fidèle de la situation financière du Conseil.

Total de l'actif financier : 42 256 701 \$

Total du passif financier : 100 086 138 \$

Total d'actif non financier : 68 976 154 \$ (Consortium de transport et fiducie – 2 frais que l'on devait défrayer à l'avance)

Surplus accumulé : 11 146 717 \$

On a vu moins de dépenses en enseignement puisqu'il y avait moins de suppléance.

On a aussi vu une baisse de dépenses en fournitures de bureaux.

On a observé plus de dépenses en immobilisations en raison des mesures d'assainissement prise pour la COVID-19.

c) Rapport financier intérimaire en date du 31 octobre 2020 (*Annexe F.2.c.*)

**Proposition 20-R139** – Louise Primeau et Monique Hébert-Bérubé  
Que le « Rapport financier intérimaire 2020-2021 » en date du 31 octobre 2020 soit reçu tel que présenté. **RECUE**

Monsieur Gélinas explique qu'avec la COVID, on a eu des dépenses supplémentaires: tout le personnel de l'école virtuelle, le plexiglass, les purificateurs d'air, l'équipement de protection... On a reçu de fonds du ministère de l'Éducation pour aider. On prévoit un déficit cette année.

d) Honoraires des conseillers et conseillères scolaires (*Annexe F.2.d.*)

**Proposition 20-R140** – Robert Boileau et Kristy Tourout  
Que le rapport « Honoraires des conseillères et conseillers scolaires » en date du 2 décembre 2020 soit reçu. **RECUE**

**Proposition 20-R141** – François Boudreau et Francine Vaillancourt  
Que le Conseil approuve les taux d'allocation pour les conseillères et les conseillers scolaires pour l'année scolaire 2020-2021 tel qu'indiqué à l'annexe. **ADOPTÉE**

Monsieur Alain Gélinas explique que le changement des honoraires est basé sur les effectifs. Cette année, on voit une augmentation de 17,62\$. La page 2 du rapport montre le calcul.

e) Budget révisé 2020-2021 (*Annexe F.2.e.*)

**Proposition 19-R142** – Suzanne Nolin et Kristy Tourout  
Que le rapport « Budget révisé 2020-2021 » en date du 2 décembre 2020 soit reçu. **RECUE**

**Proposition 19-R143** – Louise Primeau et Josée Bouchard  
Que le rapport « Budget révisé 2020-2021 » en date du 2 décembre 2020 soit approuvé. **ADOPTÉE**

Monsieur Gélinas résume le rapport en faisant ressortir les points suivants :

Revenus :

- On a vu une augmentation d'effectifs à l'élémentaire et au secondaire. En général, les conseils ont vu une diminution d'effectifs cette année en raison de l'absence d'élèves internationaux (COVID).
- Pour les revenus, on a des augmentations dans plusieurs sections.
- Le sous-total s'élève à 62 220 042 \$.
- On a eu plus d'allocation et donc nos amortissements sont plus élevés.
- On a reçu de l'argent supplémentaire pour la COVID.

- On a un revenu de 2 729 429\$ pour les projets.
- En terme de revenus, on voit un grand total de 79 517 295\$.

Personnel du Conseil :

- On a une augmentation du personnel enseignant avec l'école virtuelle.
- On a une augmentation d'EPE pour le personnel non enseignant.
- On a comblé un poste d'agente en ACA pour les services aux élèves.
- On a ajouté un poste d'agent d'inclusion pour les services centralisés.
- On a donc une augmentation de 29,48 individus.

Dépenses :

- Puisqu'on a fait plusieurs embauches, on voit une augmentation de dépenses.
- On a de la difficulté à trouver des gens comme suppléants donc on a augmenté le salaire des gens non qualifiés pour inciter les gens à appliquer pour un poste.
- On a une augmentation d'aides-enseignants.
- On a fait l'achat de plusieurs ordinateurs au cas où le système retournerait au mode virtuel inclusivement.
- On a l'ajout de directions et de directions adjointes pour l'école virtuelle.
- On voit 7 781 227\$ pour les dépenses de réfection.
- Le grand total des dépenses est de 80 320 379\$.

On voit un déficit de 803 000\$, ce qui est plus bas que ce à quoi on s'attendait.

f) Processus budgétaire 2021-2022 (*Annexe F.2.f.*)

**Proposition 19-R144** – Louise Primeau et Lynn Despatie

Que le Conseil approuve le Processus budgétaire 2021-2022, tel que présenté.

**ADOPTÉE**

On s'attend à une légère hausse en terme d'effectifs. On va soumettre des lettres de consultations aux syndicats et aux présidences de conseils d'écoles pour pouvoir remettre un budget préliminaire au mois de mai pour que le tout soit approuvé au mois de juin prochain.

### 3. INSTALLATIONS

a) Permis d'utilisation des locaux - *NÉANT*

4. LIGNES DE CONDUITE

B-001, Administration des médicaments, LDC (*Annexe F.4.a.*)

B-001, Administration des médicaments, DA (*Annexe F.4.b.*)

Modification des sources

D-010, Harcèlement et discrimination en milieu de travail et d'apprentissage, LDC (*Annexe F.4.c.*)

D-010, Harcèlement et discrimination en milieu de travail et d'apprentissage, DA (*Annexe F.4.d.*)

Changement sur la révision

D-018, Violence en milieu de travail, LDC (*Annexe F.4.e.*)

F-004, Santé et sécurité, LDC (*Annexe F.4.f.*)

F-004 (1), Santé et sécurité, DA (*Annexe F.4.g.*)

F-004 (2), Santé et sécurité – Commotion cérébrale, DA (*Annexe F.4.h.*)

F-008, Examens des installations scolaires, LDC (*Annexe F.4.i.*)

F-008, Examens des installations scolaires, DA (*Annexe F.4.j.*)

Mise en page

F-011, Mise en berne des drapeaux, LDC (*Annexe F.4.k.*)

H-002, Comité de participation des parents, LDC (*Annexe F.4.l.*)

H-002, Comité de participation des parents, DA (*Annexe F.4.m.*)

Changement pour refléter pratiques qu'on a

**Proposition 20-R145** – Suzanne Nolin et Kristy Tourout

Que le conseil approuve les lignes de conduite énumérées ci-haut.

**ADOPTÉE**

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

- Rapport de la directrice générale (*Annexe G.1.i.*)

Madame Francine Vaillancourt mentionne que le symposium virtuel aura lieu au mois de janvier. L'AGA aura lieu lors du symposium. Elle partage aussi que l'ACÉPO a une nouvelle direction des relations de travail et du développement organisationnel, Monsieur François Laperle du CÉPÉO.

ii) FNCSE

Francine Vaillancourt partage que, lors du congrès au mois d'octobre, on a reconnu Monsieur François Boudreau qui est conseiller scolaire depuis maintenant plus de 15 ans.

iii) RAPPORT – ÉLÈVES-CONSEILLERS  
(*Annexe G.1.iii.a.) (Annexe G.1.iii.b.)*)

**Proposition 20-R146** – Robert Boileau et Francine Vaillancourt

Que les rapports des élèves-conseillers en date du 2 décembre 2020 soient reçus.

**RECUE**

iv) RECFO - Néant

v) RAPPORT DES COMITÉS

➤ Comité d'éducation – 23 novembre 2020

Madame Anne-Marie Gélinault explique que le comité a eu une présentation sur l'école élémentaire virtuelle du Conseil. Le comité a pu parler à une enseignante, un élève et à Monsieur Michel Pagé, surintendant au CSPGNO en charge de l'école virtuelle.

➤ Comité de participation des parents – rencontre du 3 novembre 2020 et la prochaine rencontre est le 16 décembre 2020

Monsieur François Boudreau partage les détails de la rencontre du comité avec les autres conseillers scolaires :

- Choix de présidences
- Budget pour activités dans les écoles est reporté de l'année prochaine

➤ CCED – rencontre du 9 novembre 2020 et la prochaine rencontre est le 11 janvier 2021

Francine Vaillancourt partage des détails de la rencontre :

- Présentation de l'école virtuelle comme au comité d'éducation
- Le Centre de traitement de l'enfant va maintenant être au centre d'achat Southridge à Sudbury
- Le sondage de résilience a été prolongé
- Le testing de l'OQRE aura une mise à l'essai en ligne



➤ Environnement – rencontre du 13 novembre 2020 et la prochaine rencontre est le 13 janvier 2021

Marc Gauthier, directeur de l'éducation, partage les grandes lignes de la rencontre :

- C'est la première rencontre depuis un an
- Mise à niveau
- Luce Lepage, enseignante à l'École secondaire Hanmer, a trouvé un site web avec de l'information pertinente que Carole Dubé a ajouté au site web du Conseil

vi) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION

Madame la présidente souhaite de belles Fêtes à tous.

Marc Gauthier, directeur de l'éducation, se penche sur les activités ayant lieu dans les écoles:

- Plusieurs employés du Conseil ont participé à des sessions avec le conférencier David Bernard. 140-160 employés ont participé.
- 100 nouveaux Chromebooks ont été distribués aux parents des élèves de l'école virtuelle. 19 Chromebooks seront distribués aux élèves du Nord la semaine prochaine.
- L'École publique Jean-Éthier-Blais a fait une collecte de jouets pour la banque TD ainsi qu'une collecte de denrées non périssables pour la banque alimentaire.
- L'école publique de la Découverte attend ses œufs de truites pour la micro-éclosion.
- L'école publique Hélène-Gravel a participé à une cérémonie du jour du souvenir grâce à un montage de 15 minutes de Monsieur Alain Prévost.
- L'ascenseur de l'École publique Jeanne-Sauvé est maintenant fonctionnel.
- Les élèves de l'École publique Jeanne-Sauvé ont préparé des cartes pour les aînés d'un établissement de soins de longue durée.
- Depuis la rentrée scolaire, Madame Darquise de l'École publique Camille-Perron fait les cours d'éducation physique à l'extérieur. Elle fait jouer de la musique française et ça fait fureur avec les élèves.
- Six élèves du conseil participeront à l'évènement Shop with a Cop encore cette année.
- Amie Joyce Seka, élève de l'École secondaire Macdonald-Cartier a écrit un article dans le journal Tapage.

vii) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

**Proposition 20-R147** – François Boudreau et Monique Hébert-Bérubé  
Que le Conseil accorde un congé d'absence à Jean-Marc Aubin pour la réunion régulière ayant lieu le mercredi 2 décembre 2020.

**ADOPTÉE**

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES  
(*Annexe H.1.*)

**Proposition 20-R148** – Lynn Despatie et Julie Olivier  
Que le rapport « Effectifs scolaires » en date du mercredi 2 décembre 2020.

**ADOPTÉE**

**Erreur : les élèves de l'école virtuelle sont comptés deux fois \*\***

2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Prochaine réunion ➤ Le mardi 19 janvier 2021 – Vidéoconférence

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

**Proposition 20-R149** – Lynn Despatie et Josée Bouchard  
Que le Conseil lève la séance et fasse rapport de l'état de la question à 21 h 18.

**ADOPTÉE**

PV-R-2 DÉCEMBRE 2020