

Pour de l'aide :
Cellulaire Alain Gélinas : 705.698.2372
Cellulaire Marc Gauthier : 705.918.4955

Pour la réunion :
Par Google Meet : meet.google.com/tpk-jwqz-khf
1.705.671.1533 (p.2610) ou
1.800.465.5993 (p.2610) et le code d'accès
1234#

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

**ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE
TENUE**

À SUDBURY

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE
SUDBURY**

LE MERCREDI 23 SEPTEMBRE 2020

À 19 h

ORDRE DU JOUR

Prière de communiquer avec le secrétaire du Conseil avant la réunion si vous désirez soulever une question d'ordre d'information.

Nous reconnaissons tenir cette rencontre sur le territoire de la Première nation Atikameksheng Anishnabek, territoire traditionnel des peuples Anishnaabe. Nous les remercions de partager ainsi leur territoire.

- A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES *Présidence
- B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR *Présidence
- C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT *Présidence
1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil
(Annexe C.1.i.) → Réunion régulière : le mercredi 26 août 2020
- D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER *Présidence
- E. DÉLÉGATION

F. QUESTIONS NOUVELLES

1. ÉDUCATION

- a) Reconnaissance des employés du Conseil : néant
- b) Dossiers pédagogiques : néant
- c) Sorties éducatives : néant
- d) Comités d'admission
- e) Transport scolaire/secondaire – Mise à jour
- f) Racisme systémique
- g) Retour en classe

2. AFFAIRES

*A. Gélinas

- a) Rapport financier intérimaire (*Annexe F.2.a.*)

3. INSTALLATIONS

- a) Permis d'utilisation des locaux
- b) Projets de réfection 2019-2020 (*Annexe F.3.b.*)
- c) Projets de réfection 2020-2021 - à venir en octobre

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO

- Rapport de la direction générale (*Annexe G.1.i.*)

2. FNCSF – Virtuel

- Du 31 octobre 2020 ➤ Délégué(e)s

3. RAPPORT – ÉLÈVES-CONSEILLÈRES À VENIR
(*Annexe G.1.iii.a.*) (*Annexe G.1.iii.b.*)

➤ RECFO (*Annexe G.1.iii.c.*)

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION (suite)

1. iv) RAPPORT DES COMITÉS

- Comité de participation des parents – à déterminer
- Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté
 - Réunion : le 14 septembre 2020
- Comité d'éducation
- Comité de l'environnement – à déterminer

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION

vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR
OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES
(*Annexe H.1.*)

2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Le mercredi 21 octobre 2020 ➤ Réunion du Conseil ➤ Vidéoconférence

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

OJ-R-23 SEPTEMBRE 2020

H:\Conseil\Réunions GNO\2020\09_23_2020_REG\OJ_23 septembre_2020_REG.doc

| | |
|--|---|
| Pour de l'aide : Cellulaire Alain Gélinas : 705.698.2372 Cellulaire Marc Gauthier : 705-918-4955 | <p style="text-align: right;">DOC.PV-R-26 AOÛT 2020</p> <p>Audio : 705.671.1533 (p.2610) ou 1.800.465.5993 (p.2610)</p> <p>Vidéo : meet.google.com/opd-ixiw-isr</p> |
|--|---|

CONSEIL SCOLAIRE PUBLIC DU GRAND NORD DE L'ONTARIO

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE
TENUE**

PAR VIDÉOCONFÉRENCE

**SALLE DU CONSEIL
296, RUE VAN HORNE
SUDBURY**

LE MERCREDI 26 AOÛT 2020

À 19 h

MEMBRES PRÉSENTS :

- Jean-Marc Aubin, président
- Anne-Marie Gélinault, vice-présidente
- Robert Boileau
- François Boudreau
- Lynn Despatie
- Monique Hébert-Bérubé
- Louise Primeau
- Suzanne Nolin
- Kristy Tourout
- Francine Vaillancourt
- Julie Olivier
- Briana Michaud
- Emma Pinard

**MEMBRES DE
L'ADMINISTRATION:**

- Barbara Breault, surintendante de l'éducation
- Eric Despatie, directeur des ressources humaines
- Carole Dubé, directrice des communications
- Marc Gauthier, directeur de l'éducation
- Alain Gélinas, surintendant des affaires
- Catherine Grenier, secrétaire-archiviste
- Michel Pagé, surintendant de l'éducation

ABSENTS: Josée Bouchard

ORDRE DU JOUR

Nous reconnaissons tenir cette rencontre sur le territoire de la Première nation Atikameksheng Anishnabek, territoire traditionnel des peuples Anishnaabe. Nous les remercions de partager ainsi leur territoire.

A. DÉCLARATIONS : QUESTIONS PÉCUNIAIRES *Présidence

Néant.

B. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR *Présidence

Proposition 20-R096 - François Boudreau et Monique Hébert-Bérubé
Que l'ordre du jour de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant lieu par *vidéoconférence le mercredi 26 août 2020* soit approuvé.

ADOPTÉE

C. QUESTIONS DISCUTÉES ANTÉRIEUREMENT *Présidence

1. Approbation du procès-verbal des assemblées antérieures du Conseil
(*Annexe C.1.i.*) → *Réunion régulière : le mercredi 17 juin 2020*

Proposition 20-R097 – Robert Boileau et Francine Vaillancourt
Que le procès-verbal de l'assemblée régulière du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu par vidéoconférence *le mercredi 17 juin 2020* soit approuvé.

ADOPTÉE

(*Annexe C.1.ii.*) → *Réunion extraordinaire : le mardi 30 juin 2020*

Proposition 20-R098 – Anne-Marie Gélinault et Louise Primeau
Que le procès-verbal de l'assemblée régulière extraordinaire du Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario ayant eu lieu par vidéoconférence *le mardi 30 juin 2020* soit approuvé.

ADOPTÉE

D. RAPPORT DÉCOULANT DES ASSEMBLÉES DU COMITÉ PLÉNIER *Présidence

E. DÉLÉGATION

F. QUESTIONS NOUVELLES

1. ÉDUCATION

- a) Reconnaissance des employés du Conseil : Néant.
- b) Dossiers pédagogiques : néant
- c) Sorties éducatives : néant
- d) Comité d'admission :

Proposition 20-R099 – François Boudreau et Anne-Marie Gélinault

Que le Conseil entérine la décision du Comité d'admission d'admettre les élèves identifiés lors de l'assemblée tenue à huis clos aux écoles précisées selon l'horaire prévu.

ADOPTÉE

- e) Programmes d'été 2020

Monsieur Gauthier explique que les programmes d'été du mois de juillet avaient lieu de façon virtuelle. Les élèves étaient divisés en classes et ils se rendaient sur un site web pour se rencontrer. On avait des journées thèmes. Une cinquantaine d'élèves ont participé à ce programme.

Présentement on a un programme d'été AVIS à l'École publique Jean-Éthier Blais en personne pour les élèves autistes. Ce programme offre des activités centrées sur le bien-être et les habiletés sociales, plutôt que sur la pédagogie.

Monsieur Gauthier montre une présentation Power Point sur les programmes d'été.

- f) Transport scolaire/secondaire – Mise à jour

g) Plan de retour à l'école

Marc Gauthier explique que la situation change de jour en jour. Le plan de retour à l'école est présentement sur le site web du Conseil. La situation de COVID évolue continuellement.

- Monsieur Gauthier explique qu'on se prépare à un retour à l'école conventionnel.
- On va à faire une rentrée échelonnée pour les écoles élémentaires de plus de 50 élèves.
- Le 10 septembre, tous les élèves seront de retour.
- Selon les lignes directrices du ministère de l'Éducation, les écoles élémentaires peuvent avoir des cohortes de 50 élèves maximum. Ceci ne compte pas les adultes, le transport scolaire et les programmes avant et après l'école.
- La seule école secondaire où on fait une entrée échelonnée est l'École secondaire Macdonald-Cartier.
- Pour les écoles secondaires, ce sont des cohortes de 100 élèves.
- On va continuer avec des journées de 4 périodes dans les écoles secondaires, sauf dans deux écoles. À l'École secondaire Macdonald-Cartier, on va faire deux périodes par jour, soit une période de 150 minutes en avant-midi et une autre de 150 minutes en après-midi. Les cours seront les mêmes pendant toute la semaine et la semaine suivante ce sera les cours de périodes 3 et 4. Pour l'École secondaire Hanmer, on va faire 2 cours par jour mais on va alterner entre jour 1 et jour 2.
- Le Conseil a acheté des systèmes de purification d'air pour chaque salle de classe, bibliothèque, secrétariat et salon du personnel. On a aussi du plexiglass pour les bureaux de secrétariat et les tables des élèves et du salon du personnel. On des lingettes nettoyantes ainsi que d'autres produits pour assurer la sécurité des élèves et des membres du personnel.
- Il faut donner l'option d'enseignement en ligne aux familles. Présentement, nous avons 78 élèves du secondaire qui sont inscrits au CAVLFO. Monsieur Gauthier explique que nous allons avoir besoin d'enseignants pour ceci. On pense en avoir besoin 3 à date.
- À l'élémentaire, on a 160 élèves enregistrés pour l'école en ligne que nous sommes en train de monter, sous la direction de Monsieur Michel Pagé. On prévoit avoir besoin d'une dizaine d'enseignants.
- Pour les élèves de la maternelle et du jardin, 180 minutes d'apprentissage synchrone par jour seront faites et par la suite, 120 minutes de travail seront exigées.
- Pour les élèves de la 1^e à la 8^e, ce sera 225 minutes d'enseignement virtuel et 75 minutes de travail.
- Il est possible que nous devions aller chercher des enseignants sur nos listes de suppléance.
- Le ministère de l'Éducation a envoyé un document aujourd'hui qui explique comment procéder s'il y a des cas de COVID dans nos écoles.
- Monsieur Gauthier explique qu'on va présenter des mises à jour au budget plus tard mais que le budget va certainement voir d'autres changements.
- On a reçu des fonds pour embauche du personnel enseignants, pour la réouverture des écoles, pour le transport et pour l'enfance en difficulté. On a reçu des fonds pour la ventilation et pour le nettoyage quotidien d'autobus.

Madame Lynn Despatie mentionne que la communication entre l'école et les parents est excellente.

h) Racisme systémique

Proposition 20-R100 – Robert Boileau et Kristy Tourout

Que le Conseil approuve de condamner toutes formes de racisme systémique et s'engage à faire tous les efforts possibles pour enrayer ce fléau dans le système.

ADOPTÉE

Monsieur Aubin explique qu'on a reçu une lettre de la part de membres de la communauté scolaire qui encourage le conseil à prendre une position avant-guardiste par rapport au racisme systémique.

Monsieur Gauthier explique qu'une rencontre a eu lieu avec les gens de qui provenait la lettre. Monsieur François Boudreau qui était présent pour la rencontre partage que le racisme systémique est une attitude innée qui fait en sorte que nous soyons positionnés naturellement d'une certaine façon lorsque nous racontons des histoires et pensons aux autres. C'est une façon subconsciente de penser que les personnes de couleurs sont inférieures à celles de race blanche. Selon lui, il faut s'attaquer à la question comme nous avons fait pour la question de sexisme.

Marc Gauthier explique qu'il faut conscientiser les gens. On va tenter d'arrêter certaines pratiques. Monsieur Gauthier explique aussi que le COPA prépare une formation sur le sujet qui nous intéresse. On attend de voir si l'organisme va avoir les sous nécessaire pour pouvoir distribuer la formation. Le Conseil fera une présentation sur le racisme lors de la journée pédagogique en début d'année afin de conscientiser les employés sur les préjugés innés. On veut aussi travailler avec un avocat afin de revoir nos questionnaires d'entrevues pour s'assurer de ne pas peindre un portrait préjugé. De plus, on aimerait dresser une image des élèves de couleur dans nos écoles. Avec ceci, on veut voir si on a des biais envers certains élèves, même si c'est subconscient. Suite à ceci, on va pouvoir s'attaquer à la question de façon appropriée. Finalement, Marc mentionne le programme d'établissement en éducation. C'est un programme qui a été lancé par le Centre de santé du Grand Sudbury et le but est de travailler avec les familles issues de l'immigration pour les appuyer dans la vie scolaire ainsi que de travailler avec le personnel enseignant. Les cinq écoles de notre Conseil qui reçoivent le plus d'élèves issus de l'immigration sont à Sudbury, soient : École publique Jeanne-Sauvé, École publique Jean-Éthier-Blais, École publique Hélène-Gravel, Cap sur l'Avenir, École secondaire Macdonald-Cartier.

Lynn Despatie mentionne qu'elle a eu l'occasion de travailler ce dossier avec les bureaux de la ville du Grand Sudbury. Elle explique que de tels programmes sont populaires dans le Sud de l'Ontario. À Sudbury, le programme existait déjà en anglais. Nous sommes donc chanceux de maintenant avoir un tel service en français dans le Nord de l'Ontario.

2. AFFAIRES

*A. Gélinas

a) Mise à jour budgétaire (*Annexe F.2.a.*)

Monsieur Gélinas explique qu'on a présenté le budget au mois de juin mais qu'avec la COVID-19, plusieurs changements ont été faits.

Monsieur Alain Gélinas fait un survol des mises à jour en mentionnant les éléments suivants :

On prévoit les mêmes nombres d'effectifs mais il faut garder en tête que ce ne sont pas les effectifs réels. Ceux-ci seront disponibles suite à la rentrée.

On a ajouté des titulaires enseignants pour les écoles virtuelles.

On prévoit un grand total de 74 033 540 \$ pour les revenus.

On prévoit 12,5 enseignants, donc on voit une augmentation de plus d'un million pour les dépenses.

Le ministère a annoncé qu'on peut maintenant aller chercher jusqu'à 2% de nos réserves, soit 1 287 481 \$ des contingents.

Nos dépenses s'élèvent à 75 546 616 \$. On s'attend à ce que ce chiffre augmente au moment de la présentation du budget révisé, soit vers la fin novembre.

Proposition 20-R101 – Louise Primeau et Monique Hébert-Bérubé

Que le rapport au sujet de la mise à jour budgétaire du budget 2020-2021 en date du 26 août 2020 soit reçu tel que présenté.

RECUE

Proposition 20-R102 – Anne-Marie Gélinault et Suzanne Nolin

Que le Conseil approuve la mise à jour au budget 2020-2021 en date du 26 août 2020.

ADOPTÉE

3. INSTALLATIONS

a) Permis d'utilisation des locaux : Néant

- b) Mise à jour des projets - Blind River

Monsieur Gauthier annonce aux conseillers que le ministère de l'Éducation nous a alloué les fonds nécessaires pour le projet. On va donc travailler avec le Algoma District School Board pour faire avancer les choses.

- c) Vente de l'Édifice Superior North Catholic District School Board

Proposition 20-R103 – François Boudreau et Francine Vaillancourt
Que le Conseil déclare excédentaire à ses besoins la propriété stipulée dans la lettre du Superior North Catholic District School Board en date du 26 août 2020.
ADOPTÉE

4. RÉVISION DES LIGNES DE CONDUITE

G. RAPPORT DE REPRÉSENTATION

1. i) ACÉPO
a) Spectacle

À suivre.

- b) Plaque ACÉPO

À suivre.

- c) Rapport de la direction générale

On vient de recevoir le rapport aujourd'hui.

- d) Statistique pour le français

À suivre.

- ii) FNCSF

➤ Colloque virtuel

- iii) RAPPORT – ÉLÈVES-CONSEILLÈRES – Néant.

iv) RAPPORT DES COMITÉS

- Comité de participation des parents
- Comité chargé de l'éducation de l'enfance en difficulté
- Comité d'éducation

On invite les membres des comités de l'année dernière avant et, par la suite, on lance l'invitation dans les écoles. On attend la formation des comités respectifs avant de planifier la première réunion de chacun.

- Comité d'environnement

Les activités du comité d'environnement ont été suspendues en raison des grèves de l'année dernière et de la COVID-19.

v) REMARQUES DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA
DIRECTION DE L'ÉDUCATION

vi) DEMANDE(S) SOUMISE(S) PAR LES MEMBRES DU CSPGNO POUR
OBTENIR UN CONGÉ D'ABSENCE

Proposition 20-R104 – NÉANT

Que l'on accorde un congé d'absence à _____ pour la réunion régulière du Conseil ayant lieu le mercredi 26 août 2020.

ADOPTÉE

H. RENSEIGNEMENTS

1. EFFECTIFS SCOLAIRES
(*Annexe H.1.*)

Proposition 20-R105 – Anne-Marie Gélinault et Louise Primeau

Que le rapport « Effectifs scolaires » en date du 26 août 2020 soit reçu.

ADOPTÉE

2. CORRESPONDANCE

I. ASSEMBLÉES ULTÉRIEURES

Les 18 et 19 septembre 2020 ➤ Réunion du Conseil ➤ Sudbury

Monsieur le président mentionne qu'on pense ne pas avoir le choix que de continuer à faire nos réunions de façon virtuelle. On revient avec une décision officielle dans les prochaines semaines.

J. LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposition 20-R106 – Anne-Marie Gélineault et Louise Primeau
Que le Conseil lève la séance et fasse rapport de l'état de la question à 19 h 50.

ADOPTÉE

PV-R-26 AOÛT 2020

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario
Rapport financier intérimaire
En date du 31 août 2019 et du 31 août 2020

| Dépenses : | Budget 2018-2019 | Dépenses actuelle 31 août 2019 | % dépensé | Budget 2019-2020 | Dépenses actuelle 31 août 2019 | % dépensé | |
|---|---------------------|--------------------------------------|--------------|---------------------|--------------------------------------|--------------|---|
| 1 Titulaires de classe | 23 372 858 | 23 725 356 | 101,5% | 24 340 282 | 24 123 569 | 99,1% | B |
| 2 Enseignants suppléants | 904 535 | 1 152 086 | 127,4% | 1 045 174 | 865 056 | 82,8% | K |
| 3 Aides-enseignantes et aides-enseignants | 3 448 500 | 3 417 587 | 99,1% | 3 874 100 | 3 523 428 | 90,9% | B |
| 4 Éducateur de la petite enfance | 1 439 750 | 1 434 369 | 99,6% | 1 522 200 | 1 390 595 | 91,4% | B |
| 5 Manuels scolaires, matériel didactique et fournitures | 2 558 266 | 2 196 262 | 85,8% | 2 012 839 | 1 642 266 | 81,6% | C |
| 6 Ordinateurs de classe | 1 009 100 | 708 688 | 70,2% | 1 008 600 | 995 933 | 98,7% | E |
| 7 Soutien professionnel et paraprofessionnel | 4 663 286 | 4 351 965 | 93,3% | 4 695 801 | 4 108 774 | 87,5% | D |
| 8 Services de bibliothèque et d'orientation | 583 700 | 584 437 | 100,1% | 608 800 | 616 726 | 101,3% | B |
| 9 Perfectionnement professionnel | 167 910 | 136 280 | 81,2% | 167 910 | 53 912 | 32,1% | C |
| 10 Directions, directions adjointes | 2 610 155 | 2 451 348 | 93,9% | 2 766 855 | 2 612 534 | 94,4% | A |
| 11 Secrétaires d'école et fournitures | 1 648 562 | 1 687 069 | 102,3% | 1 716 051 | 1 577 811 | 91,9% | B |
| 12 Coordinateurs, coordinatrices et consultants | 1 474 206 | 1 486 156 | 100,8% | 1 279 861 | 1 305 292 | 102,0% | A |
| 13 Administration des conseils scolaires | 3 092 411 | 2 803 814 | 90,7% | 3 410 870 | 2 896 287 | 84,9% | F |
| 14 Fonctionnement et entretien des écoles | 6 046 082 | 6 347 205 | 105,0% | 6 162 737 | 6 523 471 | 105,9% | A |
| 15 Éducation permanente, cours d'été et langues internationales | 8 000 | 7 784 | 97,3% | 8 000 | 79 | 1,0% | A |
| 16 Transport des élèves | 3 195 400 | 3 127 536 | 97,9% | 3 370 104 | 3 284 768 | 97,5% | G |
| 17 TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | 56 222 721 | 55 617 942 | 98,9% | 57 990 184 | 55 520 501 | 95,7% | |
| CAPITAL | | | | | | | |
| 18 Réfections | 6 936 948 | 5 195 521 | 74,9% | 6 659 019 | 4 777 187 | 71,7% | A |
| 19 Amortissement | 3 420 596 | 2 527 939 | 73,9% | 3 420 594 | 2 229 255 | 65,2% | I |
| 20 Total des dépenses du capital | 10 357 544 | 7 723 460 | 74,6% | 10 079 613 | 7 006 442 | 69,5% | |
| 21 Autres dépenses | 5 047 573 | 6 345 041 | 125,7% | 4 357 247 | 5 393 729 | 123,8% | J |
| 22 TOTAL | 71 627 838 | 69 686 443 | 97,3% | 72 427 044 | 67 920 672 | 93,8% | |

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario
Rapport financier intérimaire
En date du 31 août 2019 et du 31 août 2020

Notes explicatives:

A - La dépense est comparable à celle de l'an dernier.

B - En raison des grèves, il y a des salaires qui n'ont pas été payés.

C - En vue de la situation du COVID 19, nous ne sommes pas en mesure de faire certaines activités du Conseil.

D - Nous avons de la difficulté à combler des postes.

E - Nous avons des contingents en 2018-2019 qui n'est pas le cas pour 2019-2020.

F - Nous avons certains budgets de contingent qui n'ont pas été dépensés.

G - Avec la COVID, la dépenses est plus basse que prévu.

I - L'amortissement est un estimé à ce moment.

J - Nous avons plus de projets qu'anticipés au budget révisé.

K- En raison de la COVID 19 et la fermeture des écoles, nous n'avons pas eu besoin de suppléance à partir du mois d'avril 2020.

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario
Rapport financier intérimaire
En date du 31 août 2020

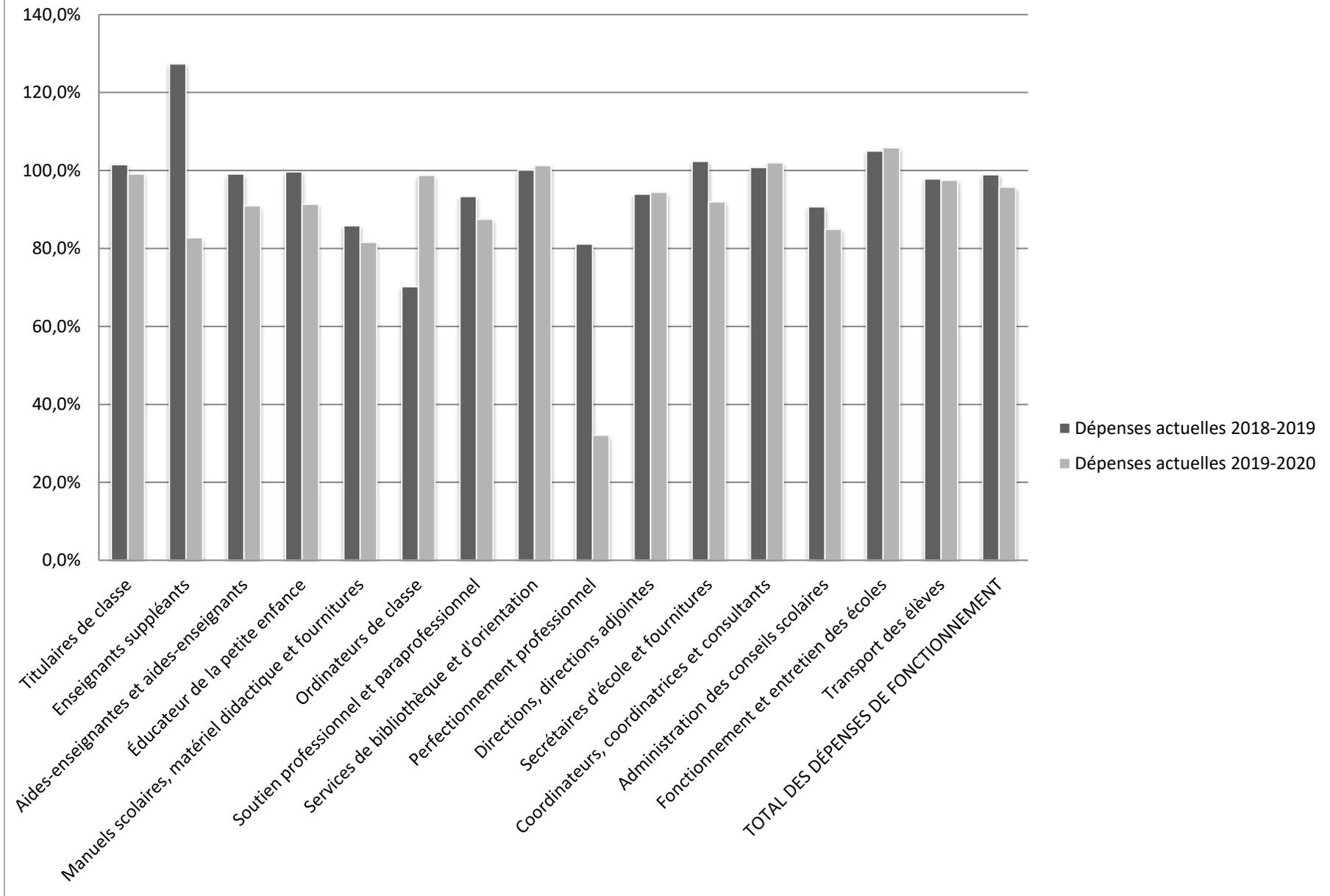
| | Budget 2019-2020 | Dépenses actuelle 31 août 2020 | % dépensé | Prévision des dépenses 31 août 2020 | % prévu | |
|---|-----------------------------|---|------------------|--|----------------|---|
| Dépenses : | | | | | | |
| 1 Titulaires de classe | 24 340 282 | 24 123 569 | 99,1% | 24 340 282 | 100,0% | b |
| 2 Enseignants suppléants | 1 045 174 | 865 056 | 82,8% | 1 045 174 | 100,0% | c |
| 3 Aides-enseignantes et aides-enseignants | 3 874 100 | 3 523 428 | 90,9% | 3 874 100 | 100,0% | b |
| 4 Éducateur de la petite enfance | 1 522 200 | 1 390 595 | 91,4% | 1 522 200 | 100,0% | b |
| 5 Manuels scolaires, matériel didactique et fournitures | 2 012 839 | 1 642 266 | 81,6% | 1 972 582 | 98,0% | d |
| 6 Ordinateurs de classe | 1 008 600 | 995 933 | 98,7% | 1 008 600 | 100,0% | a |
| 7 Soutien professionnel et paraprofessionnel | 4 695 801 | 4 108 774 | 87,5% | 4 648 843 | 99,0% | f |
| 8 Services de bibliothèque et d'orientation | 608 800 | 616 726 | 101,3% | 608 800 | 100,0% | b |
| 9 Perfectionnement professionnel | 167 910 | 53 912 | 32,1% | 167 910 | 100,0% | d |
| 10 Directions, directions adjointes | 2 766 855 | 2 612 534 | 94,4% | 2 739 186 | 99,0% | g |
| 11 Secrétaires d'école et fournitures | 1 716 051 | 1 577 811 | 91,9% | 1 664 569 | 97,0% | b |
| 12 Coordinateurs, coordinatrices et consultants | 1 279 861 | 1 305 292 | 102,0% | 1 279 861 | 100,0% | a |
| 13 Administration des conseils scolaires | 3 410 870 | 2 896 287 | 84,9% | 3 376 761 | 99,0% | g |
| 14 Fonctionnement et entretien des écoles | 6 162 737 | 6 523 471 | 105,9% | 6 039 482 | 98,0% | h |
| 15 Education permanente, cours d'été et langues internationales | 8 000 | 79 | 1,0% | 8 000 | 100,0% | a |
| 16 Transport des élèves | 3 370 104 | 3 284 768 | 97,5% | 3 370 104 | 100,0% | e |
| 17 TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | 57 990 184 | 55 520 501 | 95,7% | 57 666 456 | 99,4% | |
| CAPITAL | | | | | | |
| 18 Réfections | 6 659 019 | 4 777 187 | 71,7% | 4 777 187 | 71,7% | i |
| 19 Amortissement | 3 420 594 | 2 229 255 | 65,2% | 2 229 255 | 65,2% | i |
| 20 Total des dépenses du capital | 10 079 613 | 7 006 442 | 69,5% | 7 006 442 | | |
| 21 Autres dépenses | 4 357 247 | 5 393 729 | 123,8% | 5 393 729 | 123,8% | o |
| 22 TOTAL | 72 427 044 | 67 920 672 | 93,8% | 70 066 627 | 96,7% | |
| 23 Dépenses actuelles | | | | (67 920 672) | | |
| Revenus | | | | | | |
| 24 Place des Jeunes | 640 000 | 426 375 | 66,6% | (213 625) | 100,0% | l |
| 25 Revenu reporté | | | | (68 475) | | j |
| PNMI | | | | (500 000) | | j |
| Enfance en difficulté | | | | (38 680) | | j |
| Réussites des élèves | | | | | | |
| 26 Épargne de grève AEFO | | | | (349 757) | | k |
| 27 Épargne de grève FEESO | | | | (125 534) | | k |
| 28 Effectifs | 2 580,10 | 2 584,30 | 4,20 | 42 000 | 100,0% | m |
| 29 | | | | | | |
| Projet de portative Jean-Éthier-Blais | | | | (412 219) | | n |
| 30 Surplus prévu pour 2019-2020 | | | | 479 665 | | |

Le Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario
Rapport financier intérimaire
En date du 31 août 2020

Notes explicatives:

- a La dépense est comparable au budget.
- b En raison des grèves, il y a des salaires qui n'ont pas été payés.
- c En raison de la COVID 19 et la fermeture des écoles, nous n'avons pas eu besoin de suppléance à partir du mois d'avril 2020.
- d En vue de la situation de la COVID 19, nous ne sommes pas en mesure de faire certaines activités du Conseil.
En plus, nous avons des contingents qui ne sont pas utilisés.
- e Nous anticipons que la somme va réduire puisque durant la fermeture, nous n'avons pas payé 100 % des contrats.
- f Nous avons de la difficulté à combler des postes.
- g Les contingents n'ont pas tous été épuisés et nous n'avons pas été en mesure de combler certains postes.
- h Nous avons de la difficulté avec le remplacement du personnel ; les coûts de réparation électrique sont élevés et nous avons acheté un tracteur pour une de nos écoles. Nous allons transférer des dépenses de petits projets de réfections comme la peinture au fonctionnement pour réduire le surplus.
- i Il est prévu que le budget sera épuisé.
- j Il est prévu que nous aurons des revenus à reportés puisque c'est difficile à épuiser les budgets.
- k Les sommes de salaire épargné dû aux grèves devront être payées au gouvernement.
- l Puisqu'il n'est pas possible de fournir le programme Place des jeunes, nous n'allons pas recevoir les revenus prévus.
- m Nous avons quelques élèves de plus que prévu.
- n Le projet de portative à JEB fait partie des dépenses de fonctionnement de l'année scolaire.
- o Nous avons plus de projets qu'anticipés au budget révisé.

Pourcentage d'utilisation des dépenses comparatives au 31 août



Conseil scolaire public du Grand Nord de l'Ontario

Mise à jour des projet de réfection 2019-2020

| École | Description du projet | Budget | Coût actuel | Écart |
|-------------------------------|--|------------|-------------|--------------|
| ÉP Camille-Perron | Ajouter un système d'accès d'entrer à l'école | 10 000 \$ | 3 974 \$ | 6 026 \$ |
| ÉP Camille-Perron | Réparation du stationnement | | 34 329 \$ | (34 329 \$) |
| ÉP de la Découverte | Remplacer le système d'automatisation | 100 000 \$ | 53 603 \$ | 46 397 \$ |
| ÉP Écho-des-Rapides | Ajouter de l'air climatisé dans le gymnase | 50 000 \$ | 59 116 \$ | (9 116 \$) |
| ÉP Écho-des-Rapides | Remplacer les deux "bradleys" des salles de toilette des élèves | 15 000 \$ | 14 759 \$ | 241 \$ |
| ÉP Franco-Nord | Ajouter de l'air climatisé en plus d'un système de ventilation dans le gymnase | 150 000 \$ | 78 273 \$ | 71 727 \$ |
| ÉP Hélène-Gravel | Renouveler l'entrée extérieure à l'avant de l'école | 750 000 \$ | 405 558 \$ | 344 442 \$ |
| ÉP Jean-Éthier-Blais | Portative | | 412 219 \$ | (412 219 \$) |
| ÉP Jean-Éthier-Blais | Remplacer le système d'automatisation | 100 000 \$ | 53 353 \$ | 46 647 \$ |
| ÉP Jeanne-Sauvé | Renouveler quelques salles de classe et de salles de toilette individuelle | 50 000 \$ | 63 952 \$ | (13 952 \$) |
| ÉP Jeanne-Sauvé | Réparer les escaliers du côté nord de l'école | 40 000 \$ | 4 904 \$ | 35 096 \$ |
| ÉP Pavillon-de-l'Avenir | Ajouter de l'air climatisé dans le gymnase | 150 000 \$ | 26 182 \$ | 123 818 \$ |
| ÉP Pavillon-de-l'Avenir | Remplacer la toiture | 500 000 \$ | 299 112 \$ | 200 888 \$ |
| É Cap sur l'Avenir | Ajouter de la ventilation pour l'atelier | 100 000 \$ | 48 090 \$ | 51 910 \$ |
| É Cap sur l'Avenir | Revêtir une partie de l'extérieure avant | 100 000 \$ | 19 559 \$ | 80 441 \$ |
| ÉS Château-Jeunesse | Réparer ou remplacer les fenêtres dans le puit de lumière | 350 000 \$ | 326 396 \$ | 23 604 \$ |
| ÉS Château-Jeunesse | Refaire le terrain de soccer | 100 000 \$ | 43 929 \$ | 56 071 \$ |
| ÉS Château-Jeunesse | Remplacer les lumières des ateliers et du gymnase | 75 000 \$ | 32 213 \$ | 42 787 \$ |
| ÉS Hanmer | Renouveler les salles de toilettes individuelles de l'école (7) | 80 000 \$ | 26 268 \$ | 53 732 \$ |
| ÉS Hanmer | Remplacer des portes | 40 000 \$ | 37 339 \$ | 2 661 \$ |
| ÉS Hanmer | Remplacer le paver du côté nord de l'école | 100 000 \$ | 76 464 \$ | 23 536 \$ |
| ÉS Hanmer | Remplacer les portes amovibles du Gymnase | | 0 \$ | 0 \$ |
| ÉS Hanmer | Remplacer les lumières du gymnase et de la cafétéria | 70 000 \$ | 62 626 \$ | 7 374 \$ |
| ÉS l'Orée des Bois | Régler le défi d'eau qui entre dans l'école au printemps | 65 000 \$ | 32 630 \$ | 32 370 \$ |
| ÉS Macdonald-Cartier | Remplacer les lumières du gymnase | 50 000 \$ | 0 \$ | 50 000 \$ |
| ÉS Macdonald-Cartier | Remplacer les portes amovibles du Gymnase | | 0 \$ | 0 \$ |
| ÉS Macdonald-Cartier | Ajouter un garde fou aux escalier extérieure devant l'école | 10 000 \$ | 0 \$ | 10 000 \$ |
| ÉS Macdonald-Cartier | Renouveler les salles de toilettes individuelles de l'école (11) | 120 000 \$ | 44 389 \$ | 75 611 \$ |
| ÉS Macdonald-Cartier | Renouveler quelques salles de classe | 250 000 \$ | 272 118 \$ | (22 118 \$) |
| ÉS de la Rivière-des-Français | Terminer le projet de rénovation de l'élémentaire | 900 000 \$ | 956 477 \$ | (56 477 \$) |
| ÉS de la Rivière-des-Français | Espace communautaire | | 11 981 \$ | (11 981 \$) |
| ÉS de la Rvière-des-Français | Réparer la toiture du portique de la sortie de la cafétéria | 15 000 \$ | 0 \$ | 15 000 \$ |

| | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| ÉS de la Rivière-des-Français | Remplacer la toiture | 250 000 \$ | 225 359 \$ | 24 641 \$ |
| ÉS Villa Française des Jeunes | Ajouter de l'asphalte pour un terrain de basketball | 50 000 \$ | 0 \$ | 50 000 \$ |
| ÉS Villa Française des Jeunes | Terminer le projet de rénovation de l'élémentaire | 200 000 \$ | 206 948 \$ | (6 948 \$) |
| Plusieurs écoles | Remplacer un certain nombres de mécanisme de porte | 30 000 \$ | 9 215 \$ | 20 785 \$ |
| Plusieurs écoles | Remplacer des portes intérieures | 60 000 \$ | 37 108 \$ | 22 892 \$ |
| Plusieurs écoles | Réparer certaines structures de jeux | 20 000 \$ | 0 \$ | 20 000 \$ |
| Plusieurs écoles | Renouveler les accès aux toitures | 80 000 \$ | 14 500 \$ | 65 500 \$ |
| Siège social | Étude du système de ventilation | 10 000 \$ | 0 \$ | 10 000 \$ |
| Siège social | Convertir des espaces pour accommoder du personnel | 75 000 \$ | 95 377 \$ | (20 377 \$) |
| | Budget de contingence | 50 000 \$ | 49 920 \$ | 80 \$ |
| | Plan de peinture | 60 000 \$ | 76 697 \$ | (16 697 \$) |
| | Plan de casiers | 80 000 \$ | 67 330 \$ | 12 670 \$ |
| | Budget de stores et caméra de sécurité | 20 000 \$ | 31 321 \$ | (11 321 \$) |
| | Budget de cabinets, armoires et étagères | 20 000 \$ | 21 948 \$ | (1 948 \$) |
| | Budget de fontaine | 40 000 \$ | 19 938 \$ | 20 062 \$ |
| | Budget de clôture et calfeutrage | 20 000 \$ | | 20 000 \$ |
| Total des projets de réfections proposés pour 2019-2020 | | 5 405 000 \$ | 4 355 474 \$ | 1 049 526 \$ |

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

OBJET : Activités de l'équipe de l'ACÉPO du 3 juillet 2020 au 18 août 2020

DATE : 18 août 2020

AXE STRATÉGIQUE - Représenter les conseils scolaires en relations de travail

- Nombreuses réunions entre les associations de conseils scolaires et la division des relations de travail du ministère de l'Éducation; entre les associations de conseils scolaires, les syndicats et la division des relations de travail du ministère de l'Éducation; entre l'ACÉPO et les associations de conseils scolaires; et entre l'ACÉPO et les directions de l'éducation de nos conseils membres au sujet des annonces du gouvernement et des différentes mesures pour la réouverture des écoles en septembre. Analyse des répercussions en relations de travail et pour nos membres.
- Participation de la directrice générale, le 7 juillet, à la première rencontre du Comité sur la pénurie des enseignants dans le système d'éducation en langue française.
- Reprise des arbitrages par mode électronique.
- Participation de la direction des relations de travail à des réunions avec le Provincial Working Group Health and Safety, les 22 juillet et 7 août.
- Participation de la direction des relations de travail à une téléconférence au sujet du SCFP et des directions/directions adjointes le 14 juillet.
- Participation de la représentante de l'ACÉPO à plusieurs téléconférences pour la Fiducie du SCFP en préparation au différend pour le transfert des retraités à la Fiducie.
- Participation de la direction des relations de travail à une téléconférence au sujet des amendements à la fiducie de soins de santé au bénéfice d'employés (FSSBE) de l'AEFO le 12 août.

AXE STRATÉGIQUE - Représenter les intérêts communs de l'éducation publique de langue française

Sensibiliser les intervenants clés en matière d'éducation publique de langue française

- Participation de la direction générale, avec les DG des autres associations de conseils scolaires, à 5 téléconférences avec la sous-ministre de l'Éducation au sujet de l'apprentissage à distance et de la rentrée scolaire. Partage de l'information communiquée par la sous-ministre avec les 4 DE.
- Participation de la direction générale à 5 réunions avec les directions de l'éducation des conseils scolaires de l'Ontario et la sous-ministre de l'Éducation au sujet de la rentrée scolaire.
- Analyse et rédaction d'un document sur les défis soulevés par l'ACÉPO pour la réouverture des écoles pour l'année scolaire 2020-2021.
- Participation du président et de la direction générale à de nombreuses réunions à propos de

l'apprentissage en ligne et du nouveau mandat de TFO : réunions avec l'AFOCSC, réunion avec Denys Giguère et l'AFOCSC, réunion avec le directeur général et la présidente de TFO ainsi que le directeur général et la présidente de l'AFOCSC, réunion avec Anthony Matar (conseiller politique de Caroline Mulroney), réunion avec Marit Stiles du NPD, réunions avec divers intervenants clés.

- Discussions entre la direction générale, la direction des relations de travail et les directions de l'éducation de nos conseils scolaires pour des mises à jour sur la rentrée scolaire.
- Participation de la direction générale et de la chargée de communication à la table ronde en éducation organisée par le Parti libéral le 21 juillet.
- Soumission d'un document bilingue en réponse au guide de discussion sur le modèle et le fonctionnement opérationnel des consortiums du Groupe consultatif en matière de transport des élèves.
- Utilisation de Twitter pour véhiculer les messages de l'ACÉPO.

- Gestions des demandes médias.

| Date | Média | Thème abordé | Journaliste | Source | Émission / titre article | Support |
|----------|----------------------|--|--------------------------|-------------------|---|-----------------------|
| 30-juill | ONFR+ | Rentrée scolaire, directives du gouvernement | Rudy Chabannes | Denis Chartrand | "Annonce politique", "manque de logique", "lacunes" : le plan de Lecce ne convainc pas | Article - online |
| 30-juill | ICI Radio-Canada | Rentrée scolaire, directives du gouvernement | Rozenn Nicolle | Denis Chartrand | Retour en classe à temps plein de la maternelle à la 8e année en Ontario | Article - online |
| 28-juill | ICI Radio-Canada | Rentrée scolaire et COVID | Colin Côté-Paulette | Denis Chartrand | Ya pas deux matins pareils - Réactions suite à la proposition du Parti libéral pour la rentrée scolaire | Radio - Toronto |
| 28-juill | Radio-Canada | Cours en ligne | Sébastien Bovet | Denis Chartrand | Émission 24/60 - RDI | Télé |
| 28-juill | ICI Radio-Canada | Cours en ligne | Natasha MacDonald-Dupuis | Denis Chartrand | Nouveau mandat de TFO : le gouvernement confiant, les conseils scolaires dans le néant | Article - online |
| 27-juill | ICI Radio-Canada | Rentrée scolaire et COVID | Colin Côté-Paulette | Denis Chartrand | Proposition du Parti libéral pour la rentrée scolaire - investir | Téléjournal - Ontario |
| 27-juill | ICI Radio-Canada | Rentrée scolaire et COVID | Colin Côté-Paulette | Denis Chartrand | L'opposition en Ontario propose d'embaucher 17 000 enseignants de plus | Article - online |
| 27-juill | ONFR+ | Rentrée scolaire et COVID | Etienne Fortin-Gauthier | Denis Chartrand | Rentrée : "Bulle sociale" à l'élémentaire et masques au secondaire ? | Article - online |
| 24-juill | ONFR+ | Rentrée scolaire et COVID | Etienne Fortin-Gauthier | Denis Chartrand | Rentrée scolaire : un casse-tête complexe en dix obstacles | Article - online |
| 23-juill | ONFR+ | Cours en ligne | Benjamin Vachet | Denis Chartrand | Cours en ligne : le nouveau mandat de TFO | Article - online |
| 22-juill | L'actualité Montréal | Système d'éducation de l'Ontario | Julie Barlow | Denis Chartrand | Le système d'éducation ontarien - à paraître en novembre | Article - Journal |
| 15-juill | ONFR+ | TDSB : programme d'immersion | Benjamin Vachet | Déclaration ACÉPO | Rentrée sans cours de français à Toronto : vives réactions des Franco-Ontariens | Article - online |
| 09-juill | ICI Radio-Canada | Qualifications des directions de l'éducation | Francis Beaudry | Denis Chartrand | L'Ontario ouvre la porte à des directeurs de l'éducation sans expérience en enseignement | Article - online |

Revendiquer l'équité en matière d'éducation publique de langue française

- Lettre au premier ministre du Canada pour l'ajout de questions pour un meilleur dénombrement des ayants droit dans le Recensement 2021.
- Publication sur le site Web de l'ACÉPO d'un article saluant la décision de Statistique Canada d'ajouter des questions pour un meilleur dénombrement des ayants droit dans le Recensement 2021.

AXE STRATÉGIQUE - Développer un leadership stratégique durable

Positionner l'ACÉPO comme agent de développement des actions provinciales

- Téléconférence 4+1 les 7 et 9 juillet : Stratégie provinciale pour le système d'éducation publique de langue française, réunion avec l'agence de communication.
- Discussions de la direction générale avec Édith Dumont et Elizabeth Hoerath de l'Université de l'Ontario français à propos de de la collaboration entre l'ACÉPO et l'université.

Consolider les expertises du système d'éducation publique de langue française

- Revues de presse quotidiennes. Ajout des annonces gouvernementales au sujet de la COVID-19.
- Mises à jour législatives via OPSBA.
- Analyse des avantages, des inconvénients et des coûts d'organiser un Symposium sur l'éducation publique en région.

Renforcer la structure organisationnelle et financière de l'ACÉPO

- Transition de l'ensemble de l'équipe de l'ACÉPO au télétravail depuis le 17 mars. Organisation de réunions quotidiennes avec l'équipe.
- Extension du contrat de la direction de relations de travail jusqu'au 31 décembre 2020.
- Révisions des politiques de l'ACÉPO.
- Soumission de la Demande de financement pour la subvention réseautage de l'ACÉPO.
- Recrutement d'une nouvelle direction de relations de travail : suite des entrevues avec les candidats.
- Finalisation de l'exercice de planification stratégique 2020-2025 avec le cabinet Socius et travail sur le plan opérationnel lié à la planification.

Sommaire d'élèves à Temps Plein

Effectifs des écoles élémentaires

Effectifs du : 17 SEPTEMBRE 2020

| | | MAT | JAR | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | Total |
|---------------------------------------|--------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| École publique Camille-Perron | 342432 | 7.00 | 11.00 | 3.00 | 7.00 | 9.00 | 6.00 | 9.00 | 3.00 | 4.00 | 9.00 | 68.00 |
| École publique de la Découverte | 174882 | 25.00 | 15.00 | 20.00 | 18.00 | 19.00 | 30.00 | 28.00 | 34.00 | 36.00 | 30.00 | 255.00 |
| École pub. de la Rivière-des-Français | 138720 | 7.00 | 3.00 | 4.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 6.00 | 5.00 | 6.00 | 6.00 | 52.00 |
| École publique Foyer-Jeunesse | 568961 | 20.00 | 32.00 | 23.00 | 25.00 | 19.00 | 31.00 | 20.00 | 25.00 | | | 195.00 |
| École publique Franco-Manitou | 332100 | 4.00 | 5.00 | 6.00 | 8.00 | 4.00 | 6.00 | 6.00 | 3.00 | 3.00 | 2.00 | 47.00 |
| École publique Franco-Nord | 460338 | 13.00 | 9.00 | 5.00 | 7.00 | 12.00 | 6.00 | 10.00 | 15.00 | | | 77.00 |
| École publique Hanmer | 242853 | | | | | | | | | 39.00 | 34.00 | 73.00 |
| École publique Hélène-Gravel | 157325 | 31.00 | 33.00 | 42.00 | 29.00 | 48.00 | 31.00 | 32.00 | 32.00 | | | 278.00 |
| École publique Jean-Éthier-Blais | 408735 | 44.00 | 45.00 | 46.00 | 41.00 | 35.00 | 35.00 | 36.00 | 44.00 | | | 326.00 |
| École publique Jeanne-Sauvé | 282898 | 19.00 | 24.00 | 17.00 | 22.00 | 17.00 | 10.00 | 14.00 | 12.00 | | | 135.00 |
| École publique l'Escalade | 025977 | 1.00 | 2.00 | | 2.00 | | 1.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 |
| École publique Macdonald-Cartier | 327425 | | | | | | | | | 83.00 | 103.00 | 186.00 |
| École publique Écho-des-Rapides | 539197 | 15.00 | 17.00 | 11.00 | 16.00 | 9.00 | 15.00 | 9.00 | 9.00 | 2.00 | 3.00 | 106.00 |
| École publique Pavillon-de-l'Avenir | 164909 | 20.00 | 16.00 | 22.00 | 16.00 | 13.00 | 18.00 | 8.00 | 12.00 | 15.00 | 5.00 | 145.00 |
| École publique des Villageois | 164925 | 2.00 | 3.00 | 2.00 | 4.00 | 3.00 | | 2.00 | 4.00 | 3.00 | 5.00 | 28.00 |
| Total | | 208.00 | 215.00 | 201.00 | 200.00 | 193.00 | 194.00 | 181.00 | 200.00 | 192.00 | 198.00 | 1,982.00 |

IMPRIMÉ LE : 2020 SEPT. 18 04:05



Effectifs des écoles secondaires

Effectifs du : 17 SEPTEMBRE 2020

| | | 09 | 10 | 11 | 12 | <21 Total | > 21 Total | Total |
|---|-----------|--------|--------|--------|--------|-----------|------------|--------|
| École Cap sur l'Avenir | 955622 | | 1.00 | 3.00 | 8.50 | 12.50 | 2.50 | 15.00 |
| École secondaire Château-Jeunesse | 912573 | 16.00 | 9.00 | 6.00 | 15.00 | 46.00 | | 46.00 |
| École secondaire Cité-Supérieure | 924792 | 4.00 | 8.00 | 3.00 | 4.75 | 19.75 | | 19.75 |
| École secondaire de la Rivière-des-Français | 911100 | 10.00 | 9.00 | 12.50 | 14.00 | 45.50 | | 45.50 |
| École secondaire Hanmer | 907448 | 40.00 | 28.00 | 22.00 | 35.00 | 125.00 | | 125.00 |
| École secondaire l'Orée des Bois | 890817 | 12.00 | 5.00 | 6.00 | 7.00 | 30.00 | | 30.00 |
| École secondaire Macdonald-Cartier | 907570 | 119.00 | 84.50 | 105.25 | 86.50 | 395.25 | | 395.25 |
| École secondaire Villa Française des Jeunes | 965570 | 9.00 | 7.00 | 4.00 | 8.25 | 28.25 | | 28.25 |
| | <21 Total | 210.00 | 151.50 | 161.75 | 179.00 | 702.25 | | |
| | >21 Total | | | | 2.50 | | 2.50 | |
| | Total | 210.00 | 151.50 | 161.75 | 181.50 | | | 704.75 |



Total - Effectifs

| | | Total |
|---|--------------|-----------------|
| École publique Camille-Perron | 342432 | 68.00 |
| École publique de la Découverte | 174882 | 255.00 |
| École pub. de la Rivière-des-Français | 138720 | 52.00 |
| École publique Foyer-Jeunesse | 568961 | 195.00 |
| École publique Franco-Manitou | 332100 | 47.00 |
| École publique Franco-Nord | 460338 | 77.00 |
| École publique Hanmer | 242853 | 73.00 |
| École publique Hélène-Gravel | 157325 | 278.00 |
| École publique Jean-Éthier-Blais | 408735 | 326.00 |
| École publique Jeanne-Sauvé | 282898 | 135.00 |
| École publique l'Escalade | 025977 | 11.00 |
| École publique Macdonald-Cartier | 327425 | 186.00 |
| École Cap sur l'Avenir | 955622 | 15.00 |
| École secondaire Château-Jeunesse | 912573 | 46.00 |
| École secondaire Cité-Supérieure | 924792 | 19.75 |
| École secondaire de la Rivière-des-Français | 911100 | 45.50 |
| École secondaire Hanmer | 907448 | 125.00 |
| École secondaire l'Orée des Bois | 890817 | 30.00 |
| École secondaire Macdonald-Cartier | 907570 | 395.25 |
| École secondaire Villa Française des Jeunes | 965570 | 28.25 |
| École publique Écho-des-Rapides | 539197 | 106.00 |
| École publique Pavillon-de-l'Avenir | 164909 | 145.00 |
| École publique des Villageois | 164925 | 28.00 |
| | Total | 2,686.75 |